

Број: 03-3/5-2016
Датум: 18.01.2016.

Јавна набавка број: 20/2016

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

„Ангажовање механизације“

- Партија 1: Ангажовање багера гусеничара, минималне тежине 20 тона
Партија 2: Ангажовање булдожера гусеничара
Партија 3: Ангажовање дизалице, минималног дохвата 35 метара
Партија 4: Ангажовање камиона кипера, минималне носивости 12 тона.

Укупан број страна: 37

	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуда	17.02.2016. године до 12 часова
Отварање понуда	17.02.2016. године у 12:10 часова

Ужице, јануар 2016. године

На основу 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр. 03-3/1-2016 од 13.01.2016. год.) и Решења о образовању комисије за јавну набавку (бр. 03-3/2-2016 од 13.01.2016. год.), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку услуге ангажовања механизације, бр. 20/2016, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем (за сваку партију појединачно)

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Опис радова, место извршења, начин спровођења контроле и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
IV	Критеријуми за закључење оквирног споразума	13
V	Обрасци који чине саставни део понуде	14
VI	Модел оквирног споразума	24
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	29
VIII	Изјава понуђача о финансијском средству обезбеђења	37

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће „Аеродром Поникве“ Ужице
Адреса: Димитрија Туцовића 52, 31000 Ужице
ПИБ: 107075180, Матични број: 20737212
Интернет страница наручиоца: www.aerodromponikve.rs.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, ради закључивања оквирног споразума са једним понуђачем, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 20/2016 је услуга ангажовања механизације приликом чишћења аеродромског комплекса Поникве од неексплодираних убојних средстава од стране припадника Сектора за ванредне ситуације Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

Назив и ознака из општег речника: изнајмљивање опреме за земљане радове са оператером- **45520000**.

4. Партије

Предмет јавне набавке је обликован у четири партије:

- Партија 1: Ангажовање багера гусеничара, минималне тежине 20 тона;
- Партија 2: Ангажовање булдожера гусеничара;
- Партија 3: Ангажовање дизалице, минималног дохвата 35 метара;
- Партија 4: Ангажовање камиона кипера, минималне носивости 12 тона.

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем (за сваку партију појединачно).

Рок трајања оквирног споразума: до 31.12.2016. године.

6. Контакт (лице или служба)

Драгана Алексић, службеник за јавне набавке, е-mail: dragana.aleksic@aerodromponikve.rs.

II ОПИС РАДОВА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И СЛ.

Аеродром Поникве се налази на око 18 км северозападно од Ужица. Аеродром је изграђен средином 80-тих година прошлог века за војне потребе и користио се за повремену употребу.

У току НАТО бомбардовања 1999. године, аеродром је био мета у више наврата. По аеродрому је дејствовано авио бомбама масе 250-1000 кг. У току 2013. године извршено је чишћење дела аеродромског комплекса (појас димензија 4.000 x 300 м), након чега је Центар за разминирање Републике Србије издао уверење о обављеном разминирању-очишћености терена тј. потврду да је део комплекса аеродрома (предвиђен за обављање ваздушног саобраћаја) очишћен од заосталих експлозивних средстава.

За даљи развој активности на Аеродрому Поникве, и изградњу пратеће инфраструктуре, неопходно је извршити разминирање и преосталог дела аеродромског комплекса од неексплодираних убојних средстава – НУС. Предвиђено је да се разминирање врши сукцесивно, у складу са могућношћу ангажовања припадника Сектора за ванредне ситуације Министарства унутрашњих послова Републике Србије на разминирању аеродрома.

Приликом разминирања аеродромског комплекса од стране Сектора за ванредне ситуације, неопходно је ангажовање механизације са оператером, у складу са планом разминирања подручја.

Ангажовање механизације и рад оператера на возилима/машинама биће константно надзирани од стране припадника Министарства унутрашњих послова и Сектора за ванредне ситуације, како би се избегле евентуалне непредвиђене ситуације које би могле угрозити безбедност оператера на одређеном возилу/машини.

Одговорно лице понуђача и оператер возила/машине су дужни да попуне, овере и потпишу обрасце изјава о прихватању обавеза о надокнади евентуалне причињене штете, а које чине саставни део оквирног споразума.

Сви заинтересовани за јавни увид у локацију на аеродрому Поникве која је предвиђена за разминирање, ради припреме понуде за предметну јавну набавку, морају се претходно обратити ЈП „Аеродром Поникве“ на е-mail: office@aerodromponikve.rs, са назнаком жељеног термина обиласка аеродрома.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

За послове разминирања дела аеродромског комплекса Поникве од стране припадника Сектора за ванредне ситуације Министарства унутрашњих послова Републике Србије, потребно је набавити услуге рада недостајуће механизације, у току 2016. године и то:

1. Багер гусеничар, минималне тежине 20 тона

Процењени број часова ангажовања возила-машине: 40 часова.

