Образац ЕД 2

ЈП Аеродром "Поникве"
Димитрија Туцовића 52
31000 Ужице
пиб:107075180
м.број:20737212

Број:03-107/6-2017
Датум: 04.12.2017.

ГРАДСКОМ ВЕЋУ
У ж и ц е

ПРЕДМЕТ: Програм пословања ЈП „Аеродром Поникве" за 2018.годину и Посебан Програм пословања за 2018.годину

Достављамо: Програм пословања ЈП „Аеродром Поникве" за 2018.годину и Посебан Програм пословања за 2018.годину

који је НО ЈП "Аеродром Поникве" усвојио Одлуком број 01-107/4-2017 и 01-107/5-2017 од 01.12.2017. године, а који је урађен на основу Закона о јавним предузећима, а у складу са Методологијом израде програма и извештаја јавних предузећа и Упуством.

Известилац: в.д.директора Славиша Димитријевић

Javno preduzeće AERODROM PONIKVE Užice, Dimitrija Tucovića

в.д.директора
Славиша Димитријевић

Прилози:
- Одлука НО о усвајању Програма пословања за 2018.годину
- Одлука НО о усвајању Посебног Програма пословања за 2018.годину
- Програм пословања ЈП „Аеродром Поникве" за 2018.годину
- Посебан Програм пословања за 2018.годину

ЈП Аеродром "Поникве"
Димитрија Туцовића 52
31000 Ужице
пиб:107075180
м.број:20737212

Број: 01-107/4-2017
Датум: 01.12.2017.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16) и члана 36. Статута предузећа, Надзорни одбор је на својој IX седници одржаној 01.12.2017. године, донео следећу

ОДЛУКУ

I. Усваја се Програм пословања Јавног предузећа „Аеродром Поникве", Ужице за 2018. годину са Финансијским планом (број 03-107/2-2017). Одлука је усвојена једногласно.

II. Програм пословања Јавног предузећа „Аеродром Поникве", Ужице за 2018. годину и Финансијски план су саставни део ове Одлуке

III. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења

IV. Програм из става 1. ове Одлуке доставити Оснивачу на даљу надлежност и поступање.

ПРЕДСЕДНИК НО

Милија Љубичић

Доставити:
- Оснивачу
- Члановима НО
- Архиви

ЈП Аеродром "Поникве"
Димитрија Туцовића 52
31000 Ужице
пиб:107075180
м.број:20737212

Број: 01-107/5-2017
Датум: 01.12.2017.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16) и члана 36. Статута предузећа, Надзорни одбор је на својој IX седници одржаној 01.12.2017. године, донео следећу

ОДЛУКУ

I. Усваја се Посебан Програм пословања Јавног предузећа „Аеродром Поникве“, Ужице за 2018. годину (број 03-107/3-2017). Одлука је усвојена једногласно.
II. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења
III. Програм из става 1. ове Одлуке доставити Оснивачу на даљу надлежност и поступање.

ПРЕДСЕДНИК НО

Милија Љубичић

Доставити:
- Оснивачу
- Члановима НО
- Архиви

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „АЕРОДРОМ ПОНИКВЕ“ УЖИЦЕ

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

ЗА 2018. ГОДИНУ

Назив ЈП:	**ЈП „АЕРОДРОМ ПОНИКВЕ“**
Адреса ЈП:	**Димитрија Туцовића 52, Ужице**
Контакт телефон:	**+381 31 592 420**
E – mail:	**office@aerodromponikve.rs**
Оснивач:	**Град Ужице**
Делатност:	**5223 - услужне делатности у ваздушном саобраћају**
Матични број:	**20737212**
ПИБ:	**107075180**
ЈББК:	**81124**
Надлежна министарства:	**Министарство привреде Републике Србије** **Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије**

Ужице
дана, 01.12.2017. године

САДРЖАЈ

САДРЖАЈ 2
1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРАВНОМ ЛИЦУ 3
1.1. СТАТУС, ПРАВНА ФОРМА И ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА 3
1.2. ВИЗИЈА И МИСИЈА ЈП „АЕРОДРОМ ПОНИКВЕ“ 5
1.3. ПРАВНИ ОКВИР 5
1.4. ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ 7
1.5. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА-ШЕМА 7
1.6. УПРАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋЕМ 7
2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА ЗА 2017. ГОДИНУ 9
2.1. АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА У 2017. ГОД. 9
2.2. ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ ПОКАЗАТЕЉА ЗА 2017. ГОДИНУ 12
3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2018. ГОДИНУ 14
3.1. ЧИШЋЕЊЕ АЕРОДРОМСКОГ КОМПЛЕКСА ОД НУС 14
3.1.1. Израда пројектних задатака 14
3.1.2. Чишћење микролокација 14
3.2. ТРАЖЕЊЕ ДОНАЦИЈА И ПОТЕНЦИЈАЛНИХ ИНВЕСТИТОРА 15
3.2.1. Фондови Амбасаде САД 15
3.2.2. Фондови Европске уније (ЕУ) 15
3.2.3. Фондови осталих земаља 15
3.2.4. Инвестиције 16
3.3. УНАПРЕЂЕЊЕ АЕРОДРОМА 16
3.3.1. Набавка ватрогасно-спасилачке и медицинске опреме 16
3.3.2. Израда пројектне документације 17
3.3.3. Ограђивање Аеродрома Поникве 18
3.3.4. Стварање услова за прецизно инструментално летење 19
3.3.5. Обезбеђивање авио горива за кориснике аеродрома 19
3.3.6. Отварање повременог граничног прелаза 19
3.3.7. Уређење капонира 19
3.3.8. Успостављање радио везе земља-ваздух 20
3.3.9. Хоризонтална и вертикална сигнализација 20
3.3.10. Остале активности 20
3.4. ПОЗИЦИОНИРАЊЕ КОД ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА И ДРЖАВНИХ ИНСТИТУЦИЈА 21
3.5. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА И УНАПРЕЂЕЊЕ УПРАВЉАЊА 22
3.6. ПЛАНИРАНИ ИНДИКАТОРИ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ 22
4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА 23
4.1. ПЛАН ПРИХОДА ЗА 2018. ГОДИНУ 23
4.2. РАСХОДИ ПО НАМЕНАМА 24
4.3 ПОЛИТИКА ЦЕНА 26
5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ 26
6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА 27
7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ 28
8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ 28
9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА 29
10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ 32
П Р И Л О З И 33

II ПОСЕБАН ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА 100
1. ПРЕГЛЕД ПЛАНА ИНВЕСТИЦИЈА 101

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРАВНОМ ЛИЦУ

1.1. СТАТУС, ПРАВНА ФОРМА И ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

На основу закључка Владе (05 бр. 464-8959/2010) од 22.12.2010. год.), потписан је Уговор између Владе Републике Србије и града Ужица (II бр. 463-208/10 од 23.12.2010. год.), којим је комплекс аеродрома Поникве пренет на коришћење граду Ужицу.

На основу потписаног Уговора између Владе Републике Србије и Града Ужица, Скупштина града Ужица је на седници, одржаној 02.03.2011. год., донела Одлуку о оснивању Јавног предузећа за управљање аеродромом “Поникве” у Ужицу и обављања аеродромских услуга (I бр. 023-10/2011).

Регистарски број/Матични број: 20737212

Порески идентификациони број (ПИБ): 107075180

Шифра делатности: 5223 - услужне делатности у ваздушном саобраћају

Предузеће је извршило регистрацију оснивања у Регистар привредних субјеката који се води код Агенције за привредне регистре Републике Србије, о чему је издато Решење БД 51974/2011 од 12.05.2011. год.

Предузеће послује у правној форми „јавно предузеће“. Град Ужице је једини власник предузећа са уделом у власништву над капиталом 100%.

Претежна делатност ЈП „Аеродром Поникве“ је 52.23 - услужне делатности у ваздушном саобраћају. Осим наведене претежне делатности, Предузеће може да обавља и друге делатности, у складу са Статутом предузећа (бр. 03-164/4-2016 од 21.11.2016. год.), као што су:

- 52.29 Остале пратеће делатности у саобраћају;
- 52.10 Складиштење;
- 46.14 Посредовање у продаји машина, индустријске опреме, бродова и авиона;
- 46.16 Посредовање у продаји текстила, одеће, крзна, обуће и предмета од коже;
- 46.17 Посредовање у продаји хране, пића и дувана;
- 46.18 Специјализовано посредовање у продаји посебних производа;
- 46.19 Посредовање у продаји разноврсних производа;
- 46.31 Трговина на велико воћем и поврћем;
- 46.32 Трговина на велико месом и производима од меса;
- 46.33 Трговина на велико млечним производима, јајима и јестивим уљима и мастима;
- 46.34 Трговина на велико пићима;
- 46.35 Трговина на велико дуванским производима;
- 46.36 Трговина на велико шећером, чоколадом и слаткишима;
- 46.37 Трговина на велико кафом, чајевима, какаом и зачинима;
- 46.38 Трговина на велико осталом храном, укључујући рибу, љускаре и мекушце;
- 46.39 Неспецијализована трговина на велико храном, пићима и дуваном;
- 46.41 Трговина на велико текстилом;
- 46.42 Трговина на велико одећом и обућом;
- 46.43 Трговина на велико електричним апаратима за домаћинство;
- 46.45 Трговина на велико парфимеријским и козметичким производима;
- 46.46 Трговина на велико фармацеутским производима;
- 46.47 Трговина на велико намештајем, теписима и опремом за осветљење;
- 46.48 Трговина на велико сатовима и накитом;
- 46.49 Трговина на велико осталим производима за домаћинство;
- 46.51 Трговина на велико рачунарима,рачунарском опремом и софтверима;
- 46.52 Трговина на велико електронским и телекомуникационим деловима и опремом;
- 46.6 Трговина на велико осталим машинама, опремом и прибором;
- 46.61 Трговина на велико пољопривредним машинама, опремом и прибором;
- 46.62 Трговина на велико алатним машинама;
- 46.63 Трговина на велико рударским и грађевинским машинама;
- 46.65 Трговина на велико канцеларијским намештајем;
- 46.66 Трговина на велико осталим канцеларијским машинама и опремом;
- 46.69 Трговина на велико осталим машинама и опремом;

- 46.71 Трговина на велико чврстим, течним и гасовитим горивима и сличним производима;
- 46.90 Неспецијализована трговина на велико;
- 47.11 Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно храном, пићима и дуваном;
- 47.19 Остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама;
- 47.21 Трговина на мало воћем и поврћем у специјализованим продавницама;
- 47.22 Трговина на мало месом и производима од меса у специјализованим продавницама;
- 47.23 Трговина на мало рибом, љускарима и мекушцима у специјализованим продавницама;
- 47.24 Трговина на мало хлебом, тестенином, колачима и слаткишима у специјализованим продавницама;
- 47.25 Трговина на мало пићима у специјализованим продавницама;
- 47.26 Трговина на мало производима од дувана у специјализованим продавницама;
- 47.29 Остала трговина на мало храном у специјализованим продавницама;
- 47.30 Трговина на мало моторним горивима у специјализованим продавницама;
- 47.41 Трговина на мало рачунарима, периферним јединицама и софтвером у специјализованим продавницама;
- 47.42 Трговина на мало телекомуникационом опремом у специјализованим продавницама;
- 47.43 Трговина на мало аудио и видео опремом у специјализованим продавницама;
- 47.51 Трговина на мало текстилом у специјализованим продавницама;
- 47.52 Трговина на мало металном робом, бојама и стаклом у специјализованим продавницама;
- 47.53 Трговина на мало теписима, зидним и подним облогама у специјализованим продавницама;
- 47.54 Трговина на мало електричним апаратима за домаћинство у специјализованим продавницама;
- 47.59 Трговина на мало намештајем, опремом за осветљење и осталим предметима за домаћинство у специјализованим продавницама;
- 47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама;
- 47.62 Трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама;
- 47.63 Трговина на мало музичким и видео записима у специјализованим продавницама;
- 47.64 Трговина на мало спортском опремом у специјализованим продавницама;
- 47.65 Трговина на мало играма и играчкама у специјализованим продавницама;
- 47.71 Трговина на мало одећом у специјализованим продавницама;
- 47.72 Трговина на мало обућом и предметима од коже у специјализованим продавницама;
- 47.73 Трговина на мало фармацеутским производима у специјализованим продавницама – апотекама;
- 47.74 Трговина на мало медицинским и ортопедским помагалима у специјализованим продавницама;
- 47.75 Трговина на мало козметичким и тоалетним производима у специјализованим продавницама;
- 47.76 Трговина на мало цвећем, садницама, семењем, ђубривима, кућним љубимцима и храном за кућне љубимце у специјализованим продавницама;
- 47.77 Трговина на мало сатовима и накитом у специјализованим продавницама;
- 47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама;
- 47.81 Трговина на мало храном, пићима и дуванским производима на тезгама и пијацама;
- 47.82 Трговина на мало текстилом, одећом и обућом на тезгама и пијацама;
- 47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама;

- 47.91 Трговина на мало посредством поште или преко интернета;
- 47.99 Остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца;
- 49.31 Градски и приградски копнени превоз путника;
- 49.32 Такси превоз;
- 49.39 Остали превоз путника у копненом саобраћају;
- 49.41 Друмски превоз терета;
- 52.24 Манипулација теретом;
- 55.10 Хотели и сличан смештај;
- 55.20 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак;
- 56.10 Делатности ресторана и покретних угоститељских објекта;
- 56.21 Кетеринг;
- 56.29 Остале услуге припремања и послуживања хране;
- 56.30 Услуге припремања и послуживања пића;
- 68.10 Куповина и продаја властитих некретнина;
- 68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима;
- 73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења;
- 79.11 Делатност путничких агенција;
- 79.12 Делатност тур-оператора;
- 79.90 Остале услуге резервације и делатности повезане с њима.

1.2. ВИЗИЈА И МИСИЈА ЈП „АЕРОДРОМ ПОНИКВЕ“

Сопственим развојем и усавршавањем, ЈП „Аеродром Поникве“ жели бити генератор развоја туризма Златиборског округа и локалне привреде. Својом кооперативношћу и професионалношћу, предузеће тежи да ваздухопловним превозиоцима омогући сигурно и успешно обављање ваздухопловне активности, као и да путницима и посадама ваздухоплова буде добар домаћин, и да до знања како су добродошли на Аеродром Поникве. На тај начин информација о погодностима, и пријатној посети аеродрома, допрла би до потенцијалних будућих корисника Аеродрома Поникве.

Визија предузећа је повезивање територије западне Србије и источних делова територије Босне и Херцеговине ваздушним путем са осталим државама Европе. Привлачењем страних и домаћих инвеститора допринети унапређењу развоја ових простора.

1.3. ПРАВНИ ОКВИР

Најважнији закони, подзаконски акти и интерни акти који утичу на рад, пословање, функционисање и делатност ЈП „Аеродром Поникве“ су:

- Закон о јавним предузећима („Сл. гласник РС” бр. 15/16);
- Закон о привредним друштвима („Сл. гласник РС” бр. 36/11, 99/11, 83/14 и 5/15);
- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и пратећи подзаконски акти;
- Закон о буџетском систему („Сл. гласник РС” бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15 и 99/16);
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл. гласник РС” бр. 68/15);
- Закон о регистру запослених , изабраних, именованих, постављених и ангажованих лица код корисника јавних средстава („Сл. гласник РС“ бр. 68/15 и 79/15);
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС” бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14) и пратећи подзаконски акти;
- Закон о ревизији („Сл. гласник РС“ бр. 62/13);
- Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Сл. гласник РС” бр. 116/14);
- Закон о локалној самоуправи („Сл. гласник РС” бр. 129/07, 83/14 и 101/16);
- Закон о раду („Сл. гласник РС” бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14 и 13/17);

- Закон о порезу на добит правних лица („Сл. гласник РС“ бр. 25/01, 80/02, 80/02, 43/03, 84/2004, 18/10, 101/11, 119/12, 47/13, 108/13, 68/14, 142/14, 91/15 и 112/2015);
- Закон о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“ бр. 84/04, 86/04, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14, 68/14, 142/14, 5/15, 83/15, 5/16, 108/16 и 7/17);
- Закон о порезима на имовину („Сл. гласник РС“ бр. 26/01, „Сл. лист СРЈ“ бр. 42/02 и „Сл. гласник РС“ бр. 80/02, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12, 47/13 и 68/14);
- Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање („Сл. гласник РС“ бр. 84/04, 61/05, 62/06, 5/09, 52/11, 101/11, 7/12, 8/13, 47/13, 108/13, 6/14, 57/14, 68/14, 5/15, 112/15, 5/16 и 7/17);
- Закон о пореском поступку и пореској администрацији („Сл. гласник РС“ бр. 80/02, 84/02, 23/03, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05, 62/06, 63/06, 61/07, 20/09, 72/09, 53/10, 101/11, 2/12, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 91/15, 112/15, 15/16 и 108/16);
- Закон о пензијском и инвалидском осигурању („Сл. гласник РС“ бр. 34/03, 64/04, 84/04, 85/05, 101/05, 63/06, 5/09, 107/09, 101/10, 93/12, 62/13, 108/13, 75/14 и 142/14);
- Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалим трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/12 и 68/15);
- Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС” бр. 135/04, 36/09, 72/09, 43/11 и 14/16) и пратећи подзаконски акти;
- Закон о ваздушном саобраћају („Сл. гласник РС” бр. 73/10, 57/11, 93/12, 45/15 и 66/15);
- Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Сл. гласник РС” бр. 113/13, 21/14, 66/14, 118/14, 22/15 и 59/15);
- Уредба о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима („Сл. гласник РС” бр. 27/14);
- Правилник о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и о условима и начину за отварање и укидање подрачуна код управе за трезор („Сл. гласник РС” бр. 113/13, 8/14 и 24/16);
- Правилник о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике („Сл. гласник РС” бр. 95/14 и 144/14);
- Правилник о садржају пореске пријаве за обрачун пореза на добит правних лица („Сл. гласник РС” бр. 30/15);
- Правилник о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег програма пословања јавних предузећа и зависних друштава капитала чији је оснивач то предузеће, као и друштава капитала и његових зависних друштава („Сл. гласник РС“ бр. 36/16);
- Правилник о поступку остваривања права на повраћај ПДВ и о начину и поступку рефакције и рефундације ПДВ („Сл. гласник РС” бр. 124/04, 140/04, 27/05, 54/05, 68/05, 58/06, 112/06, 63/07, 99/10, 4/11, 24/11 и 79/11);
- Правилник о пореској пријави за порез по одбитку („Сл. гласник РС” бр. 74/13, 118/13, 66/14, 71/14, 14/16 и 21/17);
- Правилник о аеродромима („Сл. гласник РС” бр. 23/12 и 60/12);
- Правилник о ватрогасно-спасилачкој служби и ватрогасно-спасилачком обезбеђењу на аеродромима („Сл. гласник РС” бр. 54/12, 122/14 и 14/2016);
- Правилник о служби хитне помоћи на аеродрому („Службени лист СФРЈ” бр. 57/78 и „Службени лист СРЈ”, бр. 40/95);
- Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама у ЈП „Аеродром Поникве“ (бр. 03-24/1-2011 од 30.12.2011. год.);
- Правилник о раду ЈП „Аеродром Поникве“ (бр. 01-5/8-2015 од 19.01.2015. год.);
- Правилник о безбедности и здрављу на раду у ЈП „Аеродром Поникве“ (бр. 03-23/5-2015 од 22.04.2015. год.);
- Правилник о организацији и систематизацији послова и задатака у ЈП „Аеродром Поникве“ (бр. 01-39/4-2016 од 07.03.2016. год.);
- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке (бр. 03-18/2-2017 од 01.03.2017. год.);
- Пословник о раду Надзорног одбора (01-49/2-2013 од 05.07.2013. год.);
- Одлука о оснивању Јавног предузећа за управљање аеродромом „Поникве” у Ужицу и

обављање аеродромских услуга (I бр. 023-10/11 од 02.03.2011. год.);
- Одлука о усклађивању пословања ЈП „Аеродром Поникве“ са новим Законом о јавним предузећима (I број 023-124/16 од 31.08.2016. год.);
- Статут Јавног предузећа „Аеродром Поникве“ Ужице (бр. 01-164/4-2016 од 21.11.2016. год.).

1.4. ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ

Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈП „Аеродром Поникве“ за период 2017-2027. год. (бр. 03-18/3-2017 од 01.03.2017. год.) и Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈП „Аеродром Поникве“ за период 2017-2021. год. (бр. 03-18/4-2017 од 01.03.2017. год.) представљају интегрисане скупове стратешких циљева који су потребни како би се у будућности остварио жељени пословни резултат. Наведеним плановима дефинисани су:

- визија и стратешки циљеви;
- кадровска политика и план запослености;
- приоритети и мере за реализацију плана;
- спровођење и надзор самих планова.

1.5. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА-ШЕМА

На основу чл. 24. ст. 2. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014), чл. 36. Статута ЈП „Аеродром Поникве“ и Одлуке Скупштине Града Ужица о максималном броју запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему Града Ужица за 2015. годину (I број 021 12/15 од 23.12.2015. године), Надзорни одбор је, на седници одржаној 07.03.2016. год., донео Правилник о организацији и систематизацији послова и задатака у ЈП „Аеродром Поникве“ (бр. 01-39/4-2016), на који је Градско веће Града Ужица дало сагласност (решење III број 023-41-16 од 12.04.2016. год.).

Организациона шема предузећа

1.6. УПРАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋЕМ

У складу са Одлуком о усклађивању пословања ЈП „Аеродром Поникве“ са новим Законом о јавним предузећима (Скупштина Града Ужица, I број 023-124/16 од 31.08.2016.), Надзорни одбор предузећа је усвојио Статут ЈП „Аеродром Поникве“ (01-164/1-2016 од 10.11.2016.) Према члану 30. Статута, органи ЈП „Аеродром Поникве“ су Надзорни одбор и директор предузећа.

Аеродром Поникве је званично уписан у Регистар аеродрома 1. октобра, а свечано је отворен 5. октобра 2013. године.

У предузећу су запослене четири особе:

- в.д. директора предузећа (уговор важи до именовања директора предузећа, а најдуже годину дана);
- стручни сарадник за ваздушни саобраћај и транспорт,
- пословни секретар и
- помоћни радник.

В. д. директора и стручни сарадник имају високу стручну спрему, док пословни секретар и помоћни радник имају средњу стручну спрему.

Вршилац дужности директора предузећа је Славиша Димитријевић (именован Решењем Скупштине Града Ужица I број 119-30/17 од 12.10.2017. године на период до именовања директора јавног предузећа по спроведном јавном конкурсу, а најдуже до једне године). Чланови Надзорног одбора, именовани од стране Града Ужица (Решењем Скупштине Града Ужица о именовању Надзорног одбора ЈП „Аеродром Поникве“ I број 023-45/17 од 23.03.2017. год.), на период од четири године, су:

1. Љубичић Милија, председник НО;
2. Недељковић Божидар, члан;
3. Алексић Драгана, члан (из реда запослених).

Надзорни одбор се састоји од три члана које именује оснивач.

Сходно законским прописима, заштита општег интереса обезбеђена је кроз одредбе Статута којим је утврђена обавезна сагласност Скупштине оснивача, и Градског већа оснивача на одређене одлуке Надзорног одбора.

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА ЗА 2017. ГОДИНУ

2.1. АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА У 2017. ГОД.

Од реконструисаних 2.212 м полетно-слетне стазе (ПСС), од укупно 3.087 м, одређена је дужина од 1.830 м која задовољава потребе аеродрома у почетној фази развоја, док је остала дужина ПСС означена као неупотребљива. Ширина ПСС од 45 м сужена је и обележена на 30 м, док је остала асфалтна ширина (2x7,5 м) декларисана као заштитни појас. Праг ПСС 28 је измештен за 230 м тако да расположива дужина за слетање (LDA) износи 1.600 м. Летење се одвија по инструментима за непрецизан прилаз у правцу стазе 28, обзиром да је у претходном периоду оспособљен радио фар и маркер у Стапарима (поред NDB у Севојну). Увођењем оваквог начина летења на аеродрому, смањују се метеоролошки минимуми за реализацију летова - хоризонтална видљивост не сме бити мања од 5.000 м, док висина базе облака не сме износити мање од 450 м.

Главни правац за слетање је стаза 28, а главни правац за полетање стаза 10. Димензије основне стазе износе 1.950x90 м. ICAO код аеродрома - 2Б.

Дозвола за коришћење аеродрома Поникве - Ужице, издата Решењем о издавању дозволе Директората цивилног ваздухопловства РС (бр. 3/6-06-0022/2013-0009 од 01.10.2013.), свечано је уручена ЈП „Аеродром Поникве“ 05.10.2013. год.

Аеродром Поникве је добио дозволу за коришћење као аеродром посебне намене и за сопствене потребе (почетна фаза развоја аеродрома за коју је било потребно уложити минимална средства). То значи да Аеродром Поникве може прихватити ваздухоплове генералне авијације (пословни, приватни, школски летови, летови за обављање падобранских скокова...).

Редитељ Емир Кустурица је исказао велику заинтересованост за пружање помоћи приликом унапређења Аеродрома Поникве. С' обзиром да је Аеродром Поникве релативно близу Мокре Горе и Вишеграда (Андрић града), Емир Кустурица је изабрао Поникве као базу за свој ваздухоплов (Socata TBM 700). ЈП „Аеродром Поникве“ је помогло у организацији филмског и музичког фестивала Кустендорф протеклих година, кроз реализацију више летова на релацији Београд-Поникве-Београд и Рим-Поникве-Рим (Paolo Sorrentino и Nicola Giuliano, редитељ и продуцент филма Велика лепота, добитника награде Оскар за најбољи страни филм 2014., режисер Андреј Кончаловски, глумица Беренис Бежо...).

Комплекс Аеродрома Поникве се простире на површини од 555ха 68а 22м^2. У протеклом периоду извршена је конверзија земљишта у укупној површини од 550ха 50а 39м^2 (већи део катастарских парцела комплекса које се налазе на територији Града Ужица и Општине Бајина Башта). За преостали део није било могуће завршити процес конверзије јер на тим парцелама није било изграђених објеката што је предуслов за конверзију. Процес конверзије земљишта је омогућио да се сво земљиште аеродромског комплекса са објектима упише као власништво Града Ужица. На тај начин Граду је омогућено располагање наведеном имовином без икаквих ограничења.

У оквиру трећег позива Програма прекограничне сарадње Србија-Босна и Херцеговина, у 2015. години, поднет је предлог пројекта за успостављање регионалног Центра за спашавање и обуку у ванредним ситуацијама на Аеродрому Поникве. У пројекат су били укључени Општина Фоча (БиХ) и ЈП „Аеродром Поникве“ (апликанти), као и Министарство унутрашњих послова Републике Српске - Републичка цивилна заштита (БиХ), Град Ужице и Министарство унутрашњих послова Републике Србије - Јединица за подршку у ванредним ситуацијама (као ко-апликанти). Донацијом је било планирано да се обезбеде средства за набавку: цистерни за превоз авио-горива, мобилног ноћног старта за слетање хеликоптера у условима смањене видљивости, теренских возила за превоз цистерни и ноћног старта, као и дела ватрогасно-спасилачке опреме. Пројектом је била предвиђена санација објекта на аеродрому (некадашњи објекат касарне), резервоара за складиштење авио-горива (укупне запремине 75 м^3), једног од капонира (ознаке 20) у зграду за ватрогасно-спасилачку службу и др. И поред тога што је пројекат успешно „прошао“ неколико кругова кларификације буџета, почетком 2017. године донета је одлука да се не доделе средства ЈП „Аеродром Поникве“. Као званичан разлог за одбијање пројекта је наведено што би се планирана средства, по схватању Делегације ЕУ, користила за оспособљавање аеродрома за јавни саобраћај, а не за отварање Центра за ванредне

ситуације, што је у супротности са прописаним условима из III позива прекограничне сарадње Србија-Босна и Херцеговина, у оквиру којег је и конкурисано са пројектом.

У протеклом периоду јавило се више инвеститора из земље и иностранства, заинтересованих за улагање у Аеродром Поникве. Приметно је да се од почетка 2016. године, када су интензивирани инфраструктурни радови на аеродрому, знатно повећао и број потенцијалних инвеститора који су се обратили ЈП „Аеродром Поникве“ за улагање, превасходно у области авио-индустрије (инвеститори из САД, Словачке и Србије). Инвеститори су били углавном заинтересовани за закуп и/или куповину делова аеродромског комплекса који су комунално опремљени (вода, струја, приступне саобраћајнице и сл.), ради изградње одговарајућих производних погона. У 2017. години, поново је покренута иницијатива за инвестирање у Аеродром Поникве, од стране фирме AIRPAC ENTERPRISES INC., специјализоване за рестаурацију и адаптацију авионског ентеријера.

Након интензивирања радова око изградње пристанишне зграде (зграде за генералну авијацију), ЈП „Аеродром Поникве“ су контактирали представници ирске авиокомпаније Ryanair, највеће нискотарифине (low-cost) авио-компаније по броју авиона у флоти и броју превезених путника у авио саобраћају у Европи. Ryanair је, 2016. године, успоставио прве летове из Србије - са аеродрома у Нишу успостављене су линије ка више европских дестинација (Берлин, Диселдорф, Братислава, Милано...). Представници компаније су, крајем 2016. године, контактирали ЈП „Аеродром Поникве“ ради добијања више информација о самом аеродрому (инфраструктурна и техничка опремљеност и сл.). Обзиром да у 2016. и 2017. години нису реализовани, нити започети планирани инфраструктурни радови (санација ПСС, уградња система светлосног обележавања и ограђивање аеродрома), договорено је да се комуникација настави у наредном периоду, као и да се прати напредак у оспособљавању Аеродрома Поникве за јавни саобраћај. У августу 2016. године, представници мађарске нискотарифне авиокомпаније Wizz Air су изјавили да не одбацују могућност потенцијалне сарадње са аеродромима Поникве и Морава, као и да чекају „да виде шта ће бити са Пониквама“. Иако су остварени само иницијални контакти са представницима авио-компанија, они потврђују заинтересованост авио-компанија за успостављање редовних авио-линија са Аеродрома Поникве, што није био случај у претходном периоду, када се превасходно размишљало о увођењу и развоју чартер линија са аеродрома.

Градоначелник Града Ужица је, 09.06.2016. год., донео Решење о образовању радног тима за радове на Аеродрому Поникве (II број 343-2/16), којим је образован тим за припремне активности и реализацију предвиђених радова на Аеродрому Поникве, а који обухватају пројектовање и изградњу:

- полетно-слетне стазе,
- светлосне сигнализације,
- заштитне ограде око аеродрома,
- енергетског напајања комплекса,
- водоснабдевања аеродромског комплекса,
- завршетка зграде за генералну авијацију,
- других пратећих радова.

Радни тим је образован у следећем саставу:

1. Драгољуб Костић, члан Градског већа (руководилац радног тима)
2. Зоран Деспић, начелник Градске управе (члан)
3. Славиша Димитријевић, в.д. директора ЈП „Аеродром Поникве“ (члан)
   (Именован Решењем градоначелника Града Ужица II број 343-2/16 од 31.10.2017. год. До тада, члан радног тима је био бивши директор ЈП „Аеродром Поникве“, Саша Савић)
4. Никола Максимовић, ЈП „Дирекција за изградњу“ Ужице (члан)
5. Зоран Плећевић, ЈП „Дирекција за изградњу“ Ужице (члан).

Најважнији задаци радног тима су:

- да се упозна са постојећом техничком документацијом, процени њену међусобну усаглашеност, предложи евентуалне измене и допуне;
- да предложи спецификацију приоритетних радова који се могу реализовати у оквиру 2.160.000 ЕУР;

- да процени потребу и удео финансијског учешћа Града у реализацији наведених радова;
- да разреши дилеме везане за тип ограде око аеродромског комплекса, потребу изградње дренажног система ПСС и кабловске канализације система светлосне сигнализације.

Радни тим је на себе преузео и израду тендерске документације за избор извођача на радовима које се планирају извести у наредне 3 године (реконструкција оштећеног дела ПСС, уградња сстема светлосног обележавања и ограђивање аеродромског комплекса).

Решење о образовању радног тима за радове на Аеродрому Поникве, са Решењем о разрешењу и именовању једног члана радног тима за радове на Аеродрому Поникве, је дато у **прилогу бр. 16 (стр. 65)**.

Радни тим за радове на аеродрому Поникве је у 2017. години донео одлуку да се ограда изводи са бетонским парапетом, како је и првобитно било предвиђено у израђеном Пројекту за извођење ограде. Од Аеродрома „Никола Тесла“ Београд, преузето је 230 донираних бетонских стубова, као и 4 check-in шалтера (шалтера за пријаву путника).

Отклоњен је део недостатака на маневарским површинама и основној стази, а који су били констатовани у Записнику о редовном инспекцијском надзору од стране Директората цивилног ваздухопловства (бр. 6/3-01-0027/2016-0003 од 20.09.2016. год.), у сарадњи са ЈКП „Нискоградња“. Радови су се односили на преобележавање старих ознака на полетно-слетној стази и затрпавање бетонских отвора уз ивицу ПСС. Мапа аеродрома дата је у **прилогу бр. 17 (стр. 68)**.

Правилником о ватрогасно-спасилачкој служби и ватрогасно-спасилачком обезбеђењу на аеродромима („Сл. гласник РС“ бр. 54/12 и 122/14), и Правилником о служби хитне помоћи на аеродрому („Сл. лист СФРЈ“ бр. 57/78 и 40/95) прописани су услови (број особља, опрема, просторије, уређаји и инсталације) које мора да испуњава ватрогасно-спасилачка служба, и технички услови за медицинско особље које се налази на аеродрому. По класификацији аеродром Поникве је 2. ватрогасне категорије. За сваку категорију аеродрома правилником је тачно дефинисана, између осталог, минимална опрема коју мора поседовати аеродром, врста и количина неопходних средстава за гашење, као и број обученог особља - **прилог бр. 18 (стр. 69)**. Предузеће је у 2017. години додатно набавило део ватрогасно – спасилачке опреме (средства за гашење пожара, ватроотпорна пњава...), која су неопходна за функционисање аеродрома. Такође, од нишког аеродрома је преузет развални алат (комплет са цревима, маказама и разупирачем), на привремено коришћење. Ради безбедног одвијања ваздушног саобраћаја (особље је прошло теоретску али не и практичну обуку), ЈП „Аеродром Поникве“ је принуђено да за потребе појединих (важнијих) летова ангажује Ватрогасну јединицу Ужице (обзиром на њихову практичну обученост) као и медицинско особље Дома здравља Ужице.

ЈП „Аеродром Поникве“ је до сада примило више захтева за слетање ваздухоплова из иностранства, али појединих летови нису реализовани. Да би међународни лет могао бити реализован, неопходно је прибављање одобрења Управе царина Министарства финансија Републике Србије и одобрења Управе граничне полиције Министарства унутрашњих послова Републике Србије. Процедура траје 2-3 (радна) дана јер је неопходно добити писане сагласности од надлежних институција. Услед кратког временског рока за прибављање свих потребних сагласности и одобрења, појединих летови нису могли бити реализовани (нпр. послат захтев један дан пре слетања на аеродром). Други разлог за нереализацију међународних летова је што одобрење важи само за тачно дефинисане датуме слетања и полетања са аеродрома, при чему не постоји могућност евентуалног померања. Више летова је морало бити отказано због погоршања временских услова на аеродрому (прецизни метеоролошки подаци за аеродром се могу добити сваког дана, уз приближну прогнозу за наредна два дана, од метео службе Контроле летења Србије и Црне Горе), при чему, сходно одобрењу Министарстава, лет није могао да се пролонгира за дан-два. У случају промене датума слетања/полетања неопходно је поново послати захтев надлежним институцијама, при чему процедура одобрења такође траје 2-3 (радна) дана.

Отварањем повременог граничног прелаза на аеродрому Поникве, знатно би се убрзала и олакшала процедура одобрења летова из иностранства. На тај начин би се привукао велики број страних туриста и инвеститора заинтересованих за улагање у наш крај.

У 2017. године, авионима генералне авијације (авиони до 10 места) реализовано је укупно 144 домаћих и 4 међународна лета. Иако су прибављене сагласности Управе граничне полиције и Управе царина, услед лоших временских услова отказано је 12 међународних летова.

Примопредајом аеродромског комплекса Поникве, Град Ужице (ЈП „Аеродром Поникве”) је у власништво добило складиште погонског горива „Дрина” укупне запремине 9.300 м^3 (2х4.000 м^3 и 1х1.300 м^3). Аеродрому, највероватније, никада неће бити потребни толики резервоари, јер капацитети тих резервоара премашују и складишни капацитет НИС Газпром Њефт на београдском аеродрому (капацитет од 8.000 м^3 је пројектован за годишњу потрошњу од 100.000 t горива, а користи се половина капацитета за тренутни саобраћај, који Поникве највероватније никада неће достићи). У претходном периоду, расписан је јавни позив за давање понуда за закуп резервоара. На тендеру се, као једини понуђач, јавила компанија „Кнез петрол”, са понуђеном ценом, на месечном нивоу, у износу од 33 дин./м^3 без ПДВ-а (око 3.700.000 динара годишње). Период трајања закљученог уговора је на одређено време (до средине марта 2021. године). Према уговору, трошкове израде пројектне документације и санације резервоара, оштећеног током НАТО бомбардовања, сноси закупац. ЈП „Аеродром Поникве“ је извршило процену вредности инвестиције у оспособљавање, и на основу процењене вредности радова обрачунава се у коначни обрачун месечне закупнине резервоара (сва улагања се одбијају од износа закупнине према уговору, у складу са закљученим уговором).

У оквиру аеродромског комплекса налазе се и четири резервоара за складиштење авио-горива, укупне запремине 75 м^3 (2х25 м^3 и 2х12,5 м^3), за чију санацију је израђена пројектна документација у протеклом периоду. Ово складиште би, у првом периоду, покрило све потребе за снабдевање горивом авиона који би користили Аеродром Поникве. У случају да се укаже потреба за снабдевање већим количинама горива, ово складиште би се могло проширити у складу са потребама.

У 2017. години усвојени су Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈП „Аеродром Поникве“ за период 2017-2027 (бр. 03-18/3-2017 од 01.03.2017. год.) и Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈП „Аеродром Поникве“ за период 2017-2021 (бр. 03-18/4-2017 од 01.03.2017. год.).

У 2017. години, закључено је укупно 19 уговора за закуп земљишта у оквиру комплекса аеродрома Поникве, ради обрађивања (укупно 26ха 10а 21м^2), и 1 уговор за закуп земљишта ради испаше стоке (око 15ха). Поменути уговори су закључени на период од 3 године, у складу са Решењем градоначелника Града Ужица (II број 463-73/15 од 02.11.2015. год.). Један уговор је закључен за обраду земље, на период од 1 године (1 ха 97а 66м^2). Закључен је и један уговор о закупу објекта – капонира ознаке 2, на период од 5 година.

2.2. ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ ПОКАЗАТЕЉА ЗА 2017. ГОДИНУ

Приказ остварених прихода, расхода и инвестиционих активности за 2017. годину дат је у посебним табелама у делу планираних финансијских показатеља за 2017. години - прописаним обрасцима, који су саставни део Програма пословања: **прилог 1 (стр. 35), прилог 1а (стр. 37) и прилог 1б (стр. 39).**

Процена остварења укупних прихода за 2017. годину износи 12.963.010 рсд. У односу на планиране приходе процењена реализација је 22%.

У 2017. години процена реализације прихода од аеродромских такси износи 509.503 рсд. На овој позицији укључени су и префактурисани трошкови горива и пратећих такси.

Приходи по основу дотација од Града Ужица, искоришћени за покриће текућих трошкова рада предузећа, процењени су у износу од 7.700.000 рсд.

Приходи од закупа односе се на приходе од закупа капонира, резервоара и закупа земљишта и у укупном износу процењено остварење износи 4.732.130 рсд.

Приходи од донација нису евидентирани јер средства финансирана из донација неће бити активирана до краја 2017. године

Остали приходи, који нису планирани, односе се на реализовану камату од банке на орочена средства и наплаћена отписана потраживања. Процена остварења осталих прихода износи 21.377 рсд.

Остварење укупних расхода процењено је у износу од 8.521.424 рсд. Структуру процењених расхода у највећем делу чине трошкова зарада, накнада зарада запослених и накнада за рад чланова Надзорног одбора у износу од 4.530.112 рсд. Поред ових расхода значајно учешће у укупним расходима чине и процењени нематеријални трошкови у износу од 1.563.004 рсд.

На основу процењених прихода и расхода до краја 2017. године, ЈП „Аеродром Поникве“ ће исказати добит у пословању у износу од 4.441.586 рсд, која ће бити искоришћена за покриће обавезе за порез на добит а разлика ће уз сагласност оснивача бити усмерена на финансирање инвестиционих радова.

Приказ реализованих индикатора пословања је дат у **прилогу 2 (стр. 40).**

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2018. ГОДИНУ

Циљеви су базирани на анализи стања развоја Предузећа и његовог окружења, као и SWOT и PEST.

У сврху процене трендова у општем окружењу, као и глобалних трендова, урађена је PEST анализа – политичка, економска, социолошка и технолошка анализа пословног окружења која представља темељ за стратешко планирање. PEST анализа се темељи на анализи околине и указује на спољне факторе који могу утицати на посматрано предузеће.

SWOT анализа образлаже и тумачи који су и како утичу стварни чиниоци развоја и потенцијали за развој, али и ограничења и препреке развоју које би требало елиминисати или ублажити.

За средњорочне стратешке циљеве издвајају се следећа 2 циља:

Стратешки циљ 1. -Отварање аеродрома за јавни саобраћај - цивилни и карго.

Стратешки циљ 2.-Одрживо управљање аеродромом.

За реализацију наведених циљева, ЈП „Аеродром Поникве“ планира да спроведе следеће активности у 2018. години:

3.1. ЧИШЋЕЊЕ АЕРОДРОМСКОГ КОМПЛЕКСА ОД НУС

Чишћење преосталог дела комплекса Аеродрома Поникве зависиће од добијања донација и интересовања будућих инвеститора за то подручје.

3.1.1. Израда пројектних задатака

У зависности од интересовања потенцијалних инвеститора/закупаца земљишта, радиће се пројектни задаци за микролокације које нису разминиране до краја 2017. године. Израда пројектних задатака би се вршила у сарадњи са Центром за разминирање Републике Србије, и Сектором за ванредне ситуације Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

3.1.2. Чишћење микролокација

- **Аеродром Поникве – део комплекса који се користи за потребе одвијања ваздушног саобраћаја**

Ова активност ће превасходно бити усмерена на чишћење преосталих оштећених капонира (АБС), као и на простор југозападне руже капонира, где је према Идејном пројекту планирана изградња објеката високо и нискоградње будућег Аеродрома Поникве - **прилог бр. 19 (стр. 72**). У оквиру чишћења овог дела, посебна пажња ће бити усмерена на разминирање и чишћење делимично разминираних - очишћених капонира ознака 14 и 20 (постоји основана сумња да се у поменутим капонирима налазе неексплодиране авио бомбе), знатно оштећених капонира ознака 11 и 12 (у којима се налазе НУС) и капонира 17 и 19 (у коме се налазе остаци авиона и НУС).

Поред тога, планирано је разминирање и чишћење капонира ознака 3, 5, 7, 9 и 10 у којима се налазе НУС, ради спречавања угрожавања безбедности становништва (иако су капонири 2013. године обележени са одговарајућим знацима упозорења о присуству НУС, у претходном периоду уочено је да су непознате особе неовлашћено улазиле у капонире и померале делове НУС).

Шематски приказ и фотографије капонира, који се налазе у оквиру аеродромског комплекса, дате су у **прилогу бр. 20 (стр. 73)**.

Планирано је да се чишћење капонира обави у сарадњи са припадницима МУП РС. Са представницима МУП постигнут је начелни договор да, приликом чишћења аеродромског комплекса, ЈП „Аеродром Поникве“ сноси трошкове смештаја и исхране за припаднике МУП који буду ангажовани на овим пословима.

Уколико дође до промене организационе структуре у МУП – у (за шта постоје извесне најаве), и припадници СВС не буду могли више бити ангажовани на пословима чишћења аеродрома, планирано је ангажовање приватних, специјализованих фирми за разминирање два капонира (ознака 14 и 20), као и током изградње приступног пута за израду ограде.

За потребе разминирања комплекса аеродрома Поникве (АБС), неопходно је ангажовање одговарајуће механизације (булдожера, багера, камиона, дизалице и сл.) трећих лица у складу са захтевима припадника Сектора за ванредне ситуације МУП РС (обзиром да је механизација ЈП „Аеродром Поникве“, на основу закључка Градског већа, дата ЈКП „Нискоградња“ на коришћење, без накнаде и није враћена за ове потребе и поред захтева ЈП „Аеродром Поникве“).

- **Део комплекса који се не користи за потребе одвијања ваздушног саобраћаја**

Чишћење микролокација у овом делу аеродромског комплекса зависиће од добијања донација и интересовања будућих инвеститора за одређену локацију.

3.2. ТРАЖЕЊЕ ДОНАЦИЈА И ПОТЕНЦИЈАЛНИХ ИНВЕСТИТОРА

Финансијска средства неопходна за даљи развој Аеродрома Поникве, у овом тренутку превазилазе могућности оснивача, и неопходно је активно тражење фондова из којих би се могла обезбедити средства за финансирање активности на Аеродрому Поникве.

Приоритетне активности за које се траже донације су:

- чишћење преосталог дела комплекса;
- инфраструктурни радови на побољшању услова летења (оспособљавање полетно-слетне стазе за прецизан инструментални прилаз);
- санација постојећих објеката, који су били у употреби док је аеродром био у власништву Војске РС (објеката у оквиру дела некадашње касарне и тзв. економије).

Потенцијални фондови из којих ће се тражити средства су:

3.2.1. Фондови Амбасаде САД

Град Ужице је у сарадњи са Општинама Чајетина и Нова Варош, ушао у програм „Одрживи локални развој“ који се реализује преко USAID (непрофитна америчка организација преко које се реализују разни програми САД).

Кроз комуникацију са политичким одељењем Амбасаде, ЈП „Аеродром Поникве“ ће покушати да обезбеди средства за наставак чишћења комплекса.

3.2.2. Фондови Европске уније (ЕУ)

Европска унија преко Делегације Европске уније (ЕУД) и Канцеларије за европске интеграције објављује позиве за финансирање пројеката из различитих области. У овим позивима могу да учествују непрофитне организације и јавна предузећа.