Понуду формирати на основу следећих захтева:

1. Обезбедити тражено возило-машину на Аеродрому Поникве, у максималном року од 24 сата по издавању наруџбенице/закључењу уговора на основу оквирног споразума.
2. Цена по евидентираном ефективном сату ангажовања возила - машине на локацији Аеродром Поникве износи _____ динара без ПДВ-а.
3. Плаћање ће се вршити по месечним фактурама , на основу потписаних радних листи возила - машине.

Место:

Потпис овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Напомена: Образац III – Технички опис понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

За послове разминирања дела аеродромског комплекса Поникве од стране припадника Сектора за ванредне ситуације Министарства унутрашњих послова Републике Србије, потребно је набавити услуге рада недостајуће механизације, у току 2016. године и то:

1. Булдожер гусеничар

Процењени број часова ангажовања возила – машине: 40 часова.

Понуду формирати на основу следећих захтева:

1. Обезбедити тражено возило-машину на Аеродрому Поникве, у максималном року од 24 сата по издавању наруџбенице/закључењу уговора на основу оквирног споразума.
2. Цена по евидентираном ефективном сату ангажовања возила - машине на локацији Аеродром Поникве износи _____ динара без ПДВ-а.
3. Плаћање ће се вршити по месечним фактурама , на основу потписаних радних листи возила - машине.

Место:

Потпис овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Напомена: Образац III – Технички опис понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

За послове разминирања дела аеродромског комплекса Поникве од стране припадника Сектора за ванредне ситуације Министарства унутрашњих послова Републике Србије, потребно је набавити услуге рада недостајуће механизације, у току 2016. године и то:

1. Дизалица, минималног дохвата 35 метара

Процењени број часова ангажовања возила – машине: 40 часова.

Понуду формирати на основу следећих захтева:

1. Обезбедити тражено возило-машину на Аеродрому Поникве, у максималном року од 24 сата по издавању наруџбенице/закључењу уговора на основу оквирног споразума.
2. Цена по евидентираном ефективном сату ангажовања возила - машине на локацији Аеродром Поникве износи _____ динара без ПДВ-а.
3. Плаћање ће се вршити по месечним фактурама , на основу потписаних радних листи возила - машине.

Место:

Потпис овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Напомена: Образац III – Технички опис понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

За послове разминирања дела аеродромског комплекса Поникве од стране припадника Сектора за ванредне ситуације Министарства унутрашњих послова Републике Србије, потребно је набавити услуге рада недостајуће механизације, у току 2016. године и то:

1. Камион кипер, минималне носивости 12 t

Процењени број часова ангажовања возила: 40 часова.

Понуду формирати на основу следећих захтева:

1. Обезбедити тражено возило на Аеродрому Поникве, у максималном року од 24 сата по издавању наруџбенице/закључењу уговора на основу оквирног споразума.
2. Цена по евидентираном ефективном сату ангажовања возила на локацији Аеродром Поникве износи _____ динара без ПДВ-а.
3. Плаћање ће се вршити по месечним фактурама, на основу потписаних радних листи возила.

Место:

Потпис овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Напомена: Образац III – Технички опис понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

III
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра.

2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Доказ за правно лице:	1) Извод из казнене евиденције односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за предузетнике и за физичка лица:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не сме бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Доказ за правно лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

Доказ не сме бити старији од два месеца пре отварања понуда

4. Да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ за правно лице:	Попуњене, потписане и оверене Изјаве од стране понуђача које су саставни део конкурсне документације (поглавље V, одељак V/5).
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

Имајући у виду чињеницу да се од 01.09.2013. године, примењује Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача ("Сл. гласник РС", број 75/13), **лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налази у регистру понуђача**

2. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО СЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из Поглавља III конкурсне документације, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3) (члан 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона). Поред тога, понуђач мора да достави доказ да подизвођач испуњава обавезан услов из тачке 1. Обавезни услови, подтачка 4) (члан 75. став 2. Закона).

Доказ:	Поред доказа из тачке 1. овог поглавља, понуђач доставља и попуњену, потписану и оверену Изјаву сваког члана групе, која је саставни део конкурсне документације (поглавље V, одељак V/5).
--------	--

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење обавеза из оквирног споразума, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУЊАВА СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове наведене у поглављу III, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2) и 3). Поред тога, сваки члан групе понуђача мора да достави доказ да испуњава обавезан услов из тачке 1. Обавезни услови, подтачка 4) (члан 75. став 2. Закона).

Доказ:	Поред доказа из тачке 1. овог поглавља, понуђач доставља и попуњену, потписану и оверену Изјаву сваког члана групе, која је саставни део конкурсне документације (поглавље V, одељак V/5).
--------	--

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу _____ % укупне вредности набавке, а што се односи на:

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П.

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

1. Елементи критеријума на основу којих се закључује оквирни споразум (описани и вредносно изражени), методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума који ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**, за укупну цену ангажовања возила – машине (за процењених 40 часова ангажовања) без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац доделити оквирни споразум у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико се након стручне оцене понуда утврди да два или више понуђача имају исту укупну понуђену цену, наручилац ће закључити оквирни споразум са оним понуђачем који је понудио дужи рок важења понуде.