Позиви за финансирање пројеката од стране ЕУ ће се и убудуће интензивно пратити, како би се аплицирало за додатна средства за унапређење Центра за спашавање и обуку у ванредним ситуацијама. Уколико се укаже прилика да се пријави нова пројектна идеја која би потпомогла даљем развоју аеродрома Поникве, поднеће се пројектни предлог у зависности од правила која буду дефинисана позивом.

3.2.3. Фондови осталих земаља

Осим фондова САД и ЕУ, потенцијални донатори за поједине активности могу бити и земље чије су економије у успону и оне које желе да оснаже свој геополитички положај у Европи. У првом реду то су: Краљевина Норвешка, Француска, Јапан, Индија, Бразил, Турска и Азербејџан.

У сарадњи са Министарством спољних послова Републике Србије и локалним самоуправа,

представницима ових амбасада представиће се потенцијали аеродромског комплекса Поникве и покушати да се добију одређена средства. Активности за које ће се тражити средства зависиће од реализације планираних активносту у области чишћења аеродромског комплекса.

3.2.4. Инвестиције

Потенцијалне инвеститоре можемо поделити у две групе: инвеститоре у део комплекса намењеног за обављање ваздушног саобраћаја и инвеститоре у пратећи део тј. део комплекса који није директно намењен ваздушном саобраћају. Инвеститоре у пратећи део треба тражити у области пољопривреде, туризма, карго превоза и индустрије које се ослањају на производњу добара која се могу транспортовати ваздушним саобраћајем.

Проналажење потенцијалних инвеститора у Аеродром Поникве је активност која ће се одвијати паралелно са активностима на тражењу донација, јер су на састанцима у дипломатским представништима углавном присутне и особе задужене за економска питања и могу да пренесу информације о Аеродрому Поникве инвеститорима из својих земаља.

Поред страних инвеститора, радиће се и на привлачењу домаћих инвеститора заинтересованих за улагање у аеродром Поникве. Ова активност је знатно олакшана израдом Плана генералне регулације, с обзиром да су њиме дефинисане зоне у којима се може улагати, намена зона и услови под којима се може у њима градити и даље улагати у аеродром - **прилог бр. 21 (стр. 84)**.

3.3. УНАПРЕЂЕЊЕ АЕРОДРОМА

Сви водећи хотели у окружењу, улажу знатна средства на подизању нивоа услуга, и у сарадњи са туристичким организацијама теже ка привлачењу већег броја страних туриста. Једини услов за њихов организовани долазак представља побољшање саобраћајне инфраструкуре, превасходно инвестирање у аеродром како би се оспособио за прихват већих путничких авиона (типа Боинг, Ербас).

За потребе функционисања, и даљег развоја аеродрома, неопходно је додатно инвестирање у набавку потребне опреме, и даље инфраструктурне радове, унапређење сарадње са туристичким и привредним субјектима у региону, као и сарадња са локалним самоуправама.

3.3.1. Набавка ватрогасно-спасилачке и медицинске опреме

Правилником о ватрогасно-спасилачкој служби и ватрогасно-спасилачком обезбеђењу на аеродромима („Сл. гласник РС”, бр. 54/12 и 122/14), и Правилником о служби хитне помоћи на аеродрому („Сл. лист СФРЈ", бр. 57/78 и 40/95) прописани су услови које мора да испуњава ватрогасно-спасилачка служба, као и технички услови за медицинско особље које се налази на аеродрому (број особља, опрема, просторије, уређаји и инсталације).

По класификацији (сходно члану 6. Правилника о ватрогасно-спасилачкој служби и ватрогасно-спасилачком обезбеђењу на аеродромима) Аеродром Поникве је 2. ватрогасне категорије. За сваку категорију аеродрома Правилником је тачно дефинисана, између осталог, минимална опрема која се налази на аеродрому, број обученог особља, врста и количина средстава за гашење.

Иако је Програмом пословања предузећа за 2017. годину предвиђена набавка средстава потребне медицинске и ватрогасно-спасилачке опреме за Аеродром Поникве, услед недостатка средстава у буџету то није учињено. Део средстава предузеће је набавило 2013. и 2017. године, док су најскупље ставке биле изнајмљене на одређено време од Ватрогасно-спасилачке јединице Ужице и Здравственог центра Ужице (почетком 2014. године, средства су морала бити враћена). Стога је неопходна набавка потребне ватрогасно-спасилачке опреме и средстава за гашење пожара, као и медицинске опреме - **прилог бр. 22 (стр. 85**) како не би био угрожен рад аеродрома. Аеродром, сходно Правилнику, мора поседовати једно санитетско возило за превоз повређених до најближе веће здравствене установе.

Возило марке JEEP CHEROKEE, које је у 2015. години предузеће добило од Републичке

дирекције за имовину, користиће се као возило за смештај и транспорт боца са сувим прахом за гашење пожара (укупно 225 кг) и остале ватрогасно-спасилачке опреме (боце са прахом морају да се налазе у аутомобилу или лакој приколици у складу са чланом 17. став 2. Правилника). Планирано је да се у прво време, до стицања услова за набавку санитетског возила, ово возило користи и као возило за превоз повређених. Постепеним развојем аеродрома и подизањем ватрогасне категорије, исто возило ће се користити као командно ватрогасно возило, јер повећањем ватрогасне категорије на 5. категорију (прихват авиона дужине до 28 м, нпр. ATR 72-500) аеродром, по Правилнику, мора поседовати једно такво возило.

Правилником је дефинисан потребан број ватрогасно-спасилачког особља које мора да прође одговарајућу обуку у овлашћеном Центру за обуку. Тренутно, сертификат о обучености поседују четири особе (једна из РРА “Златибор” и три из ЈП „Аеродром Поникве“).

У сарадњи са Црвеним крстом Ужице, запослени у ЈП „Аеродром Поникве“ су успешно завршили обуку за пружање прве помоћи, ради благовременог реаговања у случају евентуалне незгоде на аеродрому.

Развојем аеродрома у наредних пар година, реално је очекивати повећање обима саобраћаја, слетање/полетање ваздухоплова већег капацитета (и димензија), нарочито током зимске и летње туристичке сезоне. Треба узети у обзир и да развој туризма и привлачење страних туриста у регион западне Србије (Златибор, Тара, Мокра Гора) зависи од развоја Аеродрома. Стога је потребно радити на стварању услова за прихват већих путничких авиона, а самим тим и на повећању ватрогасне категорије. За повећање ватрогасне категорије на 3. категорију, неопходна је набавка главног ватрогасног возила уз куповину додатне опреме за спасавање. Набавком ватрогасног возила аеродром би могао постепено да се развија до 5. ватрогасне категорије - прихват авиона до 28 м дужине (ATR 72-500). Пета категорија захтева набавку командног ватрогасног возила (донирано возило, JEEP CHEROKEE, би се искористило у те сврхе) и куповину додатних средстава за гашење пожара и друге опреме. У **прилогу бр. 18 (стр. 69)** дат је табеларан приказ потребне опреме у зависности од категорије аеродрома, као и референтни ваздухоплови за сваку ватрогосну категорију. С' обзиром да је набавка главног ватрогасног возила изузетно скупа, и може бити оправдана у случају више летова у току једног дана, неопходно је да се успостави сарадња са ватрогасном јединицом из Ужица како би више припадника ове јединице прошло обуку на Аеродрому Никола Тесла и добило неопходне сертификате, а самим тим и омогућило подизање ватрогасне категорије (коришћењем људства и опреме ватрогасне јединице из Ужица).

За потребе безбедног одвијања ваздушног саобраћаја, ЈП „Аеродром Поникве“ је принуђено да за потребе појединих (важнијих) летова ангажује Ватрогасну јединицу Ужице и медицинско особље Дома здравља Ужице. За свако ангажовање ватрогасаца и медицинске службе на аеродрому уредно се испостављају рачуни ЈП „Аеродром Поникве“. Неопходно је уредити односе између Града Ужица, ЈП „Аеродром Поникве“, Ватрогасно-спасилачке јединице и Дома здравља, како би се пронашао адекватан начин за регулисање пружених услуга.

3.3.2. Израда пројектне документације

С обзиром на лоша искуства у погледу израде планске документације, неопходно је предвидети средства за израду планске документације за потребе Аеродрома Поникве (урбанистичких пројеката и измену Плана генералне регулације).

За потребе стабилног водоснабдевања аеродромског комплекса, потребно је израдити пројектну документацију за реконструкцију/санацију водоводног система од изворишта Врело Биоске до резервоара Буковик, као и пројектну документацију за систем водоснабдевања аеродромског комплекса са резервоара Буковик, независно од водосистема за снабдевање Биоске и Стапара. У случају да ову документацију не изради ЈКП „Водовод“ Ужице ЈП „Аеродром Поникве“ ће приступити изради целокупне или делимичне документације. Како би Аеродром Поникве могао да се користи за слетање и пуњење противпожарних ваздухоплова, неопходно је планирати, у склопу израде пројекта за водоснабдевање и израду пројектне документације за изградњу хидрантске мреже са одговарајућим резервоарима.

Планирана је и израда пројектне документације за санацију и реконструкцију капонира (ознака 1 и 6) који нису високоризични, и који се могу понудити заинтересованим лицима на

коришћење, као и за смештај авиона - **прилог бр. 19 (стр. 72**).

Планирана је и израда пројектне документације за надоградњу зграде за генералну авијацију (уређење просторије за смештај пилота и кабинског особља), заједно са пројектом електроинсталација.

Обзиром да се капонир, који је планиран да се реконструише у зграду за ватрогасно-спасилачку јединицу (у складу са израђеним Идејним пројектом Аеродрома Поникве), налази на катастарским парцелама које припадају различитим општинама (Општина Бајина Башта и Град Ужице), потребно је израдити пројектну документацију за новопројектоване делове објекта који се налазе на територији Општине Бајина Башта, ради добијања потребних грађевинских дозвола (дозвола за реконструкцију дела капонира који се налази на територији Града Ужица је прибављена 2016. год. - VI број 351-130/16-02 од 05.08.2016. године). За објекат ватрогасно-спасилачке станице планирана је израда пројектне документације за грејање и климатизацију.

3.3.3. Ограђивање Аеродрома Поникве

- **Ограђивање дела комплекса Аеродрома Поникве који се користи за ваздушни саобраћај**

Основни предуслов да би Аеродром Поникве био отворен за јавни, комерцијални авио-превоз јесте постојање ограде око аеродромске (рестриктивне) зоне (члан 123. Закона о ваздушном саобраћају). Постављањем ограде спречава се улазак животиња које су довољно велике да могу представљати опасност за ваздухоплов, као и случајни или намерни приступ неовлашћеног лица на површину аеродрома која није јавна. Локално становништво је, од 1999. године, неометано користило земљиште и простор Аеродрома Поникве за кретање и испашу стоке. На маневарским површинама и платформи, због слободног кретања живота и људи, може се десити присуство земље, каменчића и другог материјала које може представљати опасност по безбедно одвијање ваздушног саобраћаја (пре сваког полетања/слетања ваздухоплова неопходно је да површине буду чисте и у беспрекорном стању). Самим тим, ограђивањем би се смањили трошкови одржавања ПСС и осталих површина, и повећала би се општа безбедност на аеродрому.

Пројекат за извођење ограде је израђен крајем 2015. године. Траса ограде је приказана у **прилогу бр. 23 (стр. 86)**.

Према пројекту, у првој фази планирано је постављање ограде са бетонским стубовима који су демонтирани током замене ограде на аеродрому „Никола Тесла“, у дужини од 2.744,47 м. У зони где је према Идејном пројекту планирана изградња путничке зграде и приступних саобраћајница, ограда је у првој фази пројектована као привремена ограда до завршетка изградње планираних објеката и инфраструктуре. Привремена ограда је трасирана тако да обезбеди физичку заштиту контролисане зоне аеродрома током извођења будућих радова у тој зони. У другој фази, ограда би била постављена на преосталој дужини трасе од 6.183,20 м. Ограда која се посатавља у другој фази планирана је из два дела: доњи део ограде чинили би бетонски парапет и темељи стубова, а горњи део стубови и жичана испуна.

Пројектована цена набавке и постављања ограде у првој фази износи 25 ЕУР/м, док цена набавке и постављање нове ограде у другој фази износи 50 ЕУР/м.

Са Емиром Кустурицом је постигнут договор да се, за земљане радове на трасирању ограде, уз прављење приступног пута за извођаче радова на ограђивању аеродрома, ангажује његова механизација. Захваљујући донацији нашег прослављеног редитеља, знатно ће бити смањени трошкови, обзиром да се ЈП "Аеродром Поникве" (Град Ужице) обавезало да обезбеди само гориво (нафту) за донирану механизацију.

- **Ограђивање високоризичних капонира**

Потребно је оградити капонире који су уништени, као и капонире у којима се налазе НУС, и који се морају обезбедити ради опште безбедности локалног становништва и корисника аеродрома (означени у **прилогу бр. 20 (стр. 73)**).

3.3.4. Стварање услова за прецизно инструментално летење

Да би аеродром био оперативан у условима смањене видљивости (магле), и да би ваздухоплови могли слетати/полетати ноћу неопходна је набавка радио-навигационих система и уређаја који би омогућили потпуну оперативност аеродрома Поникве у наведеним условима.

У складу са ваздухопловним прописама и Анексом 14 ICAO, неопходно је извршити нивелацију простора око полетно-слетне стазе, како не би дошло до ометања пријема сигнала радио - навигационих уређаја за прецизно инструментално летење. Динамика којом ће се изводити радови на нивелисању терена основне стазе ПСС зависиће од развоја авио – саобраћаја на Аеродрому Поникве и захтева авио-компанија, будућих корисника Аеродрома Поникве.

3.3.5. Обезбеђивање авио горива за кориснике аеродрома

Главни проблем за снабдевање ваздухоплова авио бензином (100 LL) и керозином (JET A-1) представља недостатак одговарајућег простора за складиштење горива.

У плану је да се изврши санација 4 резервоара која се налазе на аеродромском комплексу (2x25 $м^3$ и 2x12,5 $м^3$), и која би се користила за складиштење авио бензина и керозина, у складу са израђеном пројектном документацијом из 2016. године. Пројектном документацијом је предвиђена и евентуална замена старих новим резервоарима уколико стари резервоари не задовоље стандарде или захтеве надлежних инспекција.

Капацитети за снабдевање корисника авио горивом моћи ће да се мењају (увећавају), у зависности од потреба корисника Аеродрома Поникве. Оспособљавањем резервоара знатно би се поједноставила процедура снабдевања ваздухоплова авио-горивом, при чему би аеродром могао да оствари и додатне приходе (од повраћаја акцизе која се плаћа за керозин). Локација резервоара на аеродромском комплексу је дата у **прилогу бр. 24 (стр. 87)**.

За потребе продаје авио горива и керозина на аеродрому предвиђена је набавка и фискалне касе, како би купци могли на лицу места да изврше плаћање услуга.

3.3.6. Отварање повременог граничног прелаза

Отварањем повременог граничног прелаза на аеродрому Поникве знатно би се убрзала и олакшала процедура одобрења летова из иностранства. На тај начин би се привукао велики број страних туриста и инвеститора заинтересованих за улагање у наш крај.

Изградњом пристанишне зграде (зграде за генералну авијацију) и ограђивањем дела аеродрома око пристанишне платформе и зграде, обезбезбеђени су минимални технички услови прописани Законом, тј. обезбеђен је контролисани простор за отварање граничног прелаза са забраном приступа другим лицима и ваздухопловима (у складу са дописом МУП РС бр. 6246/14-5 од 30.09.2014. год.). За коначно добијање одобрења неопходно је опремити граничне прелазе одговарајућом опремом (планирано да се опрема набави из донације Аеродрома “Никола Тесла”).

3.3.7. Уређење капонира

У 2018. години, планиран је завршетак радова на преуређењу капонира ознаке 13 у зграду за потребе ЈП „Аеродром Поникве“ и прихват и отпрему путника (зграда генералне авијације), започетих у 2016. год.

Планирани су следећи радови како би се објекат привео намени и добила употребна дозвола:

1. Завршни радови на просторији за машинске инсталације и уређење просторије за пилоте и кабинско особље;
2. Увођење система грејања и климатизације;
3. Уређење простора око зграде.

Радови ће бити изведени у складу са израђеном пројектном докумнетацијом.

3.3.8. Успостављање радио везе земља-ваздух

Комуникација земља-ваздух је неопходна координатору летења у комуникацији са пилотима, у случају слетања/полетања ваздухоплова са аеродрома ван радног времена Аеродромске контроле летења Поникве (понедељак-петак 07-15 часова). Несметана комуникација координатора и пилота знатно смањује безбедоносне ризике приликом одвијања летења на аеродрому, где пилот добија информације о стању маневарских површина и платформе (безбедоносне провере) а координатор информације о времену слетања/полетања и планираним рутама ваздухоплова.

У ту сврху планирана је набавка једне радио-станице земља – ваздух.

3.3.9. Хоризонтална и вертикална сигнализација

Због атмосферског утицаја (киша, снег, лед), хоризонтална сигнализација на маневарским површинама се временом оштећује (бледи). Како би аеродром функционисао у складу са ваздухопловним прописима, неопходно је извршити повремену корекцију ознака на ПСС и платформи.

Планирано је постављање вертикалне сигнализације-знакова предвиђених Правилником о аеродрому.

У координацији са Градом Ужицем и надлежним службама планирано је постављање вертикалне сигнализације на приступним путевима који воде до аеродрома, као и санацију истих (уклањање ниског и високог растиња који приметно “сужавају” приступне путеве, уклањање шљунка, поправка коловозног застора...).

С' обзиром на постојање пукотина на полетно-слетној стази, и да из њих расте вегетација, неопходно је извршити санацију исте како не би била угрожена безбедност корисника аеродрома. Планирано је да се одговарајућим средствима уклони растиње, након чега би пукотине биле заливене погодним материјалом у складу са стандардима и тако спречио даљи раст вегетације.

3.3.10. Остале активности

За 2018. годину планиране су следеће активности за потребе будућих инвеститора:

- Водоснабдевање аеродромског комплекса и израда хидрантске мреже

Постојећи водовод „Врело Биоске” нема употребну дозволу и доста је удаљен од објеката аеродрома предвиђених Идејним пројектом. На основу пројектне документације коју изради ЈКП „Водовод“ Ужице (ЈП „Аеродром Поникве“), приступиће се изградњи и/или реконструкцији постојеће водоводне мреже, у зависности од расположивих средстава. Планирана је изградња дела хидрантске мреже у оквиру аеродромског комлекса ка изворишту Буковик, како би се обезбедило водоснабдевање аеродромског комплекса и будуће индустријске зоне аеродрома.

- **Постављање нових трафо-станица и раздвајање бројила**

На Аеродрому Поникве постоји једно бројило на које су прикључени сви потрошачи аеродромског комплекса (Аеродромска контрола летења Поникве, некадашњи војни објекти, Врело Биоске...). На иницијативу ЈП „Аеродром Поникве“, Град Ужице је 2014. године покренуло процедуру раздвајања бројила са АКЛ Поникве (још увек је у току). Иако је ЈП „Аеродром Поникве“ за своје потребе увело ново бројило (код капонира ознаке 15), потребно је извршити раздвајање бројила за сваког потрошача појединачно како би се правно регулисале обавезе измирења дуговања за утрошак електричне енергије.

3.4. ПОЗИЦИОНИРАЊЕ КОД ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА И ДРЖАВНИХ ИНСТИТУЦИЈА

Кроз остваривање контаката са представницима различитих институција, и представљања циљева и намера за постепени развој овог аеродрома, предузеће ће покушати да прошири број институција заинтересованих за отварање аеродрома за цивилну употребу и обезбеди њихову подршку и активније укључивање у овај процес.

Приоритетне институције у овој активности су:

- Локалне самоуправе које гравитирају Аеродрому Поникве

Кроз контакте са представницима општина, аеродром треба представити као пројекат од регионалног значаја који може допринети развоју целокупног простора који му гравитира. Значај ове активности се огледа у томе да локалне самоуправе препознају значај аеродрома за развој, и да у своја стратешка документа уврсте аеродром као приоритетни објекат. На овај начин би се омогућило планирање развоја путне инфраструктуре ка аеродрому, а локалне самоуправе би могле да се полако припремају да користе све предности које доноси аеродром. У овом тренутку у НО ЈП „Аеродром Поникве“ се налазе представници Града Ужица и Општине Бајина Башта. У наредном периоду треба пронаћи пут да се у рад предузећа укључе и остале општине из региона.

- Туристичке организације и туристички субјекти Златиборског управног округа

Планирано је склапање споразума о сарадњи са ТО и туристичким субјектима Златиборског округа. Ти споразуми би се базирали на успостављању сарадње у заједничкој промоцији туристичких потенцијала региона и аеродрома, као битне карике у привлачењу туриста и потенцијалних инвеститора. План је да се кроз обезбеђивање одређених погоности туристима који користе аеродром Поникве посредно утиче на даљи развој аеродрома и привлачење што већег броја заинтересованих путника-туриста и инвеститора (првенствено иностраних).

- Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије (ДЦВ)

Директорат цивилног ваздухоповства је национално регулаторно и надзорно тело Републике Србије у ваздушној пловидби који своје послове обавља у складу са Законом о ваздушном саобраћају РС и прописима Европске уније. Приоритет ове институције је континуиран рад на унапређењу услова за безбедан и обезбеђен ваздуши саобраћај по међународним стандардима.

Одељење Аеродроми функционише у оквиру Сектора за ваздушну пловидбу, аеродроме и обезбеђивање Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије, и обавља најсложеније управне, регулаторне и послове непосредног инспекцијског надзора и са њим повезане студијско-аналитичке и нормативно-правне послове који се односе на: пројектовање, изградњу, реконструкцију, коришћење и одржавање аеродрома, летилишта и терена; рад, организацију рада, стручно оспособљавање и начин вршења стручних послова ваздухопловно-стручног особља. Одељење врши припрему предлога мера за унапређење стања на аеродромима и летилиштима; обавља управне и стручне послове у вези са изградњом, реконструкцијом и одржавањем аеродрома, летилишта и хелиодрома. Одељење учествује и у изради ваздухопловних прописа који се односе на: аеродроме у складу са међународним конвенцијама, стандардима и препорукама; сагласности и одобрења за изградњу и употребу аеродрома и летилишта и других објеката на или у околини аеродрома; утврђивање оспособљености центара за обуку и програма за обуку ваздухопловног стручног особља и друге послове у вези са делокругом рада сектора.

У претходном периоду постигнута је одлична сарадња са овом институцијом (2014. године реализована је и донација у износу 8.810.000 динара).

С' обзиром да ДЦВ врши контролу усаглашености техничке документације са међународним прописима и стандардима, неопходно је ову сарадњу одржати на високом нивоу, како би се приликом израде техничке документације обезбедила њихова саветодавна и стручна помоћ.

- Контрола летења Србије и Црне Горе СМАТСА д.о.о. Београд

Основна активност Контроле летења је обезбеђење услуга у ваздушном саобраћају у ваздушном простору Србије и Црне Горе.

Аеродромска контрола летења (АКЛ) Поникве, служба контроле летења на аеродрому, налази се оквиру СМАТСА. Неопходно је наставити добру сарадњу са овом институцијом како би се ваздушни саобраћај на аеродрому, као и до сада, одвијао безбедно.

АКЛ Поникве су изразили спремност у набавци потребне навигационе опреме која би се користила за летење по IFR условима.

- Сектор за ванредне ситуације (СВС), МУП Републике Србије

Кроз сарадњу на уклањању НУС са аеродромског комплекса, ЈП „Аеродром Поникве“ је успоставио блиску сарадњу са овом службом МУП РС.

3.5. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА И УНАПРЕЂЕЊЕ УПРАВЉАЊА

Управљање ризицима обухвата идентификовање, мерење и процену ризика са циљем минимизирања њихових негативних ефеката на финансијски резултат и капитал. Управљање ризиком обухвата скуп управљачких метода и техника које се користе да би се смањила могућност остварења нежељених и штетних догађаја и последица и тиме повећала могућност остварења планираних резултата.

Вероватноћа да се планиране активности неће доследно остварити предузеће наводи да препознаје, процењује и управља потенцијалним ризицима који угрожавају пословање.

Ради реализације активности у управљању ризицима предузеће је планирало уговарање услуге осигурања од одговорности као и осигурање запослених и каско осигурање транспортних средстава.

Ризик ликвидности по питању наплате потраживања од продаје добара, услуга и издавања у закуп земљишта елиминисан је тако што је приликом склапања уговора дефинисано авансно плаћање.

У циљу свођења ризика ликвидности на минималан ниво у делу о планираним расходима истакнуто је да ће се планиране позиције реализовати до нивоа расположивих прихода како од оснивача тако и од донатора. На тај начин од ризика ликвидности биће заштићен и буџет оснивача.

Корпоративно управљање, као систем управљања, подразумева регулисање односа између Надзорног одбора, директора, оснивача – Града Ужица и осталих заинтересованих страна везаних за пословање предузећа. Циљ корпоративног управљања је да обавеже органе управе да донесу одлуке у најбољем интересу за предузеће, кроз унапређење пословних процеса применом принципа пословне етике. То подразумева континуиран процес путем смањења трошкова и времена обављања постојећих пословних процеса уз делимичне промене организационе структуре, у циљу прилагођавања резултата пословних активности у складу са планираним развојем аеродрома, што доприноси постепеном повећању продуктивности и већу флексибилност у пословању предузећа.

3.6. ПЛАНИРАНИ ИНДИКАТОРИ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

Приказ планираних индикатора пословања за 2018. годину је дат у **прилогу 2 стр. 40.**

4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

4.1. ПЛАН ПРИХОДА ЗА 2018. ГОДИНУ

Планирани приходи за 2018. годину у укупном износу од 29.360.086 динара дати су у наредном табеларном прегледу.

Структура планираних прихода

у динарима

Р.бр.	Врста прихода	План за 2017.	Остварено у 2017.	План за 2018.	Индекси		
					4/3	5/4	5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Приход од наплате аеродромске таксе	400.000	509.503	400.000	127	79	100
2.	Приход од продаје авио горива	1.100.000	0	1.100.000	0	0	100
4.	Приходи од оснивача	13.700.000	7.700.000	7.700.000	56	100	56
5.	Приходи од осталих донација	39.446.687	0	15.376.086	0	0	39
6.	Приход од закупа	4.914.000	4.732.130	4.764.000	96	101	97
7.	Остали приходи	0	21.377	20.000	0	94	0
УКУПНИ ПРИХОДИ		**59.560.687**	**12.963.010**	**29.360.086**	**22**	**226**	**49**

Имајући у виду заинтересованост страних компанија да користе аеродромске услуге, планирани су приходи од наплате аеродромске таксе као и приходи од продаје авио горива у укупном износу од 1.500.000 динара (редни број 1 и 2 табеле).

У оквиру прихода од закупа (на редном броју 6 табеле) садржани су приходи од издавања у закуп земљишта различитим физичким лицима по основу уговора који су већ закључени у 2017. години у износу од 300.000 динара, приходи по основу издавања у закуп резервоара за складиштење горива у износу од 4.464.000 динара.

Поред сопствених прихода предузеће је планирало и приходе по основу дотације из средстава буџета у износу од 7.700.000 динара, и приходе од осталих донација у износу од 15.376.086 динара.

Преглед субвенција и осталих прихода из буџета се налази у **прилогу 4 (стр. 49).**

4.2. РАСХОДИ ПО НАМЕНАМА

Структура расхода по наменама

у динарима

Конто	Врста расхода	План за 2017.	Остварено у 2017.	План за 2018.	Индекси		
					4/3	5/4	5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
	ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	**59.560.687**	**8.504.500**	**29.340.086**	**14**	**345**	**49**
51	**Трошкови материјала**	**8.680.000**	**577.097**	**6.490.000**	**7**	**1125**	**75**
5100	Трошкови материјала	80.000	0	80.000	0	0	100
5115	Трошкови ситног инвентара	3.321.500	94.916	581.500	3	613	18
5116	Трошкови личних заштитних средстава	300.000		750.000	0	0	250
5120	Материјал за одржавање ос.средстава	200.000	44.002	200.000	22	455	100
5121	Трошкови резервних делова	320.000		320.000	0	0	100
5126	Трошкови канцеларијског материјала	400.000	9.556	300.000	2	3139	75
5128	Трошкови осталог материјала	750.000	56.520	800.000	8	1415	107
5130	Трошкови горива и мазива	3.008.500	358.484	3.158.500	12	881	105
5133	Трошкови електричне енергије	300.000	13.619	300.000	5	2203	100
52	**Трошкови зарада**	**13.143.614**	**4.530.112**	**7.659.436**	**34**	**169**	**58**
5200	Трошкови бруто зарада	8.479.202	2.971.001	4.009.025	35	135	47
5210	Трошкови доприноса на терет послодавца	1.517.777	531.809	717.623	35	135	47
5260	Трошкови накнада чланова надзорног одбора	600.000	588.612	618.240	98	105	103
5290	Трошкови накнада запослених за долазак на посао	1.320.000	23.500	1.320.000	2	5617	100
5291	Трошкови накнада запослених на сл. путу	500.000	168.056	500.000	34	298	100
5292	Трошкови других прихода запослених			138.233	0	0	0
5299	Трошкови разлике зарада у складу са Законом	726.635	247.134	356.315	34	144	49
53	**Трошкови производних услуга**	**4.750.000**	**619.287**	**3.450.000**	**13**	**557**	**73**
5310	Трошкови транспортних услуга	450.000	83.000	450.000	18	542	100
5314	Трошкови птт услуга	150.000	149.068	150.000	99	101	100
5320	Трошкови услуга на текућем одржавању ос. средстава	400.000	78.842	300.000	20	381	75
5321	Трошкови регистрације возила	250.000	23.379	50.000	9	214	20
5350	Трошкови оглашавања	50.000	26.854	50.000	54	0	100
5351	Трошкови пропагандног материјала	150.000	0	0	0	0	0
5392	Трошкови комуналних услуга	400.000	20.216	400.000	5	1979	100
5393	Трошкови услуга мед. и ватр. особље	250.000	16.714	250.000	7	1496	100
5394	Трошкови осталих производних услуга	2.650.000	221.214	1.800.000	8	814	68
54	**Трошкови амортизације**	**2.800.000**	**1.215.000**	**2.800.000**	**43**	**230**	**100**
5400	Трошкови амортизације	2.800.000	1.215.000	2.800.000	43	230	100
55	**Нематеријални трошкови**	**30.187.073**	**1.563.004**	**8.940.650**	**5**	**572**	**30**
5500	Трошкови непроизводних услуга	11.150.650	764.414	3.400.650	**7**	445	30
5502	Трошкови ревизије фин. извештаја	100.000	84.000	110.000	**84**	131	110
5503	Трошкови књиговодствених услуга	330.000	0	350.000	**0**	0	106
5512	Трошкови репрезентације	450.000	97.877	450.000	**22**	460	100
5520	Трошкови премије осигурања	720.000	7.392	220.000	**1**	2976	31
5530	Трошкови платног промета	200.000	35.821	200.000	**18**	558	100
5540	Трошкови чланарина	30.000	**0**	10.000	**0**	0	33
5591	Трошкови такси (административне,судске,регистрационе)	2.700.000	175.380	3.800.000	**6**	2167	141
5593	Остали нематеријалних трошкови	400.000	398.120	400.000	**100**	100	100
5595	Трошкови реализације пројекта ЕУ	14.106.423	**0**	0	**0**	0	0
	ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	**20.000**	**16.924**	**20.000**	**85**	**118**	**100**
5691	Остали финансијски расходи	20.000	16.924	20.000	**85**	118	100
	УКУПНИ РАСХОДИ	**59.580.687**	**8.521.424**	**29.360.086**	**14**	**345**	**49**

Планирани расходи за 2018. годину износе 29.360.086 динара.

Планирани трошкови материјала износе 6.490.000 динара.

У оквиру трошкова материјала, трошкови ситног инвентара износе 581.500 динара и чине их планирани трошкови за набавку средстава за рад чија појединачна вредност не прелази вредност просечне бруто зараде, а односе се на набавку: рачунарске опреме (100.000), телефонских апарата (20.000), канцеларијског намештаја за радни простор и инвентар за апотеку (350.000), фискалне касе (50.000), радио уређаја земља-ваздух (60.000) и канистера за гориво (1.500).

Трошкови горива и мазива у износу од 3.158.500 динара планирани су за набавку авио-бензина и керозина, дизел горива и мазива. За набавку авио-бензина и керозина планирано је 1.000.000 динара. Набавка горива ће се реализовати сукцесивно, на захтев потенцијалних корисника. Остатак средстава је планиран за набавку дизел горива за потребе: ангажовања механизације Емира Кустурице на трасирању ограде (750.000), ангажовања косачице за кошење траве у оквиру основне стазе, уклањања растиња на аеродромском комплексу, ангажовања возила предузећа, ангажовања механизације од стране других физичких и правних лица за радове на аеродромском комплексу (1.250.000), као и набавку уља и мазива (158.500).

Приликом планирања масе средстава за зараде у 2018. години поштоване су одредбе Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату зарада односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Сл. гласник РС“ бр. 116/2014). Зараде старозапослених у 2018. години увећане су за 0,5% по основу укупног минулог рада. Поред основне зараде маса средстава за зараде планирана је и за износ накнаде за топли оброк и регрес за коришћење годишњег одмора у складу са Законом о раду и Правилником о раду.

ЈП „Аеродром Поникве“ планира да због потребе обављања делатности и поштовања законских прописа о раду аеродрома запосли једног радника са високом стручном спремом.

Расходи по основу накнаде за рад чланова Надзорног одбора планирани су на нивоу накнада за 2017. годину, у складу са прописима.

Имајући у виду да предузеће обавља специфичну делатност, планирани трошкови накнада запосленим на службеном путу су неопходни ради обуке запослених и комуникације са институцијама у Београду и сличним предузећима у окружењу, при чему је висина дневнице за време проведено на службеном путу планирана у износу дефинисаном Правилником о раду предузећа. У оквиру планираних трошкова накнада запослених садржан је и износ накнаде за превоз на посао запослених у износу од 1.320.000 динара ради планираног организованог превоза запослених до локације аеродрома на Пониквама.

Трошкови производних услуга износе 3.450.000 динара и односе се на:

- трошкове транспортних услуга у износу од 450.000 динара,
- трошкове услуга на текућем одржавању основних средстава у износу од 300.000 динара,
- трошкови регистрације возила у износу од 50.000 динара,
- трошкови услуга обезбеђивања медицинског и ватрогасног особља у износу од 250.000 динара,
- трошкове комуналних услуга у износу од 400.000 динара

Преостали трошкови производних услуга су трошкови ПТТ услуга и трошкови оглашавања.

Највећу ставку у оквиру трошкова производних услуга представљају трошкови осталих производних услуга у износу од 1.800.000 динара које чине и:

- трошкови уништавања вегетације на маневарским површинама у износу од 400.000 динара,
- трошкови обезбеђења објеката у износу од 550.000 динара,
- трошкови обележавања сигнализације у износу од 300.000 динара,
- трошкови кошења траве у износу од 350.000 динара и
- трошкови одржавања објеката у износу од 200.000 динара.

У оквиру нематеријалних трошкова 8.940.650 динара највећу ставку представљају трошкови непроизводних услуга, планирани у износу од 3.400.650 динара и у највећој мери су планирани за услугу чишћења аеродромског комплекса од НУС од стране приватних фирми (1.650.00 динара). Остали трошкови се односе на: ангажовање геометара (500.000), судског вештака (150.000), одржавање и превод сајта (110.000), стручни налаз за машине са

периодичном провером (100.000), услуге послова БРЗ (100.000), стручно оспособљавање запослених у области јавних набавки, корпоративног управљања и сл. (150.000) и стручне обуке запослених по посебним програмима на београдском и нишком аеродрому (640.650).

Трошкови репрезентације су планирани у износу од 450.000 динара због договора Града Ужица и МУП Србије да, приликом ангажовања припадника МУП на уклањању НУС (неексплодираних убојних средстава), Град Ужице (ЈП „Аеродром Поникве“) сноси трошкове исхране и смештаја.

Значајну ставку у оквиру нематеријалних трошкова чине и трошкови такси планираних у износу од 3.800.000 динара. У оквиру поменутих трошкова укључени су трошкови издавања употребне дозволе за зграду за генералну авијацију, као и такса за електро прикључак за зграду за ГА.

Остали нематеријални трошкови су планирани у износу од 400.000 динара.

Планирани расходи биће реализовани до нивоа реализованих прихода.

Табеле Биланса успеха, Биланса стања и Извештај о токовима готовине за 2018. годину дате су у прилозима **3, 3а** и **3б (стр. 42 - 48).**

4.3 ПОЛИТИКА ЦЕНА

Основна делатност ЈП „Аеродром Поникве“ је услужна делатност у ваздушном саобраћају. Цена аеродромских услуга формирана је на бази истраживања цена услуга на аеродромима сличне величине са територије бивших република СФРЈ.

Надзорни одбор је на седници одржаној 22.05.2015. године донео Одлуку број 01-60/3-2015 о усвајању ценовника аеродромских услуга Аеродрома Поникве. Ценовник услуга дат је у **прилогу бр. 26 (стр 89**).

Слободне површине и објекти на комплексу аеродрома издају се у закуп заинтеросованим физичким лицима. Цена закупа земљишта и објеката формираће се на основу понуда потенцијалних заинтересованих корисника.

За потребе других ваздухоплова цене авио-бензина и керозина ће бити формиране тако да се покрију набавне цене, трошкови транспорта од места набавке до Аеродрома Поникве и трошкови амортизације ауто цистерни, уз минималну зараду.

5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ

ЈП „Аеродром Поникве“ није планирало добит у 2018. години.

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Број запослених/ангажованог особља на Аеродрому Поникве условљен је следећим факторима:

- Правилником о ватрогасно-спасилачкој служби и ватрогасно-спасилачком обезбеђењу на аеродромима („Сл. гласник РС”, бр. 54/12 и 122/14) и Правилником о служби хитне помоћи на аеродрому („Сл. лист СФРЈ", бр. 57/78 и 40/95) прописани су услови (број особља, опрема, просторије, уређаји и инсталације) које мора да испуњава ватрогасно-спасилачка служба и технички услови за медицинско особље које се налази на аеродрому. По класификацији, Аеродром Поникве је 2. ватрогасне категорије, и у складу са тим мора имати две особе обучене за послове помоћног ватрогасног особља и једног медицинског техничара;
- У складу са Законом о ваздушном саобраћају („Сл. гласник бр. 73/10, 57/11, 93/12, 45/15 и 66/15) на аеродрому је потребно да постоји координатор летења (особа која координира тј. размењује податке између пилота и контроле лета и метеоролошке службе, неопходне за безбедно одвијање лета на аеродрому);
- Аеродром Поникве није ограђен оградом. За време отворености аеродрома на критичним локацијама морају бити распоређени припадници физичко-техничког обезбеђења (6-7 особа) како би штитили зону аеродрома од неконтролисаног приступа људи и животиња и о томе обавештавали координатора летења - **прилог бр. 25 (стр. 88**). Постављањем ограде око аеродрома (што је у плану за 2018. годину), престаће потреба за ангажовањем оволиког броја физичко-техничког обезбеђења;
- Послове снабдевање ваздухоплова горивом на аеродрому (превоз и точење) може обављати само особа која је обучена за ту врсту послова уз поседовање одговарајућих сертификата (АДР, сертификат за точење горива);
- Отварањем граничног прелаза на Аеродрому Поникве (осим представника царине и пограничне полиције), неопходно је, у складу са прописима, имати пет особа на контра-диверзионој (КД) контроли приликом обављања међународних летова.

Поред наведених послова, неопходно је да на аеродрому постоји и техничка служба која би одржавала маневарске површине (полетно-слетну стазу, основну стазу) у складу са прописима (кошење траве, чишћење ПСС и основне стазе...).

С' обзиром да на аеродрому нема свакодневних летова, за обављање наведених послова није неопходно имати наведени број особља који су стално запослени. Тренутно се летови обављају уз ангажовање свих запослених (четири особе) у ЈП „Аеродром Поникве“ уз помоћ других предузећа и јавних установа.

У предузећу су запослене четири особе:

- в.д. директора предузећа (стручна спрема - дипломирани машински инжењер);
- стручни сарадник за ваздушни саобраћај и транспорт (стручна спрема - дипломирани саобраћајни инжењер);
- пословни секретар (стручна спрема - саобраћајни техничар) и
- помоћни радник (стручна спрема - трговински техничар).

За безбедно одвијање ваздушног саобраћаја, поред запослених у ЈП „Аеродром Поникве“, додатно се по потреби ангажују (са или без накнаде) и запослени из:

1. Регионалне развојне агенције Златибор (РРА "Златибор")

Захваљујући склопљеном споразуму о сарадњи са РРА Златибор, на пословима ватрогасно-спасилачког обезбеђења по потреби је ангажован један запослени из ове агенције, који је уједно завршио и одговарајућу обуку. За потребе ЈП „Аеродром Поникве“ повремено се ангажује возило (и возач) из РРА Златибор.

2. Здравственог центра Ужице

ЈП „Аеродром Поникве“ има склопљен уговор са Здравственим центром Ужице о пословној сарадњи, на основу ког је обезбеђено санитетско возило и присуство медицинског техничара за време одвијања летова, у складу са Правилником.

3. Ватрогасне станице Ужице

За потребе одвијања важнијих (међународних) летова, ангажују се припадници ватрогасно-спасилачке јединице са одговарајућем опремом.

Ангажовање представника других установа и предузећа подмирује потребе предузећа због мале фреквентности саобраћаја. Међутим, уколико са повећањем обима саобраћаја, трошкови ангажовања ватрогасног и медицинског особља буду премашили трошкове ангажовања новозапослених радника, ЈП „Аеродром Поникве“ ће бити принуђено да такав стручни кадар прими у радни однос.

Отварањем Аеродрома Поникве за међународни цивилни саобраћај, исказаће се потреба за успостављање КД службе, и у складу са тим запошљавање нових радника. Планирано је да се запосли једна особа са високом стручном спремом.

Табеле са приказом трошкова и структуре запослених по секторима/организационим јединицама, динамике запошљавања, зараде запослених, планираним накнадама за чланове НО за 2018. годину, налазе се у прилозима **5, 6, 7, 8, 9, 9а, 10, 11.** од **(стр. 50 - 58)**

Сва лица морају имати знање енглеског језика (отварањем повременог граничног прелаза очекује се већи прилив иностраних летова на аеродрому).

У сарадњи са Националном службом за запошљавање (НСЗ) организоваће се тестирање кандидата заинтересованих за рад/волонтирање у ЈП „Аеродром Поникве“ како би се ажурирала база података заинтересованих кандидата. Поред тестирања од стране психолога НСЗ, урадиће се и тестирање познавања енглеског језика. Директор и председник НО ће обавити разговор са најбоље рангираним кандидатима и утврдити коначну листу кандидата.

За потребе нормалног функционисања Аеродрома Поникве неопходно је да запослена лица прођу обуке за специјализоване послове на аеродрому. Запослени ће, сходно пословима које обављају у предузећу, похађати одговарајућу обуку. Обуке које је потребно да прођу запослени (стари и нови) у ЈП „Аеродром Поникве“ су:

- Ватрогасно-спасилачка обука (2 особе),
- Руковалац аеродромске опреме (2 особе),
- Аеродромска опрема за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова (2 особе),
- Основни курс безбедности (сво особље),
- Практично гашење пожара на авиону (сво особље),
- Обука за точиоца авио горива (2 особе),

Обзиром да потврде о обучености за специјализоване послове на аеродрому трају три године, планирано је да одређени број запослених похађа и обуке за обнову знања, и то:

- Паркер сигналиста (1 особа),
- Контролор исправности површина за кретање ваздухоплова, објеката и инсталација (3 особе).

Обука ће се одвијати у специјализованом центрима за обуку на београдском и/или нишком аеродрому.

У сарадњи са Црвеним крстом Ужице, троје запослених у ЈП „Аеродром Поникве" и један запослени из РРА "Златибор" су успешно завршили обуку за пружање прве помоћи.

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

ЈП „Аеродром Поникве“ није кредитно задужено код банака, нити планира да се задужује у 2018. години.

Преглед кредитне задужености предузећа је дат у **прилогу 12 (стр. 59).**

8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

Финасијска средства планирана за набавку добара, услуга и радова у 2018. год. приказана су у **прилогу 13 (стр. 60).**

Планирана је набавка следећих добара:

- *алата и ситног инвентара* у износу од 581.500 динара, а односе се на набавку: рачунарске опреме (100.000), телефонских апарата (20.000), канцеларијског намештаја за радни

простор и инвентар за апотеку (350.000), фискалне касе (50.000), радио уређаја земља-ваздух (60.000) и канистера за гориво (1.500);
- *осталог материјала* који чине средства за одржавање површина (300.00), боје за декорацију унутрашњих и спољњих зидова (50.000), материјал за одржавање основних средстава (200.000) и осталог материјала (450.000);
- *резервних делова* за возила (320.000);
- *горива и мазива* у износу од 3.158.500 динара планирани су за набавку авио-бензина и керозина, дизел горива и мазива. За набавку авио-бензина и керозина планирано је 1.000.000 динара. Остатак средстава је планиран за набавку дизел горива за потребе: ангажовања механизације Емира Кустурице на трасирању ограде (750.000), ангажовања косачице за кошење траве у оквиру основне стазе,уклањања растиња на аеродромском комплексу, ангажовања возила предузећа, ангажовања механизације од стране других физичких и правних лица за радове на аеродромском комплексу (1.250.000), као и набавку уља и мазива (158.500);
- *електричне енергије* (300.000);
- *канцеларијског материјала*, у који је укључен и материјал потребан за попис имовине предузећа (300.000).

У 2018. години, планирана је набавка следећих услуга:
- *производне услуге* у износу од 3.450.000 динара, које чине: транспортне услуге (450.000), услуге на текућем одржавању основних средстава (300.000), регистрације возила (50.000), услуге обезбеђивања медицинског и ватрогасног особља (250.000), комуналне услуге (400.000), уништавање вегетације на маневарским површинама (400.000), обезбеђење објеката (550.000), кошење траве (350.000), одржавање објеката (200.000) и обележавање сигнализације (300.000). Преостали трошкови производних услуга су трошкови ПТТ услуга (150.000) и трошкови оглашавања (50.000).
- *непроизводне услуге* у износу од 3.400.650 динара, које чине: услуга чишћења аеродромског комплекса од НУС од стране приватних фирми (1.650.00 динара), ангажовање геометара (500.000), судског вештака (150.000), одржавање и превод сајта (110.000), стручни налаз за машине са периодичном провером (100.000), услуге послова БРЗ (100.000), стручно оспособљавање запослених у области јавних набавки, корпоративног управљања и сл. (150.000) и стручне обуке запослених по посебним програмима на београдском и нишком аеродрому (640.650).
- *ревизија финансијских извештаја*, у износу од 110.000 динара;
- *књиговодствене услуге* у износу од 350.000 динара (ЈП „Аеродром Поникве“ нема запослену особу економске струке);
- *премија осигурања возила*, у износу од 220.000 динара.

Набавка возила, неопходних за функционисање и несматан рад аеродрома, планирана је искључиво путем донација.

9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Програмом пословања за 2018. годину, обезбеђено је из Буџета Града Ужица 30.000.000 динара за инвестиције у 2018. години, и то за радове на ограђивању Аеродрома Поникве. За ову намену обезбеђено је 10.000.000 динара из средстава која се налазе на рачуну ЈП „Аеродром Поникве“ и ова инвестиција ће бити реализована до краја 2. квартала 2018. године - **прилог 14 (стр. 61).**

Све остале инвестиције, које су планиране у износу од 72.500.000 динара, *и доле наведене,* биће реализоване уколико се обезбеде средства из других извора финансирања (средства из буџета Републике и других републичких инвестиција, као и из донација домаћих и страних), и биће предмет измене програма пословања и финансијског плана сходно висини обезбеђених средстава.

У оквиру инвестиционих добара, укупне вредности 28.870.000 динара, планирана је набавка возила неопходних за функционисање аеродрома (у складу са важећим правилницима

из области ваздухопловства), и то: цистерне за гориво (8.000.000), ватрогасног возила (5.000.000) и санитетског возила (3.000.000 динара).

Такође, у оквиру инвестиционих добара, планирана је набавка опреме за зграду за генералну авијацију:

- намештај, у вредности од 470.000 динара;
- радио опрема, у вредности од 400.000 динара;
- опрема за грејање и климатизација, у износу од 12.000.000 динара.

У оквиру инвестиционих радова, планирани су следећи радови како би се аеродромска зграда (зграда за генералну авијацију) могла привести намени:

- Надоградња зграде (завршни радови на просторији за машинске инсталације и уређење просторије за пилоте и кабинско особље), у износу од 5.000.000 динара;
- Израда резервоара 75m^3 за хидрантску мрежу са хидрантом за зграду за генералну авијацију и делом цевовода ка прикључењу на главни вод, у износу од 1.600.000 динара;
- Радови на уређењу простора око зграде за ГА, у износу од 300.000 динара.

У оквиру инвестиционих радова планиране су и следеће активности:

- Санација резервоара (75 м^3) за складиштење авио горива, у износу од 12.000.000 динара.
- Реконструкција и санација водоводне мреже и изградња дела хидрантске мреже у износу од 7.000.000 динара.

Планирана је изградња дела хидрантске мреже у оквиру аеродромског комлекса ка изворишту Буковик, како би се обезбедило водоснабдевање аеродромског комплекса и будуће индустријске зоне аеродрома.

- Уређење основне стазе у износу од 480.000 динара.

Планирано је делимично уређење простора око ПСС у циљу стварања услова за прецизно инструментално летење.

- Радови на изради хоризонталне сигнализације у износу од 300.000 динара.

Ова средства су планирана за корекцију ознака на маневарским површинама и платформи, оштећених због атмосферских утицаја.

- Разминирање аеродрома, у износу од 8.000.000 динара

Уколико дође до ангажовања припадника СВС МУП РС на разминирању аеродромског комплекса, дошло би до знатног смањења трошкова.

- Санација и доградња капонира који је предвиђен за објекат ватрогасно-спасилачке опреме, у износу од 3.500.000 динара;

Радови на санацији капонира су планирани по фазама. У 2018 години планирана је делимична санација капонира, на основу издате грађевинске дозволе.

- Радови по налогу ДЦВ, у износу од 350.000 динара (за отклањање евентуалних недостатака, у складу са Анексом 14 ICAO).

Планиране услуге, које по карактеру и вредности представљају инвестиционе услуге, у укупном износу од 5.100.000 динара, чине следеће услуге:

- Израда пројекта изворишта и трасе водовода од изворишта Буковик, са студијом изводљивости, у износу од 2.200.000 динара;
- Израда пројекта за ватрогасно - спасилачку станицу (део који се налази на територији Општине Бајина Башта), уз пројекат грејања и климатизације (за цео објекат) у износу од 650.000,00 динара;
- Израда пројекта за надоградњу зграде за генералну авијацију, са пројектом електро-инсталација, у износу од 500.000,00 динара,
- Израда пројеката за санацију и реконструкцију капонира који се могу понудити потенцијалним инвеститорима, у износу од 250.000,00 динара

Преостали износ од 1.500.000 динара биће утрошен на услугу ангажовања стручних лица за контролу над израђеним пројектима и надзор над радовима (1.000.000 динара), као и израду планске документације (500.000 динара).

Табеле Плана инвестиционог улагања и Плана инвестиција су дате у **прилогу 14 (стр. 61).**

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	План 01.01.-31.03.2018	План 01.01.-30.06.2018	План 01.01.-30.09.2018	План 01.01.-31.12.2018
1	Ограђивање аеродрома	средства Буџета	2017	2019	40,000	0	10,000	40,000	40,000	40,000
2	Санација и доградња капонира за објекат ватрогасно-спасилачке станице	остало	2018	2019	3,500	0	0	0	3,500	3,500
3	Реконструкција и санација водоводне мреже и изградња хидрантске мреже	остало	2018	2021	45,000	0	0	0	7,000	7,000
4	Надоградња зграде за ГА	остало	2018	2018	5,000	0	0	0	5,000	5,000
5	Израда резервоара 75m3 за хидрантску мрежу	остало	2018	2018	1,600	0	0	400	1,600	1,600
6	Радови на изради хоризонталне сигнализације	остало	2017	2020	300	0	0	200	300	300
7	Уређење простора око зграде за ГА	остало	2017	2021	300	688	0	100	300	300
8	Уређење основне стазе	остало	2017	2021	480	0	100	200	380	480
9	Санација резервоара (75м3)	остало	2018	2020	12,000	0	0	0	0	12,000
10	Опрема за грејање и климатизацију	остало	2017	2019	12,000	0	0	0	0	12,000
11	Намештај за зграду ГА	остало	2016	2019	470	809	0	0	150	470
12	Радио опрема за зграду ГА	остало	2018	2018	400	0	0	0	150	400
13	Услуге по уговору (Надзор над радовима, стручна контрола над радовима и пројектима)	остало	2016	2021	1,000	410	150	650	970	1,000
14	Планска документа	остало	2018	2018	500	0	350	500	500	500
15	Израда пројектне документације и студија изводљивости	остало	2017	2021	3,600	0	600	3,400	3,600	3,600
16	Радови по налогу ДЦВ-а	остало	2018	2018	350	0	150	350	350	350
17	Разминирање аеродрома	остало	2017	2021	8,000	0	4,000	8,000	8,000	8,000
18	Цистерна за гориво	остало	2018	2018	8,000	0	0	0	0	8,000
19	Ватрогасно возило	остало	2018	2018	5,000	0	0	0	0	5,000
20	Санитет	остало	2018	2018	3,000	0	0	0	0	3,000
…										
Укупно:					150,500	1,907	15,350	53,800	71,800	112,500

НАПОМЕНА: Уколико за наведене инвестиције, из осталих извора, осим инвестиције за ограђивање аеродрома Поникве која је финансијски обезбеђена за 2018. годину, не обезбеде средства, исте не могу бити реализоване.

10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Средства за посебне намене (спонзорства, репрезентација, донације, хуманитарне активности, спортске активности, рекламу и пропаганду) планирана су до нивоа планираних средстава за 2017. годину - **прилог 15 (стр. 63)**.

Трошкови репрезентације су планирани у износу од 450.000 динара због договора Града Ужица и МУП Србије да, приликом ангажовања припадника МУП на уклањању НУС (неексплодираних убојних средстава), Град Ужице (ЈП „Аеродром Поникве“) сноси трошкове исхране и смештаја. На овај начин ЈП „Аеродром Поникве“ и Град Ужице штеде знатно већа средства, јер се не ангажују приватна предузећа у ту сврху, а у исто време излази се у сусрет МУП јер се њима сносе трошкови за активности које им нису приоритетне.

в.д. директора

Славиша Димитријевић

П Р И Л О З И

Прилог 1: Биланс стања на дан 31.12.2017. год. **(стр. 35)**

Прилог 1а: Биланс успеха у периоду 01.01.-31.12.2017. год. **(стр. 37)**

Прилог 1б: Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.-31.12.2017. год. **(стр. 39)**

Прилог 2: Приказ планираних и реализованих индикатора пословања **(стр. 40)**

Прилог 3: Биланс стања у периоду 01.01-31.12.2018. год. **(стр. 42)**

Прилог 3а: Биланс успеха на дан 31.12.2018. год. **(стр. 45)**

Прилог 3б: Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.-31.12.2018. год. **(стр. 48)**

Прилог 4: Субвенције и остали приходи из буџета **(стр. 49)**

Прилог 5: Трошкови запослених **(стр. 50)**

Прилог 6: Структура запослених по секторима/организационим јединицама **(стр. 51)**

Прилог 7: Запосленост - планирана структура **(стр. 52)**

Прилог 8: Динамика запошљавања **(стр. 53)**

Прилог 9: Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима **(стр. 54)**

Прилог 9а: План обрачуна и исплате зарада у 2018. години **(стр. 56)**

Прилог 10: Накнаде Скупштине и Надзорног одбора у нето и бруто износу **(стр. 57)**

Прилог 11: Накнаде Комисије за ревизију у нето и бруто износу **(стр. 58)**

Прилог 12: Кредитна задуженост **(стр. 59)**

Прилог 13: Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга **(стр. 60)**

Прилог 14: План инвестиционих улагања и план инвестиција **(стр. 61)**

Прилог 15: Средства за посебне намене **(стр. 63)**

Прилог 16: Решење градоначелника Града Ужица о образовању радног тима за радове на Аеродрому Поникве (II број 343-2/16 од 09.06.2016. године) и Решење о разрешењу и именовању једног члана радног тима за радове на Аеродрому Поникве (II број 343-2/16 од 31.10.2017. године) **(стр. 65)**

Прилог 17: Мапа аеродрома (AIP, SMATSA) (**стр. 68)**

Прилог 18: Потребна ватрогасно-спасилачка опрема (II-VI ватрогасна категорија) **(стр. 69)**

Прилог 19: Југозападна ружа капонира-објекти из Идејног пројекта аеродрома **(стр. 72)**

Прилог 20: Класификација капонира и њихово тренутно стање **(стр. 73)**

Прилог 21: Карта планиране намене површина (ПГР) **(стр. 84)**

Прилог 22: Списак потребне медицинске опреме **(стр. 85)**

Прилог 23: Траса аеродромске ограде у складу са Пројектом за извођење ограде **(стр. 86)**

Прилог 24: Локација резервоара запремине 75 м³ **(стр. 87)**

Прилог 25: Позиција ФТ обезбеђења на аеродрому током одвијања летова **(стр. 88)**

Прилог 26: Ценовник аеродромских услуга ЈП „Аеродром Поникве“ (бр. 01-60/2-2015 од 21.05.2016. год.) **(стр. 89)**

Прилог 1

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2017.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 31.12.2017.	Реализација (процена) 31.12.2017.
	АКТИВА			
0	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001		
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	610.548	53.936
1	**I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)**	0003	78	76
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005		
013 и део 019	3. Гудвил	0006		
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007	78	76
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008		
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009		
2	**II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)**	0010	610.470	53.860
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011		
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012		
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	604.169	4.241
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014		
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015		
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016		49.619
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017	6.301	
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018		
3	**III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)**	0019		
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020		
032 и део 039	2. Основно стадо	0021		
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022		
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023		
04. осим 047	**IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)**	0024	0	0
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025		
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026		
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027		
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033		
5	**V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)**	0034	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037		
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041		
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0042		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	25.387	22.921
Класа 1	**I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)**	0044	0	2
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045		
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046		
12	3. Готови производи	0047		
13	4. Роба	0048		
14	5. Стална средства намењена продаји	0049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050		2
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	8.404	1.518
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052		
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	0053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	8.404	1.518
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057		
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058		
21	**III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА**	0059		
22	**IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА**	0060	22	11
236	**V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	0061		
23 осим 236 и 237	**VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)**	0062	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063		
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064		
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065		
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066		

Прилог 1 (стр. 1/2)

234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		
24	**VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА**	0068	16.961	20.350
27	**VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**	0069		1.040
28 осим 288	**IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**	0070		
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	635.935	76.857
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0072	583	583
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	7.835	11.463
30	**I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)**	0402	51	51
300	1. Акцијски капитал	0403		
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406		
304	5. Друштвени капитал	0407		
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410	51	51
31	**II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0411		
047 и 237	**III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ**	0412		
32	**IV. РЕЗЕРВЕ**	0413		
330	**V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ**	0414		
33 осим 330	**VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)**	0415		
33 осим 330	**VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)**	0416		
34	**VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)**	0417	8.101	11.805
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	8.101	8.029
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419		3.776
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	**X. ГУБИТАК (0422 + 0423)**	0421	317	393
350	1. Губитак ранијих година	0422	317	393
351	2. Губитак текуће године	0423		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	0	0
40	**X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)**	0425	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429		
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		
41	**II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)**	0432	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437		
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439		
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0441		
42 до 49 (осим 498)	**Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)**	0442	628.100	65.394
42	**I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)**	0443	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446		
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		
430	**II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ**	0450		5.387
43 осим 430	**III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)**	0451	32.953	169
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Добављачи у земљи	0456	32.953	169
436	6. Добављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458		
44, 45 и 46	**IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ**	0459	951	344
47	**V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**	0460		
48	**VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ**	0461	18	684
49 осим 498	**VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**	0462	594.178	58.810
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463		
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	635.935	76.857
89	**Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0465	583	583

Прилог 1 (стр. 2/2)

Прилог 1а

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2017.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2017.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2017.
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
60 до 65, осим 62 и 63	**А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)**	**1001**	59.561	12.942
60	**I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)**	**1002**	0	0
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007		
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	**II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)**	**1009**	1.500	510
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	1.500	510
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	**III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.**	**1016**	53.147	7.700
65	**IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ**	1017	4.914	4.732
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
50 до 55, 62 и 63	**Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0**	**1018**	59.561	8.504
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019		
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020		
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021		
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022		
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	5.371	205
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	3.309	372
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	13.144	4.530
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	4.750	619
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	2.800	1.215
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028		
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	30.187	1.563
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	**1030**	0	4.438
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	**1031**	0	0
66	**Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)**	**1032**	0	21
66, осим 662, 663 и 664	**I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)**	**1033**	0	21
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037		21
662	**II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)**	**1038**		
663 и 664	**III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1039**		
56	**Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)**	**1040**	0	17
56, осим 562, 563 и 564	**I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)**	**1041**	0	17

Прилог 1а (стр. 1/2)

560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045		17
562	**II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1046**		
563 и 564	**III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1047**		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	**1048**	0	4
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	**1049**	0	0
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050	20	
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051	20	
67 и 68, осим 683 и 685	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	**1052**		
57 и 58, осим 583 и 585	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**1053**		
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	0	4.442
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055	0	0
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056		
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057		
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	**1058**	0	4.442
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	**1059**	0	0
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060		666
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)	**1064**	0	3.776
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	**1065**	0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1070		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071		

Прилог 1а (стр. 2/2)

Прилог 1б

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12.2017. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 2017.	Реализација (процена) 2017.
		1	2
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	44.822	3.351
1. Продаја и примљени аванси	3002	4.289	3.351
2. Примљене камате из пословних активности	3003		
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	40.533	
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	44.822	10.162
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	33.745	5.510
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	11.077	4.397
3. Плаћене камате	3008		
4. Порез на добитак	3009		255
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	0	0
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	0	6.811
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	0	0
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	605.680	688
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	605.680	688
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	605.680	688
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	600.000	7.700
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030	600.000	7.700
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038	600.000	7.700
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039	0	0
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	644.822	11.051
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	650.502	10.850
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042	0	201
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043	5.680	0
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	22.641	20.149
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	16.961	20.350

Прилог 1б (стр. 1/1)

Прилог 2

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 дин

Пословни приходи	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План	23.708	30.680	59.560	37.340
Реализација	11.827	13.065	12.942	-
Реализација/План (%)	50%	43%	22%	-

у 000 дин

Пословни расходи	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План	23.708	30.670	59.560	37.340
Реализација	11.595	12.829	8.504	-
Реализација/План (%)	49%	42%	14%	-

у 000 дин

Укупни приходи	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План	23.718	30.680	59.581	37.360
Реализација	12.225	13.154	12.963	-
Реализација/План (%)	52%	43%	22%	-

у 000 дин

Укупни расходи	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План	23.718	30.680	59.581	37.360
Реализација	11.693	13.144	8.521	-
Реализација/План (%)	49%	43%	14%	-

у 000 дин

Пословни резултат	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План	0	0	0	0
Реализација	532	10	4.442	-
Реализација/План (%)	0%	0%	0%	-

у 000 дин

Нето резултат	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План	0	0	0	0
Реализација	532	0	3.776	-
Реализација/План (%)	0%	0%	0%	-

Прилог 2 (стр. 1/2)

Број запослених на дан 31.12.	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План	8	8	11	5
Реализација	4	4	4	-
Реализација - план	-4	-4	-7	-

у динарима

Просечна нето зарада	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План	35.848	35.857	46.250	47.998
Реализација	43.754	43.708	47.960	-
Реализација/План (%)	122%	122%	104%	-

Рацио анализа	2015. година Реализација (текућа -3 године)	2016. година Реализација (текућа -2 године)	2017. година Реализација (текућа -1 година)	2018. година План (текућа година)
EBITDA	1831	1540	5657	2820
Ликвидност	0,97	2,08	0,35	0,86
Дуг / капитал	1,35	1,44	0,48	0,85
Профитна бруто маргина	0,04	0,00	8,71	0
Економичност	1,02	1,02	1,52	1
Продуктивност	0,39	0,35	0,35	0,26

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

Ликвидност представља однос обртна средства / краткорочне обавезе.

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања).

Профитна бруто маргина представља однос укупне добити (добитак из редовног пословања пре опорезивања) / приход од продаје (приход од продаје робе, производа и услуга).

Економичност представља однос пословни приходи / пословни расходи.

Продуктивност представља однос бруто зараде и личних расхода (трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи) / укупан приход (збир свих категорија прихода из биланса успеха).

Прилог 2 (стр. 2/2)

Прилог 3

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2018.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 31.03.2018.	План 30.06.2018.	План 30.09.2018.	План 31.12.2018.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001				
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	80.983	108.680	134.977	162.674
1	**I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)**	0003	73	70	67	64
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005				
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007	73	70	67	64
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
2	**II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)**	0010	80.910	108.610	134.910	162.610
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011				
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012				
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	3.541	4.241	3.541	4.241
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016	77.369	104.369	131.369	158.369
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
3	**III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)**	0019				
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	**IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)**	0024	0	0	0	0
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033				
5	**V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)**	0034	0	0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0042				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	12.350	11.950	11.750	11.550

Прилог 3 (стр. 1/3)

Класа 1	**I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)**	0044	0	0	0	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045				
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				
13	4. Роба	0048				
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050				
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	1.200	1.000	1.000	1.000
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	1.200	1.000	1.000	1.000
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	**III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА**	0059				
22	**IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА**	0060				
236	**V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	0061				
23 осим 236 и 237	**VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)**	0062	0	0	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	**VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА**	0068	10.350	10.350	10.350	10.350
27	**VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**	0069	800	600	400	200
28 осим 288	**IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**	0070				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	93.333	120.630	146.727	174.224
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0072	583	583	583	583
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	11.463	11.463	11.463	11.463
30	**I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)**	0402	51	51	51	51
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406				
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410	51	51	51	51
31	**II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0411				
047 и 237	**III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ**	0412				
32	**IV. РЕЗЕРВЕ**	0413				
330	**V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ**	0414				
33 осим 330	**VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)**	0415				
33 осим 330	**VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)**	0416				
34	**VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)**	0417	11.805	11.805	11.805	11.805
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	11.805	11.805	11.805	11.805
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419				
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	**X. ГУБИТАК (0422 + 0423)**	0421	393	393	393	393
350	1. Губитак ранијих година	0422	393	393	393	393
351	2. Губитак текуће године	0423				

Прилог 3 (стр. 2/3)

	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	0	0	0	0
40	**Х. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)**	0425	0	0	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	**II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)**	0432	0	0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0441				
42 до 49 (осим 498)	**Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)**	0442	81.870	109.167	135.264	162.761
42	**I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)**	0443	0	0	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	**II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ**	0450	4.772	4.157	3.542	2.927
43 осим 430	**III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)**	0451	10.573	10.573	10.573	10.573
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	10.573	10.573	10.573	10.573
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458				
44, 45 и 46	**IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ**	0459	467	467	467	467
47	**V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**	0460				
48	**VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ**	0461	19	19	19	19
49 осим 498	**VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**	0462	66.039	93.951	120.663	148.775
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	93.333	120.630	146.727	174.224
89	**Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0465	583	583	583	583

Прилог 3 (стр. 3/3)

Прилог 3а

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2018.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	И З Н О С			
			План 01.01-31.03.2018.	План 01.01-30.06.2018.	План 01.01-30.09.2018.	План 01.01-31.12.2018.
1	2	3	4	5	6	7
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
60 до 65, осим 62 и 63	**А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)**	**1001**	7.958	15.169	22.244	29.341
60	**I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)**	**1002**	275	550	825	1.100
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003				
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004				
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005				
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006				
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007	275	550	825	1.100
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008				
61	**II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)**	**1009**	100	200	300	400
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010				
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011				
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012				
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013				
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	100	200	300	400
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015				
64	**III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.**	**1016**	6.392	12.037	17.546	23.077
65	**IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ**	1017	1.191	2.382	3.573	4.764
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
50 до 55, 62 и 63	**Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0**	**1018**	7.958	15.169	22.244	29.341
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019				
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020				
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021				
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022				
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	832	1.666	2.499	3.333

Прилог 3а (стр. 1/3)

513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	790	1.579	2.369	3.158
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	1.484	3.626	5.631	7.659
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	863	1.725	2.588	3.450
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	700	1.400	2.100	2.800
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028				
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	3.289	5.173	7.057	8.941
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	**1030**	0	0	0	0
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	**1031**	0	0	0	0
66	**Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)**	**1032**	5	10	15	20
66, осим 662, 663 и 664	**I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)**	**1033**	5	10	15	20
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034				
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035				
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036				
669	4. Остали финансијски приходи	1037	5	10	15	20
662	**II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)**	**1038**				
663 и 664	**III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1039**				
56	**Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)**	**1040**	5	10	15	20
56, осим 562, 563 и 564	**I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)**	**1041**	5	10	15	20
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042				
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043				
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044				
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045	5	10	15	20
562	**II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1046**				
563 и 564	**III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1047**				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	**1048**	0	0	0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	**1049**	0	0	0	0
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050				
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051				
67 и 68, осим 683 и 685	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	**1052**				
57 и 58, осим 583 и 585	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**1053**				
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	0	0	0	0
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055	0	0	0	0

Прилог 3а (стр. 2/3)

69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056				
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057				
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	**1058**	0	0	0	0
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	**1059**	0	0	0	0
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060				
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061				
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062				
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063				
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)	**1064**	0	0	0	0
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	**1065**	0	0	0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1070				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071				

Прилог 3а (стр. 3/3)

Прилог 3б

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12. 2018. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2018.	План 01.01-30.06.2018.	План 01.01-30.09.2018.	План 01.01-31.12.2018.
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	5.307	10.250	15.930	21.240
1. Продаја и примљени аванси	3002	1.463	2.562	4.398	5.864
2. Примљене камате из пословних активности	3003				
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	3.844	7.688	11.532	15.376
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	5.307	10.250	15.930	21.240
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	3.849	6.762	9.457	15.172
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	1.458	3.488	6.473	6.068
3. Плаћене камате	3008				
4. Порез на добитак	3009				
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	0	0		0
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012			0	
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	0	0	0	0
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015				
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017				
5. Примљене дивиденде	3018				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	27.750	55.000	83.250	111.000
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	27.750	55.000	83.250	111.000
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	27.750	55.000	83.250	111.000
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	17.750	45.000	73.250	101.000
1. Увећање основног капитала	3026				
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027				
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028				
4. Остале дугорочне обавезе	3029				
5. Остале краткорочне обавезе	3030	17.750	45.000	73.250	101.000
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	0	0	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3032				
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033				
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034				
4. Остале обавезе (одливи)	3035				
5. Финансијски лизинг	3036				
6. Исплаћене дивиденде	3037				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038	17.750	45.000	73.250	101.000
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	23.057	55.250	89.180	122.240
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	33.057	65.250	99.180	132.240
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042	0	0		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043	10.000	10.000	10.000	10.000
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	20.350	20.350	20.350	20.350
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	10.350	10.350	10.350	10.350

Прилог 3б (стр. 1/1)

Прилог 4

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

Претходна година 2017					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*	7.700.000	7.700.000	7.700.000	0	
УКУПНО	0	0	0	0	

у динарима

План за период 01.01-31.12.2018. текућа година				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције		0	0	0
Остали приходи из буџета*	1.925.000	33.850.000	35.775.000	37.700.000
УКУПНО	0	0	0	0

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурсу и сл).

Прилог 5

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2017. Претходна година	Реализација (процена) 01.01-31.12.2017. Претходна година	План 01.01-31.03.2018.	План 01.01-30.06.2018.	План 01.01-30.09.2018.	План 01.01-31.12.2018.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	6.105.025	2.302.084	678.696	1.412.430	2.146.164	2.879.898
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	8.479.202	2.971.001	944.663	1.966.097	2.987.561	4.009.025
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	9.996.979	3.477.152	1.113.724	2.318.032	3.522.340	4.726.648
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	11	4	5	5	5	5
4.1.	- на неодређено време	4	3	4	4	4	4
4.2.	- на одређено време	7	1	1	1	1	1
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима						
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*						
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	600.000	588.612	154.560	309.120	463.680	618.240
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	1.320.000	23.500	6.200	436.200	866.200	1.320.000
20	Дневнице на службеном путу	200.000	96.435	50.000	100.000	150.000	200.000
21	Накнаде трошкова на службеном путу	300.000	71.621	50.000	150.000	200.000	300.000
22	Отпремнина за одлазак у пензију						
23	Јубиларне награде						
24	Број прималаца						
25	Смештај и исхрана на терену						
26	Помоћ радницима и породици радника						
27	Стипендије						
28	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима				138.233	138.233	138.233

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Прилог 5 (стр. 1/1)

Прилог 6

Структура запослених по секторима/организационим јединицама

Редни број	Сектор/Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	ВСС		ВС		ВКВ		ССС		КВ		ПК		НК		УКУПНО	
							Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.	Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.	Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.	Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.	Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.	Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.	Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.	Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.
1	директор	1	1	1	0	1	1	1													1	1
2	стр. сарадник	1	1	1	1	0	1	1													1	1
3	стр. сарадник		1	0	0	1		1													0	1
4	тех. секретар	1	1	1	1	0							1	1							1	1
5	пом. радник	1	1	1	1	0							1	1							1	1
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						
21																						
…																						
УКУПНО:		4	5	4	3	2	2	3	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	4	5

Прилог 6 (стр. 1/1)

Прилог 7

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.	Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.
1	**ВСС**	2	3	3	3
2	**ВС**				
3	**ВКВ**				
4	**ССС**	2	2		
5	**КВ**				
6	**ПК**				
7	**НК**				
УКУПНО		4	5	3	3

**Претходна година*

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2017.*	Број запослених 31.12.2018.
1	**До 30 година**		
2	**30 до 40**	1	2
3	**40 до 50**	2	1
4	**50 до 60**	1	2
5	**Преко 60**		
УКУПНО		4	5
Просечна старост		45,00	43,00

**Претходна година*

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.	Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.
1	**Мушки**	2	3	2	2
2	**Женски**	2	2	1	1
УКУПНО		4	5	3	3

**Претходна година*

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2017.*	Број запослених 31.12.2018.
1	**До 5 година**		
2	**5 до 10**	3	4
3	**10 до 15**		
4	**15 до 20**		
5	**20 до 25**	1	1
6	**25 до 30**		
7	**30 до 35**		
8	**Преко 35**		
УКУПНО		4	5

**Претходна година*

Прилог 7 (стр. 1/1)

Прилог 8

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2017. године*	**4**		**Стање на дан 30.06.2018. године**	**5**
	Одлив кадрова у периоду 31.03.-30.06.2018.			**Одлив кадрова у периоду 01.07.-30.09.2018.**	
1			1		
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2018.	1		**Пријем кадрова у периоду 01.07.-30.09.2018.**	
1	уговор о раду на одређено време	1	1		
2			2		
	Стање на дан 31.03.2018. године	**5**		**Стање на дан 30.09.2018. године**	**5**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2018. године	**5**		**Стање на дан 30.09.2018. године**	**5**
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-30.06.2018.			**Одлив кадрова у периоду 01.10.-31.12.2018.**	
1			1		
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.05.-30.06.2018.			**Пријем кадрова у периоду 01.10.-31.12.2018.**	
1			1		
2			2		
	Стање на дан 30.06.2018. године	**5**		**Стање на дан 31.12.2018. године**	**5**

**Претходна година*

Прилог 8 (стр. 1/1)

Прилог 9

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2017. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2017.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	4	244.855	61.214	3	145.356	48.452				1	99.499	99.499
II	4	244.664	61.166	3	145.183	48.394				1	99.481	99.481
III	4	242.740	60.685	3	143.688	47.896				1	99.052	99.052
IV	4	243.729	60.932	3	144.677	48.226				1	99.052	99.052
V	4	247.565	61.891	3	149.495	49.832				1	98.070	98.070
VI	4	247.565	61.891	3	148.535	49.512				1	99.030	99.030
VII	4	243.783	60.946	3	143.446	47.815				1	100.337	100.337
VIII	4	247.565	61.891	3	149.064	49.688				1	98.501	98.501
IX	4	246.396	61.599	3	146.457	48.819				1	99.939	99.939
X	5	267.009	53.402	3	146.183	48.728	1	50.665	50.665	1	70.161	70.161
XI	4	247.565	61.891	3	147.149	49.050				1	100.416	100.416
XII	4	247.565	61.891	3	147.149	49.050				1	100.416	100.416
УКУПНО	49	2.971.001	729.400	36	1.756.382	585.461	1	50.665	50.665	12	1.163.954	1.163.954
ПРОСЕК	4	247.583	60.783	3	146.365	48.788	0	4.222	4.222	1	96.996	96.996

* исплата са проценом до краја године

** исплата са проценом до краја године старозапослени у 2017. години су они запослени који су били у радном односу у децембру претходне године

Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2018. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2018.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	4	263.657	65.914	3	152.644	50.881	0	0	0	1	111.013	111.013
II	5	340.488	68.098	3	152.644	50.881	1	76.831	76.831	1	111.013	111.013
III	5	340.488	68.098	3	152.644	50.881	1	76.831	76.831	1	111.013	111.013
IV	5	340.488	68.098	3	152.644	50.881	1	76.831	76.831	1	111.013	111.013
V	5	340.488	68.098	3	152.644	50.881	1	76.831	76.831	1	111.013	111.013
VI	5	340.488	68.098	3	152.644	50.881	1	76.831	76.831	1	111.013	111.013
VII	5	340.488	68.098	3	152.644	50.881	1	76.831	76.831	1	111.013	111.013
VIII	5	340.488	68.098	3	152.644	50.881	1	76.831	76.831	1	111.013	111.013
IX	5	340.488	68.098	3	152.644	50.881	1	76.831	76.831	1	111.013	111.013
X	5	340.488	68.098	3	152.644	50.881	1	76.831	76.831	1	111.013	111.013
XI	5	340.488	68.098	3	152.644	50.881	1	76.831	76.831	1	111.013	111.013
XII	5	340.488	68.098	3	152.644	50.881	1	76.831	76.831	1	111.013	111.013
УКУПНО	59	4.009.025	814.988	36	1.831.728	610.576	11	845.141	845.141	12	1.332.156	1.332.156
ПРОСЕК	5	334.085	67.916	3	152.644	50.881	1	70.428	70.428	1	111.013	111.013

*старозапослени у 2018. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру претходне године

Прилог 9 (стр. 1/2)

Маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2018. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2018.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	4	334.285	83.571	3	193.534	64.511	0	0	0	1	140.751	140.751
II	5	431.698	86.340	3	193.534	64.511	1	97.413	97.413	1	140.751	140.751
III	5	431.698	86.340	3	193.534	64.511	1	97.413	97.413	1	140.751	140.751
IV	5	431.698	86.340	3	193.534	64.511	1	97.413	97.413	1	140.751	140.751
V	5	431.698	86.340	3	193.534	64.511	1	97.413	97.413	1	140.751	140.751
VI	5	431.698	86.340	3	193.534	64.511	1	97.413	97.413	1	140.751	140.751
VII	5	431.698	86.340	3	193.534	64.511	1	97.413	97.413	1	140.751	140.751
VIII	5	431.698	86.340	3	193.534	64.511	1	97.413	97.413	1	140.751	140.751
IX	5	431.698	86.340	3	193.534	64.511	1	97.413	97.413	1	140.751	140.751
X	5	431.698	86.340	3	193.534	64.511	1	97.413	97.413	1	140.751	140.751
XI	5	431.698	86.340	3	193.534	64.511	1	97.413	97.413	1	140.751	140.751
XII	5	431.698	86.340	3	193.534	64.511	1	97.413	97.413	1	140.751	140.751
УКУПНО	59	5.082.963	1.033.307	36	2.322.408	774.136	11	1.071.543	1.071.543	12	1.689.012	1.689.012
ПРОСЕК	5	423.580	86.109	3	193.534	64.511	1	89.295	89.295	1	140.751	140.751

*старозапослени у 2018. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру претходне године

Прилог 9 (стр. 2/2)

Прилог 9а

ПЛАН ОБРАЧУНА И ИСПЛАТЕ ЗАРАДА У 2018. ГОДИНИ

у динарима

Месец	Исплаћен Бруто 2 у 2017. години	Обрачунат Бруто 2 у 2018. години пре примене закона*	Обрачунат Бруто 2 у 2018. години после примене закона*	Износ уплате у буџет РС
	1.	2.	3.	(2-3)
I	288.684	334.285	310.852	23.433
II	288.459	431.698	401.436	30.262
III	286.191	431.698	401.436	30.262
IV	287.356	431.698	401.436	30.262
V	291.879	431.698	401.436	30.262
VI	291.879	431.698	401.436	30.262
VII	287.420	431.698	401.436	30.262
VIII	291.879	431.698	401.436	30.262
IX	264.844	431.698	401.436	30.262
X	314.803	431.698	401.436	30.262
XI	291.879	431.698	401.436	30.262
XII	291.879	431.698	401.436	30.262
УКУПНО	3.477.152	5.082.963	4.726.648	356.315

* Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

Прилог 9а (стр. 1/1)

Прилог 10

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година				Надзорни одбор / Скупштина - план текућа година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	31.000	11.700	9.650	2	32.550	12.285	10.133	2
II	31.000	11.700	9.650	2	32.550	12.285	10.133	2
III	31.000	11.700	9.650	2	32.550	12.285	10.133	2
IV	31.000	11.700	9.650	2	32.550	12.285	10.133	2
V	31.000	11.700	9.650	2	32.550	12.285	10.133	2
VI	31.000	11.700	9.650	2	32.550	12.285	10.133	2
VII	31.000	11.700	9.650	2	32.550	12.285	10.133	2
VIII	31.000	11.700	9.650	2	32.550	12.285	10.133	2
IX	31.000	11.700	9.650	2	32.550	12.285	10.133	2
X	31.000	11.700	9.650	2	32.550	12.285	10.133	2
XI	31.000	11.700	9.650	2	32.550	12.285	10.133	2
XII	31.000	11.700	9.650	2	32.550	12.285	10.133	2
УКУПНО	372.000	140.400	115.800	24	390.600	147.420	121.590	24
ПРОСЕК	31.000	11.700	9.650	2	32.550	12.285	10.133	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година					Надзорни одбор / Скупштина - план текућа година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I	49.051	18.513	15.269	2	0	51.520	19.440	16.040	2	0
II	49.051	18.513	15.269	2	0	51.520	19.440	16.040	2	0
III	49.051	18.513	15.269	2	0	51.520	19.440	16.040	2	0
IV	49.051	18.513	15.269	2	0	51.520	19.440	16.040	2	0
V	49.051	18.513	15.269	2	0	51.520	19.440	16.040	2	0
VI	49.051	18.513	15.269	2	0	51.520	19.440	16.040	2	0
VII	49.051	18.513	15.269	2	0	51.520	19.440	16.040	2	0
VIII	49.051	18.513	15.269	2	0	51.520	19.440	16.040	2	0
IX	49.051	18.513	15.269	2	0	51.520	19.440	16.040	2	0
X	49.051	18.513	15.269	2	0	51.520	19.440	16.040	2	0
XI	49.051	18.513	15.269	2	0	51.520	19.440	16.040	2	0
XII	49.051	18.513	15.269	2	0	51.520	19.440	16.040	2	0
УКУПНО	588.612	222.156	183.228	24	0	618.240	233.280	192.480	24	0
ПРОСЕК	49.051	18.513	15.269	2	0	51.520	19.440	16.040	2	0

Прилог 10 (стр. 1/1)

Прилог 11

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година				Комисија за ревизију - план текућа година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година					Комисија за ревизију - план текућа година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I										
II										
III										
IV										
V										
VI										
VII										
VIII										
IX										
X										
XI										
XII										
УКУПНО										
ПРОСЕК										

Прилог 11 (стр. 1/1)

Прилог 12

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.20_ претходне године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.20_ претходне године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.20_ текуће године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.20_ текуће године
												Укупно главница	Укупно камата		
Домаћи кредитор															
.....															
.....															
.....															
.....															
.....															
Страни кредитор															
.....															
.....															
.....															
.....															
.....															
Укупно кредитно задужење															
од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте															

ПЛАНИРАНО КРЕДИТНО ЗАДУЖИВАЊЕ У 20__. ГОДИНИ*

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.20_ текуће године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.20_ текуће године
										Укупно главница	Укупно камата		
Домаћи кредитор													
.....													
.....													
.....													
.....													
.....													
Страни кредитор													
.....													
.....													
.....													
.....													
.....													
Укупно кредитно задужење													
од чега за ликвидност													
од чега за капиталне пројекте													

* година за коју се доноси Програм пословања

Прилог 12 (стр. 1/1)

Прилог 13

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2017. години *	План за 01.01.-31.03.2018.	План за 01.01.-30.06.2018.	План за 01.01.-30.09.2018.	План за 01.01.-31.12.2018.
	Добра					
1.	Алати и ситан инвентар	94.916	50.000	180.000	450.000	581.500
2.	Остали материјал	100.522	237.500	750.000	1.342.500	1.830.000
3.	Резервни делови	0	80.000	160.000	240.000	320.000
4.	Гориво	358.484	1.427.125	2.104.250	2.631.375	3.158.500
5.	Електрична енергија	13.619	75.000	150.000	225.000	300.000
6.	Канцеларијски материјал	9.556	75.000	150.000	225.000	300.000
7.						
8.						
9.						
…						
	Укупно добра:	577.097	1.944.625	3.494.250	5.113.875	6.490.000
	Услуге					
1	Трошкови производних услуга	221.214	500.000	1.658.333	2.666.666	3.450.000
2	Трошкови непроизводних услуга	764.414	762.663	1.525.325	2.637.988	3.400.650
3	Трошкови ревизије фин. извештаја	84.000		110.000	110.000	110.000
4	Трошкови књиговодствених услуга	0	87.500	175.000	262.500	350.000
5	Трошкови премије осигурања - услуга	7.392	55.000	110.000	165.000	220.000
6						
7						
8						
9						
…						
	Укупно услуге:	1.077.020	1.405.163	3.578.658	5.842.154	7.530.650
	Радови					
1						
2						
…						
	Укупно радови:					
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ	1.654.117	3.349.788	7.072.908	10.956.029	14.020.650

**Претходна година*

Прилог 13 (стр. 1/1)

Прилог 14

ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ УЛАГАЊА

у 000 динара

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2017 претходне године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	2018 план (текућа година)	2019 план (текућа +1 година)	2020 план (текућа +2 године)	Након 2021 (+3 године)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Ограђивање аеродрома и аеродромског комплекса					Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
		2017	2019	45.000	0	Средства Буџета (по контима)	45.000	40.000	5.000		
						Остало					

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	План 01.01.-31.03.2018	План 01.01.-30.06.2018	План 01.01.-30.09.2018	План 01.01.-31.12.2018
1	Ограђивање аеродрома	средства Буџета града	2017	2019	30.000	0	10.000	30.000	30.000	30.000
2	Ограђивање аеродрома	Аеродром Никола Тесла	2018	2019	10.000	0	0	10.000	10.000	10.000
…										
Укупно:					40.000	0	10.000	40.000	40.000	40.000

Прилог 15

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План у 2017. (претходна година)	Реализација у 2017. (претходна година)	План за 01.01.-31.03.2018.	План за 01.01.-30.06.2018.	План за 01.01.-30.09.2018.	План за 01.01.-31.12.2018.
1.	**Спонзорство**						
2.	**Донације**						
3.	**Хуманитарне активности**						
4.	**Спортске активности**						
5.	**Репрезентација**	450.000	97.877	150.000	225.000	325.000	450.000
6.	**Реклама и пропаганда**	150.000	0	0	0	0	0
7.	**Остало**						

Javno preduzeće
AERODROM PONIKVE
Užice, Dimitrija Tucovića 52
Broj: 03-98/1-2016
Datum: 10.06.2016.
Užice

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ
ГРАДОНАЧЕЛНИК
II број 343-2/16
Датум: 09.06.2016.године
У ж и ц е

На основу члана 100. став 1. тачка 11. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 16/13-пречишћен текст), градоначелник доноси

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ РАДНОГ ТИМА
ЗА РАДОВЕ НА АЕРОДРОМУ ПОНИКВЕ

I Образује се Радни тим за припремне акривности и реализацију предвиђених радова на аеродрому Поникве који обухватају пројектовање и изградњу:

- **полетно – слетне стазе,**
- **светлосне сигнализације,**
- **заштитне ограде око аеродрома,**
- **енергетског напајања комплекса,**
- **водоснабдевања аеродромског комплекса ,**
- **завршетка зграде за генералну авијацију,**
- **других пратећих радова.**

II Радни тим се образује у саставу:

РУКОВОДИЛАЦ

1. **Драгољуб Костић, члан Градског већа**

ЧЛАНОВИ

2. **Зоран Деспић, начелник Градске управе**
3. **Саша Савић, ЈП "Аеродром Поникве"**
4. **Никола Максимовић, ЈП "Дирекција за изградњу"**
5. **Зоран Плећевић, ЈП "Дирекција за изградњу"**

III Задаци радног тима:

- Да се упозна са постојећем техничком документацијом, процени њену међусобну усаглашеност, предложи евентуалне измене и допуне

ПРИЛОГ БР. 16 (стр. 1/3)

- Да предложи спецификацију приоритетних радова, који се могу реализовати до септембра 2016.године у оквиру 2 милиона и 160 хиљада евра,
- Да процени потребу и удео финансијског учешћа града у реализацији наведених радова,
- Да разреши дилеме везане за тип ограде око аеродромског комплекса, потребу изградње дренажног система писте и кабловске канализације система светлосне сигнализације
- Да сагледа најповољније законске могућности за брзу реализацију пројекта у циљу добијања потребних дозволе, сагласности, решења, услове и других потребних аката, које издају републичке или градске институције,
- Да предложи динамички план реализације радова до септембра 2016.године,
- Да учествује у припреми документације и спровођењу јавних набавки за наведене радове,
- Да редовно контактира МГСИ, Директорат цивилног ваздухопловства, преставнике Аеродрома "Никола Тесла", пројектанте и остале учеснике у реализацији пројекта,
- Да правовремено процењује ризике у реализацији пројекта и предузима неопходне мере,
- Да редовно одржава састанке, води записнике о одржаним састанцима, доноси закључке и о истим обавештава градоначелника и градско руководство,
- Да на поједине састанке, у складу са потребом, позива стручне људе из републичких институција, градске управе и јавних предузећа, пројектанте и остале учеснике који могу дати допринос реализацији планираних радова,
- Да припрема извештаје које ће градоначелник и градско руководство прослеђивати Влади Србије, МГСИ, Директорату цивилног руководства и надлежним институцијама,
- Да предложи начин вођења и финансирање техничког надзора и процени потребу и финансирање пројектантског надзора.

IV Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење доставити:
- Члановима Радног тима,
- Архиви.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Тихомир Петковић

ПРИЛОГ БР. 16 (стр. 2/3)

Javno preduzeće
AERODROM PONIKVE
Užice, Dimitrija Tucovića 53
Broj: 03-98/15-2016
Datum: 14.11.2017.
Užice

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ
ГРАДОНАЧЕЛНИК
II број 343-2/16
Датум: 31.10.2017.године
У ж и ц е

На основу члана 100. став 1. тачка 11. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 25/17-пречишћен текст), градоначелник доноси

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА РАДНОГ ТИМА ЗА РАДОВЕ НА АЕРОДРОМУ ПОНИКВЕ

1. **Саша Савић,** разрешава се дужности члана Радног тима за припремне акривности и реализацију предвиђених радова на аеродрому Поникве који је именован Решењем о образовању Радног тима за радове на Аеродрому Поникве II број 343-2/16 од 09.06.2016.године

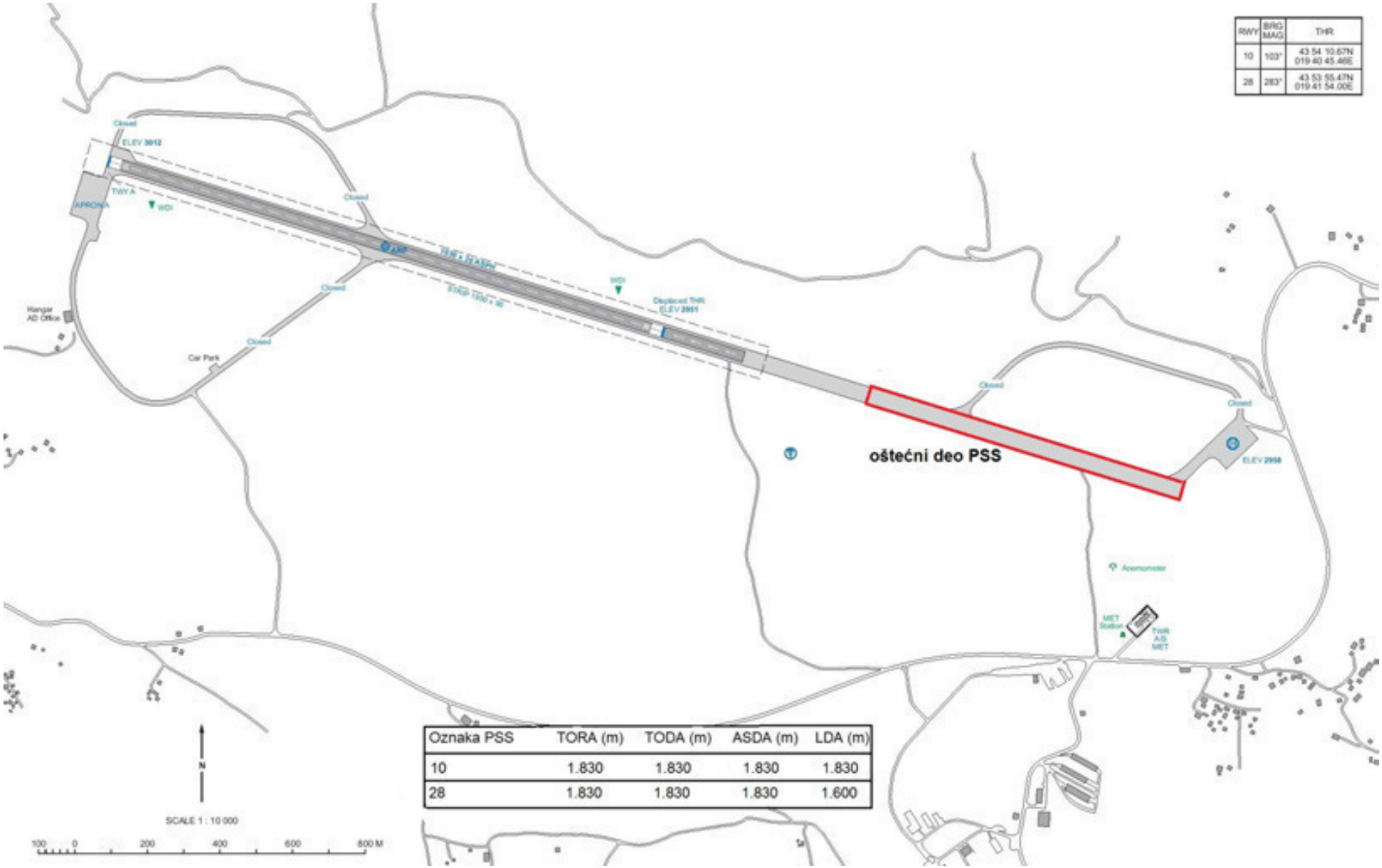
2. **Славиша Димитријевић,** ЈП "Аеродром Поникве" Ужице, именује се за члана Радног тима за припремне акривности и реализацију предвиђених радова на аеродрому Поникве.

3. Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење доставити:
- Саши Савићу, Ужичке републике 60, Ужице
- Славиши Димитријевићу, ЈП "Аеродром Поникве"
- Архиви.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Тихомир Петковић

ПРИЛОГ БР. 16 (стр. 3/3)


RWY
BRG MAG
THR
10
103°
43 54 10.67N 019 40 45.46E
28
283°
43 53 55.47N 019 41 54.00E
oštećni deo PSS
Oznaka PSS
TORA (m)
TODA (m)
ASDA (m)
LDA (m)
10
1.830
1.830
1.830
1.830
28
1.830
1.830
1.830
1.600
SCALE 1 : 10 000
100 0 200 400 600 800 M

ПРИЛОГ БР. 17

Ватрогасно-спасилачка опрема (II-VI ватрогасна категорија)

Ватрогасно-спасилачка возила						
		II	**III**	**IV**	**V**	**VI**
1	Главно ватрогасно возило *	/	1	1	1	2
2	Командно ватрогасно возило**	/	/	/	1	1

* **Главно ватрогасно возило** мора да:
1) има погон на свим точковима;
2) развија брзину кретања од најмање 100 km /h и за 40 секунди достиже брзину кретања од 80 km/h , под пуним оптерећењем;
3) буде снабдевено количином концентрата пене довољном за два комплетна пуњења резервоара за воду;
4) има монитор који обезбеђује степен избацивања пене с могућношћу редукције степена избацивања средстава за гашење пожара зависно од ватрогасне категорије аеродрома и распон млаза који одговара најдужем ваздухоплову који слеће на аеродром;
5) има уграђена витла за брзо гашење пожара која имају уређај за регулацију притиска, самозаштиту возила водом и инсталацију за постављање потисних црева за гашење пожара;
6) буде лако покретљиво, има мали радијус окретања и могућност кретања изван путева;
7) има уграђен систем за одржавање ваздуха у инсталацији (брза склопка).
- Једно од главних ватрогасних возила и једно од техничких возила мора да има уграђено витло са челичним ужетом дебљине 15 мм и дужине 50 м са одговарајућом куком на крају или само одговарајућу вучну куку за вучу сајлом.

** **Командно ватрогасно возило** у погледу брзине мора испуњавати услове који су одређени за главно ватрогасно возило.
Опрема и документација КВВ:
Мегафон-1
Кодиране карте R 1:5.000 и топографске кодиране карте R 1:25.000-по 1 комад
Преносна батеријска лампа-1
Чуњ за обележавање места несреће-4
Трака за обележавање места несреће-2
Приручник за рад са опасним материјама-1
Оперативно-тактички план аеродрома за гашење пожара и спасавање-1
Опис ваздухоплова с техничким цртежима (за сваки тип ваздухоплова који слеће на аеродром)-1

Број ватрогасно-спасилачког особља						
		II	**III**	**IV**	**V**	**VI**
1	Помоћно ватрогасно особље	3	3	3	4	4
2	Професионални ватрогасци	/	1	2	5	7
3	Руководилац ватрогасно-спасилачке службе	/	/	/	1	1
4	Командир ватрогасне јединице	/	/	/	1	1
5	Дежурни телефониста	/	/	/	1	1

Неопходна средства за гашење пожара							
			II	**III**	**IV**	**V**	**VI**
1	Протеинска пена нивоа А	вода (л)	/	1800	3600	8100	11.800
		брзина ослобађања раствора пене (л/мин)	/	1300	2600	4500	6.000
2	Водена пена која ствара филм/ флуорпротеинска пена нивоа Б	вода (л)	/	1200	2400	5400	7.900
		брзина ослобађања раствора пене (л/мин)	/	900	1800	3000	4.000
3	Средства за суво гашење пожара (кг)		225	135	135	180	225

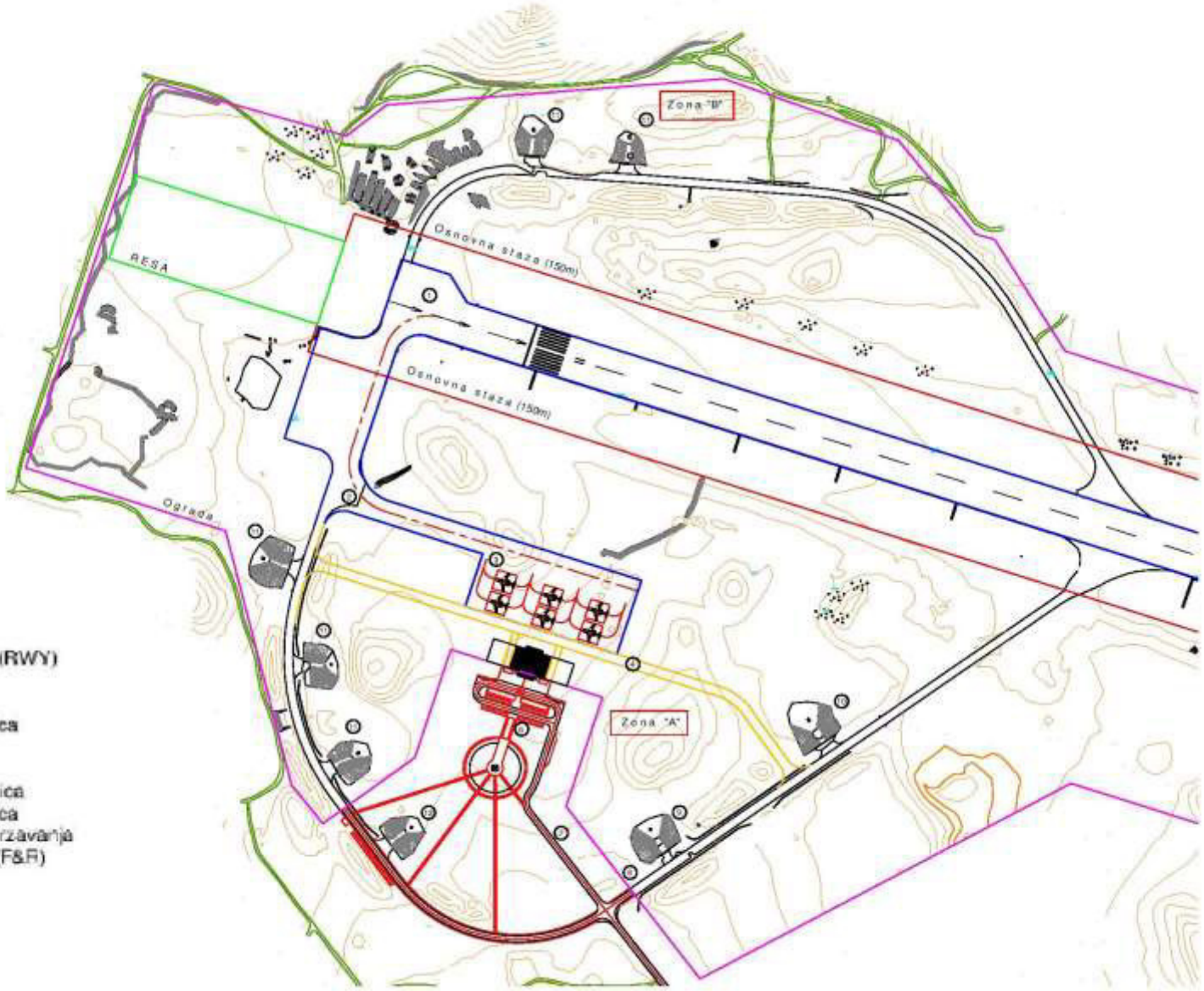
Минимална потребна опрема за спасавање						
		II	**III**	**IV**	**V**	**VI**
1	Преносна ватрогасна пумпа (капацитета мин. 1.200 л/мин)	/	/	1	1	1
2	Ручни кључ, са променљивим отвором	1	1	1	1	1
3	Спасилачко-ватрогасна секира, мала	1	2	2	2	4
4	Спасилачко-ватрогасна секира, велика	/	1	1	1	1
5	Моторна преносна тестера, 61 цм	1	1	1	1	1
6	Ђускија, 95 цм	1	1	1	1	1
7	Ђускија, 1,65 цм	/	/	/	/	1
8	Секач	/	1	1	1	1
9	Ручна батеријска лампа	2	3	3	3	4
10	Чекић, тежине 1,8 кг	/	1	1	1	1
11	Кука	1	1	1	1	2
12	Ватроотпорна поњава	1	1	1	1	2
13	Лествe растегаче, одговарајуће дужине за највећу висину ваздухоплова на аеродрому	1	1	1	1	2
14	Челично уже, дужине 15 м	1	1	1	1	2
15	***Челично уже, дужине 30 м****	1	1	1	1	1
16	Ручне маказе за сечење метала, дужине 17,8 м	1	1	1	1	1
17	Велике ручне маказе за сечење метала, дужине сечива 25 цм	1	1	1	1	1
18	Подметачи за точкове, висине 15 цм	/	/	/	/	1
19	Хидрауличне маказе за резање метала	1	1	1	1	1
20	Нож са сечење сигурносног појаса	1	2	2	2	3
21	Ватроотпорне рукавице за заштиту (изузев ако их не поседује сваки ватрогасац)	2	3	3	3	4

ПРИЛОГ БР. 18 (стр. 2/3)

22	Изолациони апарат с резервном боцом	/	1 комплет за сваког професионалног ватрогасца у смени			
23	Кисеонички инхалатор	/	1	1	1	1
24	Хидраулични или пнеуматски комплет за разваљивање	/	1	1	1	1
25	Торбица комплета прве помоћи	1	1	1	1	2
26	Вентилатор за вентилацију и хлађење ваздухоплова	/	1	1	1	2
27	Цирада (непромочиво платно)	1	1	1	1	2
28	Заштитно радно одело (јакна, панталоне, ципеле, чизме, рукавице и ватрогасни шлем)	/	1 комплет за сваког професионалног ватрогасца у смени			
29	Носила	1	2	2	2	2
30	Преносни агрегат за производњу ел. енергије од 2,5 kW до 5 kW, 220/380 V	/	/	/	/	1
31	***Ел. преносна тестера за резање метала, комплет****	1	1	1	1	1
32	***Гарнитура виљушкастих и окастих кључева, од 8 мм до 32 мм****	1	1	1	1	1
33	***Маказе за лим од материјала који не варничи****	1	1	1	1	1
34	Подметачи за точкове, висине 10 цм	1	1	1	1	1

***** ***опрема коју Аеродром Поникве поседује***

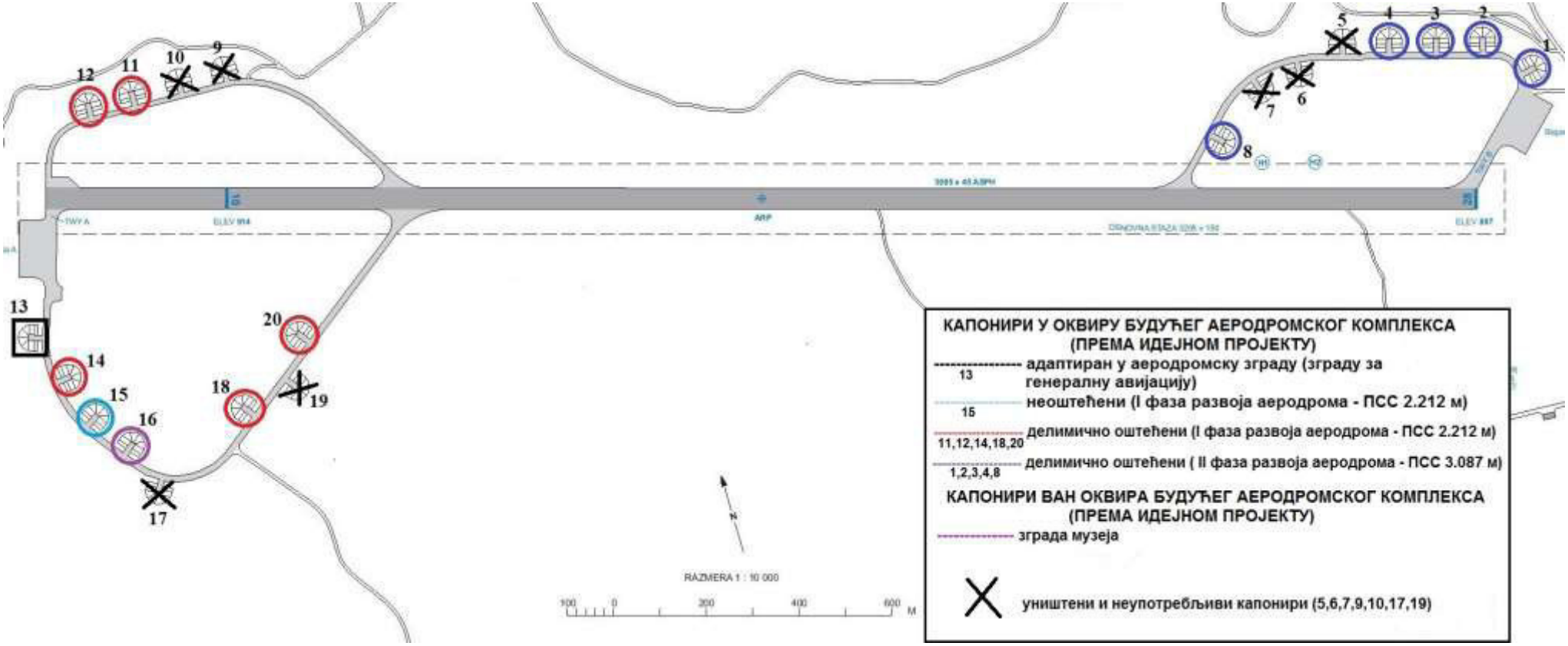
Ватрогасна категорија аеродрома	**Укупна дужина авиона**	**Максимална ширина трупа авиона**	**Референтни авион**
I	до 9 м (не укључујући 9 м)	2 м	Cessna 172, Piper PA-34 Seneca
II	9 м до 12 м (не укључујући 12 м)	2 м	Eclipse 500, Piper PA-31T Cheyenne
III	12 м до 18 м (не укључујући 18 м)	3 м	Turbolet L-410, Cessna Citation CJ 2+, 550
IV	18 м до 24 м (не укључујући 24 м)	4 м	ATR 42-500, Dornier 328
V	24 м до 28 м (не укључујући 28 м)	4 м	ATR 72-500
VI	28 м до 39 м (не укључујући 39 м)	5 м	Boeing 737-300, Airbus A-320



Legenda:

1. Poletno-sletna staza (RWY)
2. Rulna staza (TWY)
3. Avioplatforma (APR)
4. Servisna saobracajnica
5. Putnicka zgrada
6. Parking za vozila
7. Pristupna saobracajnica
8. Sluzbeni ulaz-portirnica
9. Objekat tehnickog odrzavanja
10. Vatrogasna stanica (F&R)
11. Hangar za avione
12. Muzej
13. Kontrolni toranj
14. Aero klub

ПРИЛОГ БР. 19



ПРИЛОГ БР. 20 (стр. 1/11)

КАПОНИР 1

КАПОНИР 2

ПРИЛОГ БР. 20 (стр. 2/11)

КАПОНИР 3

КАПОНИР 4

ПРИЛОГ БР. 20 (стр. 3/11)

КАПОНИР 5

КАПОНИР 6

ПРИЛОГ БР. 20 (стр. 4/11)

КАПОНИР 7

КАПОНИР 8

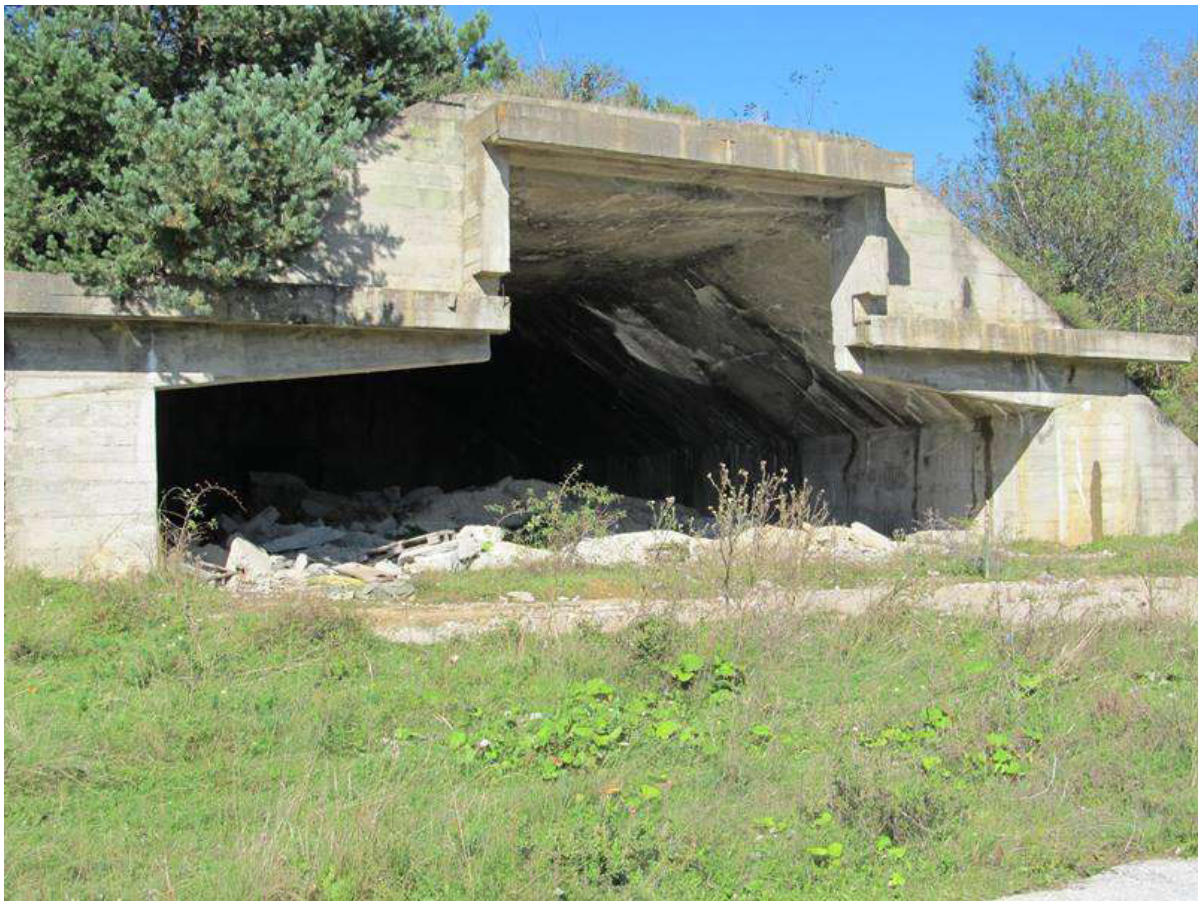
ПРИЛОГ БР. 20 (стр. 5/11)

КАПОНИР 9

КАПОНИР 10

ПРИЛОГ БР. 20 (стр. 6/11)

КАПОНИР 11



КАПОНИР 12

ПРИЛОГ БР. 20 (стр. 7/11)

КАПОНИР 13

КАПОНИР 14

ПРИЛОГ БР. 20 (стр. 8/11)

КАПОНИР 15

КАПОНИР 16

ПРИЛОГ БР. 20 (стр. 9/11)

КАПОНИР 17

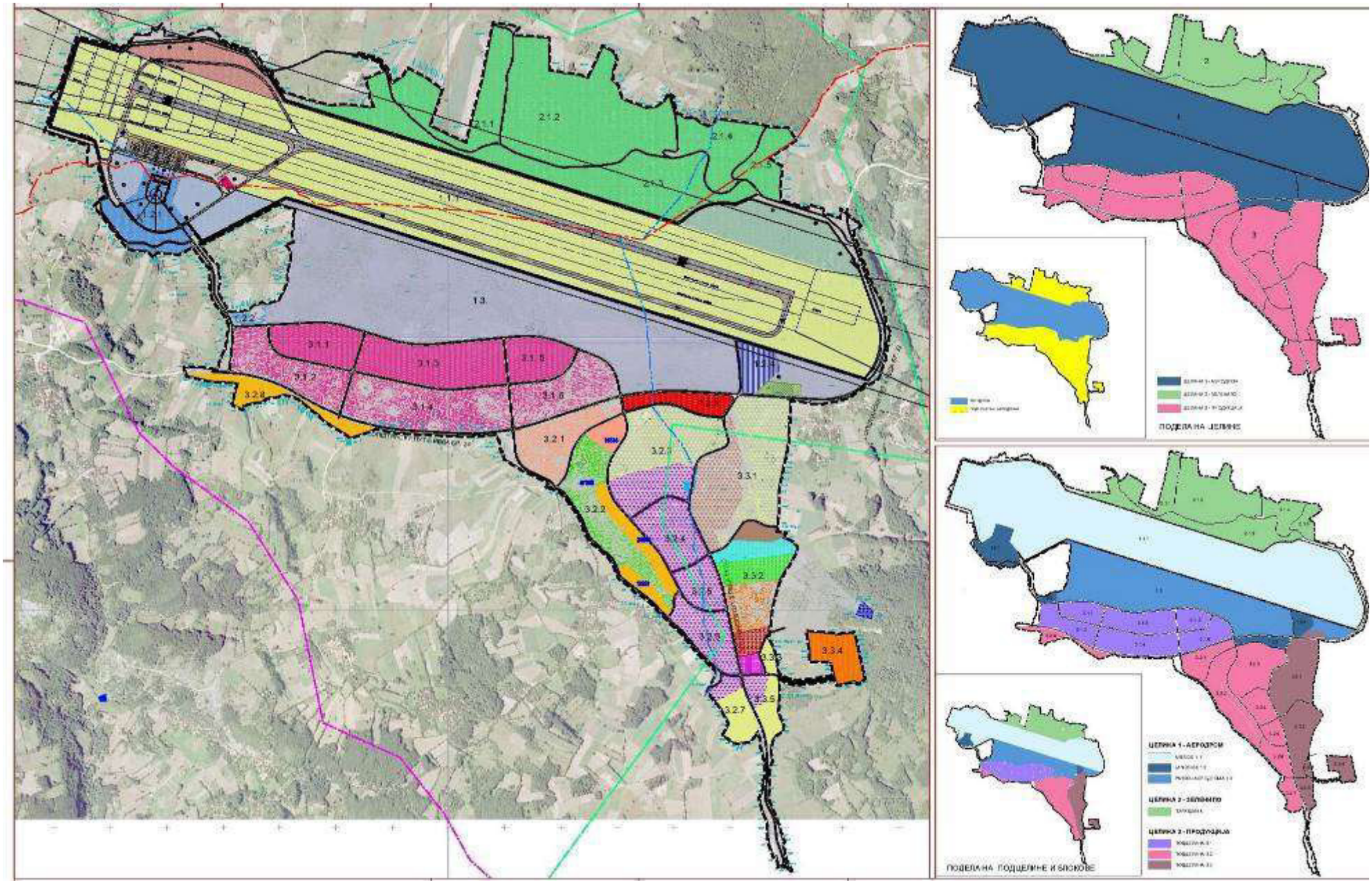
КАПОНИР 18

ПРИЛОГ БР. 20 (стр. 10/11)

КАПОНИР 19

КАПОНИР 20

ПРИЛОГ БР. 20 (стр. 11/11)


ПОДЕЛА НА ЦЕЛИНЕ
ПОДЕЛА НА ПОДЦЕЛИНЕ И БЛОКОВЕ
ЦЕЛИНА 1 - АЕРОДРОМ
ЦЕЛИНА 2 - ЗЕЛЕНИЛО
ЦЕЛИНА 3 - ПРОДУКЦИЈА

ПРИЛОГ БР. 21

ПОТРЕБНА МЕДИЦИНСКА ОПРЕМА

1. Игле сигурнице, веће, од 6 цм - 6 ком.
2. Маказице медицинске са равним ножицама, дужине мин 12 цм - 1 ком.
3. Памучни чаршаф, димензија 150х200 цм - 4 ком.
4. Ћебе - 3 ком.
5. Крамерове шине, за имобилизацију руке дужине 60 цм - 2 ком.
6. Крамерове шине, за имобилизацију ноге дужине 100 цм - 2 ком.
7. Носила - 2 ком.
8. Торба од импрегнираног материјала - 1 ком.
9. Бели мантил - 1 ком.
10. Санитетско возило/возило погодно за превоз повређених

ИНВЕНТАР ЗА АМБУЛАНТУ НА АЕРОДРОМУ

1. Интернистички сто за прегледе (ниски тврди лежај) - 1 ком.
2. Округла столица - 1 ком.
3. Обична столица - 1 ком.
4. Параван - 4 ком.
5. Чивилук -1 ком.
6. Сточић за санитетски и завојни материјал - 1 ком.

У време одржавања летова, на аеродрому мора бити присутан **1 медицински техничар.**

ПРИЛОГ БР. 22

ПРИЛОГ БР. 23

ПРИЛОГ БР. 24

ПРИЛОГ БР. 25

ЈП „Аеродром Поникве“
PE Ponikve Airport

Ценовник аеродромских услуга
Airport Services PRICE LIST

Javno preduzeće
AERODROM PONIKVE
Užice, Dimitrija Tucovića 52
Broj: 01-602-2015
Datum: 21.05.2015
Užice

ЦЕНОВНИК АЕРОДРОМСКИХ УСЛУГА

Airport Services PRICE LIST

ПРИЛОГ БР. 26 (стр. 1/11)

УСЛУГЕ АЕРОДРОМА ПОНИКВЕ

Airport Ponikve Services

1. ОПШТИ УСЛОВИ
GENERAL CONDITIONS

1.1. Слањем захтева за коришћење услуга у ваздушном саобраћају сматра се да је сваки корисник по начелу приступања прихватио све одредбе Ценовника.

Every user requiring and using air traffic services is considered to accept all conditions of the Price List, on the principle of acceptance.

1.2. Након објављивања Општих услова и Ценовника аеродромских услуга, сматра се како је исте прихватио сваки корисник услуга Аеродрома Поникве.

It is to be considered, that after being published, the General Conditions and Airport Services Price List are accepted by every user having operated and used Airport Ponikve services.

1.3. Корисници аеродрома дужни су да плате коришћење услуга након добијања фактуре.

Airport users are required to pay for the services after receipt of invoice.

1.4. Порез на додату вредност (ПДВ) није урачунат у цене наведене у Ценовнику.

Value Added Tax (VAT) is not included in charges quoted in the Price List.

1.5. По прекорачењу плаћања обрачунавају се законом прописане затезне камате. За све спорове између корисника услуга и ЈП „Аеродром Поникве“ око накнада и примена одредби Ценовника и Општих услова пословања, надлежан је суд у Ужицу. ЈП „Аеродром Поникве“ може од корисника услуга захтевати инструмент осигурања плаћања.

For delayed payments, interest will be added to the debtor in accordance with the law. All disputes regarding charges, Price List and General Business Conditions between airport services users and company Airport Ponikve will be submitted to the court in Užice. Company Airport Ponikve may require payment security instrument from the services user.

1.6. Сва плаћања која Аеродром Поникве обави у име корисника трећим особама (нпр. смештај, превоз и сл.), корисник ће надокнадити Аеродрому Поникве по стварном трошку, увећаном за 10 % манипулативних трошкова.

All charges which Airport Ponikve pays to the third Parties on behalf of user (e.g. accomodation, transport to hotel, and similar) the user shall remunerate to Airport Ponikve all such costs, increased by 10% of manipulative costs.

1.7. У случају ванредног догађаја (Emergency), посебне услуге пружене ваздухоплову биће зарачунате физичком лицу/авио-превознику по накнадама, из Ценовника, на посебан захтев пилота/авио-превозника. Евентуална употреба услуга и опреме (које не пружа Аеродром Поникве) биће префактурисано физичком лицу/авио-превознику по стварним накнадама увећано за 10% манипулативних трошкова.

In case of emergency, special services rendered to aircraft shall be charged to individual/air carrier in accordance with charges from Price List of Services on Special Request. Possible use of external services and equipment shall be re-invoiced to individual/air carrier in accordance with actual charges, increased for 10% of manipulative costs.

1.8. Ценовник аеродромских услуга одређује у којим се случајевима цена услуга у ваздушном саобраћају повећавају или смањују. Коришћење смањене цене за једну врсту услуга искључује могућности истовременог коришћења смањене цене за било коју другу врсту услуга.

The Airport Services Price List specifies in which cases the charges of airport services provided are increased or reduced. Using a reduction on one provision excludes using any other at the same case.

1.9. Ценовник аеродромских услуга доступан је свим постојећим и потенцијалним корисницима. Сагласно договору и на захтев корисника, Аеродром Поникве може испоручити Ценовник.

The Airport Services Price List is available to all existing and potential users. As per agreement and upon the user's request Airport Ponikve can deliver the Price List.

1.10. Наведени општи услови пословања односе се на следеће услуге у ваздушном саобраћају:

- Употреба полетно-слетне стазе (слетање),
- Употреба платформе и хангара за паркинг ваздухоплова.

Above mentioned General Conditions will be applied to the following services:

- Runway for take off and landing usage (LANDING);
- Aircraft apron and hangar stands (PARKING).

1.11. Цене у ценовнику су изражене у ЕУР.

За домаће кориснике услуга обрачун за наплату се врши у РСД по званичном средњем курсу Народне банке Србије који важи на дан настанка пореске обавезе.

Prices in the Price List are given in EUR.
For the domestic beneficiaries the payment calculation is done in RSD on the basis of the official rate list of National Bank of Serbia on the day of the completed service.

1.12. Овај ценовник ступа на правну снагу даном доношења Одлуке о усвајању ценовника од стране Надзорног одбора ЈП „Аеродром Поникве".

This price list shall be legally valid on the day when PE "Ponikve Airport" Supervisory Board makes decision on the adoption of the price list.

ДЕФИНИЦИЈА ИЗРАЗА

DEFINITIONS OF TERMS ABBREVIATIONS

- **Аеродром** - одређена површина на земљи или води (укључујући објекте, инсталације и опрему), намењена за употребу у целини или делом за слетање, полетање или кретање ваздухоплова.

Aerodrome - defined area on land or water (including any buildings, installations and equipment) intended to be used either wholly or in part for landing, take-off or movement of aircraft.

- **Број лета** - означава сваки појединн лет и састоји се од двословне или трословне речи (према ICAO) и бројева (или комбинације бројева и слова).

Flight number - defines each single flight and consists two or three letters carrier code (according to ICAO) followed by successive numbers or combination of numbers and letters.

- **Домаћи авио саобраћај** – авио превоз који се одвија унутар државних граница Републике Србије

Domestic air traffic – air transport within the borders of the Republic of Serbia.

- **Земаљска опслуга** - услуге које се на аеродромима пружају корисницима аеродрома.

Groundhandling - services provided to airport users at airport.

- **Корисник аеродромских услуга**– свако физичко или правно лице одговорно за авио-превоз путника, поште и/или терета из/или према дотичном аеродрому.

Airport user - any natural or legal person responsible for the carriage of passengers, mail and/or freight by air from, or to the airport in question.

- **Максимална дозвољена тежина на полетању (MTOW)** - наведена у службеној документацији (Летачком приручнику-AFM). Сваки започети део тоне обрачунава се као цела тона.

Maximum take-off weight of an aircraft (MTOW) - as stated in the aircraft flight desk documents (Airplane Flight Manual - AFM). Each started ton is to be considered as the whole one.

- **Медицински превоз** - превоз болесних и повређених лица и особа са инвалидитетом ваздухопловом који је опремљен неопходном опремом за медицински превоз.

Medical Transportation - transporting of sick or injured persons and persons with disabilities, with an aircraft supplied with necessary medical equipment.

- **Међународни авио-саобраћај** – сва полетања и слетања на стране аеродроме, односно летови који прелазе државне границе Републике Србије.

International air traffic - every flight taking off or landing at the airports abroad, i.e. crossing the borders of the Republic of Serbia.

- **Општи ваздушни саобраћај** – сви летови ваздухоплова, као и летови државних ваздухоплова, који се обављају у складу са правилима и процедурама Међународне организације цивилног ваздухопловства.

General air traffic - all aircraft flights and the flights of the goverment aircrafts, which are in accordance with ICAO rules and procedures.

- **Пробни лет** – лет неког ваздухоплова који се обавља ради испитивања мотора, инструмената или оквира трупа ваздухоплова. Такав се лет сматра техничким летом.

Test (check) flight - flight of an aircraft, performed to test either engine, instrument or frame. It is to be considered as technical flight.

- **Пословна авијација** – сви летови авионима и хеликоптерима за које превозници не продају карте. Део авијације који подразумева операције или употребу ваздухоплова од стране компаније за превоз путника или робе у циљу обављања пословних активности путника, и који не лете са сврхом јавног превоза.

Busness aviation - all aircraft and helicopters for which flights the carriers don't sell tickets. Sector of aviation which concerns the operation or use of aircraft by companies for the carriage of passengers or goods as an aid to the conduct of their business, flown for purposes generally considered not for public hire.

- **Повратни лет** – лет неког ваздухоплова који се враћа након поласка, а пре доласка на одредиште, или промена лета због посебних разлога, ван редовне контроле. Такав се лет сматра техничким летом.

Returning flight - flight of an aircraft that is returned after departure, before reaching its destination or alternation, due to a special reason, beyond normal control. It is to be considered as technical flight.

- **Повремени ваздушни саобраћај** – комерцијални превоз особа и/или ствари који није линијски, а који се обавља уз посебно уговорене услове, нпр. чартер превоз, такси-превоз, панорамски летови и сл.

Non-scheduled flights - commercial flights for an agreed time with hired or engaged aircrafts e.g. charter, taxi, panoramic flights, etc.

- **Принудно слетање** - слетање у случају неког изванредног догађаја (болест или смрт путника, технички квар на ваздухоплову, итд.) или због претње насиљем.

Emergency landing - landing in the case of emergency event (illness or death of passenger, technical defect on aircraft, etc.) or the threat of violence.

- **Путник** - свака особа која се превози ваздухопловом, а није члан посаде.

Passenger - any person on board of an aircraft, not being crew member.
(PAP - putnik/passenger; PAX - putnici/passengers)

- **Редовни ваздушни саобраћај** - линијски комерцијални превоз особа и/или ствари.

Scheduled flights - commercial flights with a liner air carrier according to announced time table.

- **Техничко слетање** - свако слетање ваздухоплова из других, а не комерцијалних разлога, нпр. извршено ради техничких, метеоролошких и навигацијских разлога, под претпоставком како између слетања и узлетања није наступила никаква промена комерцијалног терета (payload), осим горива.

Technical landing - each aircraft flight performed other than commercial reasons, e.g. due to technical, meteorological and navigational reason, where between the landing and subsequent take off no commercial change of load (payload), except fuel, occurs.

- **Чланови летачког особља** - особе у ваздухоплову чија је дужност обављање лета.

Crew members - persons being on board of the aircraft for their duty to perform the flight.

- **Школски лет** - лет неког ваздухоплова који се обавља у сврху школовања летачког особља.

Training flight - flight of an aircraft, performed in order to train the flying crew members.

2. СЛЕТАЊЕ
LANDING

2.1. ОПИС УСЛУГЕ

Слетање представља услуге коришћења полетно-слетне стазе и рулне стазе при слетању и полетању ваздухоплова (као једна операција).

SERVICE DESCRIPTION

Landing means the use of runway and taxiway for airsraft's landing and take off (as one operation).

2.2. ЈЕДИНИЦА МЕРЕ

MTOW - максимална дозвољена тежина при полетању, изражена у метричким тонама. Сваки започети део тоне обрачунава се као цела тона.

MEASURE UNIT

MTOW - maximum take off weight, expressed in metric tons. Every part of started ton is to be calculated as a whole ton.

2.3. НАКНАДА УСЛУГЕ – Накнада услуге је недељива и обухвата операцију слетања и полетања ваздухоплова.

SERVICE CHARGE – The service charge is indivisible and includes landing and take off.

НАКНАДА ЗА СЛЕТАЊЕ И ПОЛЕТАЊЕ LANDING AND TAKE OFF CHARGE	ЦЕНА Price
до 5,0 t Up to 5,0 t	**30 €**
преко 5,0 t Over 5,0 t	**7 €/t**

2.4. УМАЊЕЊЕ НАКНАДЕ

Накнада за употребу полетно-слетне стазе умањује се за:

75% у случају техничких, спортских и принудних слетања;

75% за хеликоптере;

75% за школовање и пробне летове (основ за обрачун се узима свако додиривање полетно-слетне стазе);

75% у случају повратног лета;

75% за ваздухоплове чији је домицилни аеродром Аеродром Поникве (према Регистру ваздухоплова Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије).

CHARGE REDUCTION

Charges for the use of runway shall be reduced:

75% for technical, sports and emergecy landing;

75% for helicopters;

75% for training flights and test flights (evry touch down of aircraft will be taken as the base for accounting);

75% for return flight;

75% for aircrafts to which Ponikve Airport is a domicile airport (according to Register of Aircrafts published by Civil Aviation Directorate of the Republic of Serbia)

2.5. ПОСЕБНЕ ПОГОДНОСТИ

Корисници Аеродрома Поникве, који након слетања користе услуге смештаја у хотелима са којима ЈП „Аеродром Поникве“ има потписан уговор о пословној сарадњи, ослобођени су плаћања накнаде за слетање ваздухоплова.

SPECIAL BENEFITS

The Ponikve airport users, after landing, who use accommodation services in hotels with which Ponikve Airport signed a business cooperation contract are exempt from landing charge.

3. ПАРКИНГ ВАЗДУХОПЛОВА
AIRCRAFT PARKING

3.1. ОПИС УСЛУГЕ

Паркинг представља коришћење паркинг позиција и боравак ваздухоплова на платформи аеродрома.

Паркирање ваздухоплова са распоном крила до 15 м може бити обезбеђено и у хангару, у зависности од расположивих капацитета.

SERVICE DESCRIPTION

Parking means the use of parking positions and staying of aircraft on the apron at the airport.

Parking of the aircraft with wingspan less than 15 m can be provided in hangar, depending on availability of hangar.

3.2. ЈЕДИНИЦА МЕРЕ

MTOW - максимална дозвољена тежина при полетању, изражена у метричким тонама. Сваки започети део тоне обрачунава се као цела тона.

MEASURE UNIT

MTOW - maximum take off weight, expressed in metric tons. Every part of started ton is to be calculated as a whole ton.

3.3. НАКНАДА УСЛУГЕ

Накнада за боравак ваздухоплова обрачунава се по тони MTOW. Накнада се обрачунава за свака започета 24 часа. За боравак ваздухоплова до 4 часа накнада за паркирање се не наплаћује. У случају прекорачења бесплатног времена паркирања од 4 часа, време обрачуна накнаде паркинга започиње од стварног почетка паркирања.

SERVICE CHARGE

Aircraft parking is charged per ton MTOW. The charge is calculated for every started period of 24 hours. First 4 hours are free of charge. In case of exceeding of free 4 hours parking time, the calculation period starts from the beginning of actual block-to-block time.

НАКНАДА ЗА ПАРКИНГ ВАЗДУХОПЛОВА ***ПЛАТФОРМА***	**ДНЕВНО (SR-SS)** *DAY (SR-SS)*	**НОЋНО (SS-SR)** *NIGHT (SS-SR)*
AIRCRAFT PARKING CHARGE *APRON*	**Цена изражена у ЕУР (€)** Price in EUR (€)	**Цена изражена у ЕУР (€)** Price in EUR (€)
	3 €/t	**50 €**

НАКНАДА ЗА ПАРКИНГ ВАЗДУХОПЛОВА ***ХАНГАР*** AIRCRAFT PARKING CHARGE *HANGAR*	**Цена изражена у ЕУР (€)** Price in EUR (€)
	10 €/t

3.4. УМАЊЕЊЕ НАКНАДЕ

Накнада за паркирање за ваздухоплове чији је домицилни аеродром Аеродром Поникве (према Регистру ваздухоплова Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије) је утврђена посебном одлуком.

Parking charge for aircrafts whose domicile airport is Ponikve Airport (according to the Register of Aircraft Civil Aviation Directorate of the Republic of Serbia) is determined by a special decision.

ПОСЕБАН ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

ЈП „АЕРОДРОМ ПОНИКВЕ“

ЗА 2018. ГОДИНУ

1. ПРЕГЛЕД ПЛАНА ИНВЕСТИЦИЈА

У 2018. години, буџетом Град Ужице, планирано је да се за ЈП „Аеродром Поникве“ издвоје средства у износу од **37.700.000 динара**. Наведена средства ће се искористити за покриће следећих трошкова:

- 7.700.000 динара за обављање редовних активности тј. покриће текућих трошкова рада предузећа;
- 30.000.000 динара за финансирање планираних инвестиција на аеродрому (планирано у буџету Града Ужица као остале донације и трансфери).

Планирана средства у износу од 7.700.000 динара, искористиће се за покриће текућих трошкова рада предузећа, тј.:

- трошкова бруто зарада – 4.009.025 динара;
- трошкова доприноса на терет послодавца – 717.623 динара;
- трошкова накнада чланова Надзорног одбора – 618.240 динара;
- трошкова накнада запослених за долазак на посао – 1.320.000 динара;
- трошкова накнада запослених на сл. путу – 500.000 динара;
- трошкова других прихода запослених (солидарна помоћ) – 138.233 динара;
- трошкова разлике зарада у складу са Законом – 356.315 динара.;
- делимично покриће трошкова регистрације возила (укупно планирано 50.000 динара) – 40.564 динара.

Средстава буџета Града Ужица, у износу од 30.000.000 динара, искористиће се за финансирање инвестиционих радова на ограђивању аеродромског комплекса, до краја другог квартала 2018. године.

Табеларни приказ прихода и расхода буџетских средстава Града Ужица за 2018. годину дат је у следећој табели

Р. бр.	**ПРИХОДИ И РАСХОДИ**	**ИЗНОС (дин.)**
	ПРИХОДИ	
1.	Приходи за обављање редовних активности	7.700.000
2.	Остале дотације и трансфери	30.000.000
	УКУПНО	**37.700.000**
	РАСХОДИ	
1.	Трошкова бруто зарада	4.009.025
2.	Трошкова доприноса на терет послодавца	717.623
3.	Трошкова накнада чланова Надзорног одбора	618.240
4.	Трошкова накнада запослених за долазак на посао	1.320.000
5.	Трошкова накнада запослених на сл. путу	500.000
6.	Трошкова других прихода запослених	138.233
7.	Трошкова разлике зарада у складу са Законом	356.315
8.	Трошкова регистрације возила	40.564
9.	Инвестициони радови – ограђивање аеродрома	30.000.000
	УКУПНО	**37.700.000**

У табели је дат преглед планираних инвестиција за ову годину.

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	План 01.01.-31.03.2018	План 01.01.-30.06.2018	План 01.01.-30.09.2018	План 01.01.-31.12.2018
1	Ограђивање аеродрома	средства Буџета града	2017	2019	30,000	0	10,000	30,000	30,000	30,000
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
18										
19										
20										
...										
Укупно:					30,000	0	10,000	30,000	30,000	30,000

в.д. директора

Славиша Димитријевић