V
ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

V/1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку (услуге), ЈН бр. 20/2016 **“Ангажовање механизације”** у четири партије:

Партија 1: Ангажовање багера гусеничара, минималне тежине 20 тона;

Партија 2: Ангажовање булдожера гусеничара;

Партија 3: Ангажовање дизалице, минималног дохвата 35 метара;

Партија 4: Ангажовање камиона кипера, минималне носивости 12 тона.

Назив и ознака из општег речника набавке: изнајмљивање опреме за земљане радове са оператером- **45520000**.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска пошта:</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Уписати податке у табели 1) и заокружити начин подношења понуде у табели 2)

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Понуду дајем за партију бр: _____ (уписати број партије за коју се даје понуда)

Јединична цена ангажовања возила/машине (без ПДВ-а), са оператером	
Јединична цена ангажовања возила/машине (са ПДВ-ом), са оператером	
Процењени број часова ангажовања возила/машине	40 часова
Укупна цена ангажовања возила/машине (без ПДВ-а), са оператером	
Укупна цена ангажовања возила/машине (са ПДВ-ом), са оператером	

2. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

3. Рок важења понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана).
словима

4. Начин, услови и рок плаћања: 45 дана од дана испостављања фактура.

Датум

Понуђач

М. П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

У случају давања понуде за више партија, понуду треба ископирати у потребан број примерака. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем образац потписују и оверавају печатом и понуђач и подизвођач.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

V/2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

За јавну набавку бр. 20/2016 „Ангажовање механизације“

Понуду дајем за партију бр: _____ (уписати број партије за коју се даје понуда)

1.	Јединична цена ангажовања возила/машине (без ПДВ-а), са оператером	
2.	Јединична цена ангажовања возила/машине (са ПДВ-ом), са оператером	
	Процењени број часова ангажовања возила/машине	40 часова
3.	Укупна цена ангажовања возила/машине (без ПДВ-а), са оператером	
4.	Укупна цена ангажовања возила/машине (са ПДВ-ом), са оператером	

Укупна цена мора да садржи све основне елементе:

1. уписати цену ангажовања возила/машине, са оператером, за 1 час ангажовања, без урачунатог ПДВ-а;
2. уписати цену ангажовања возила/машине, са оператером, за 1 час ангажовања, са урачунатим ПДВ-ом;
3. уписати укупну цену ангажовања возила/машине, са оператером, за 40 часова ангажовања, без урачунатог ПДВ-а;
4. уписати укупну цену ангажовања возила/машине, са оператером, за 40 часова ангажовања, са урачунатим ПДВ-ом.

Датум

Понуђач

М. П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомене:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

V/3 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку (услуге) “**Ангажовање механизације**“ број 20/2016, а у складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Понуђач

Дана: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац. **Достављање овог обрасца није обавезно.**

V/4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 86/15), понуђач _____ даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке (услуге) **“Ангажовање механизације”**, број 20/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Понуђач

Дана: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције преставања негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (фотокопирати образац у довољном броју примерака.

ИЗЈАВА

којом понуђач:

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа **о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине**, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Место:

Потпис овлашћеног лица

Датум:

М.П.

ИЗЈАВА

(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач:

_____ (пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је подизвођач _____ из _____ поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место:

Потпис овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати.

ИЗЈАВА

којом члан групе:

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа **о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине**, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Место:

Потпис овлашћеног лица

Датум:

М.П.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати.

VI
МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Закључен на основу спроведног отвореног поступка јавне набавке у циљу закључења оквирног споразума број 20/2016 „Ангажовање механизације“ између:

Наручиоца: ЈП „Аеродром Поникве“
ул. Димитрија Туцовића 52, Ужице
ПИБ:107075180, матични број: 20737212
које заступа директор Саша Савић
(у даљем тексту: Наручилац)

и понуђача: _____
са седиштем у _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

ПИБ: _____ Матични број: _____
кога заступа _____
(у даљем тексту: Испоручилац), с друге стране.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама (“Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке број 20/2016, „Ангажовање механизације“, са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем, у складу са Одлуком о покретању поступка бр. _____ од _____;
- да је Испоручилац доставио понуду бр. _____ од _____, која чини саставни део овог оквирног споразума;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број _____ од _____, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Испоручиоца;
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци или издавање наруџбенице о јавној набавци Испоручиоцу;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци или издавањем наруџбенице о јавној набавци Испоручиоцу, на основу овог оквирног споразума.

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање уговора о јавној набавци или издавање појединачних наруџбеница Пружаоцу услуге, у складу са условима конкурсне документације за јавну набавку број 20/2016, "Ангажовање механизације", понудом Пружаоца услуге, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Члан 2.

Оквирни споразум се закључује за партију бр. _____ - _____,

приликом уклањања неексплодираних убојних средстава (НУС) на Аеродрому Поникве у току 2016. године, од стране припадника Сектора за ванредне ситуације Министарства унутрашњих послова Републике Србије. Пружалац услуге се том приликом обавезује и да обезбеди оператера за рад на возилу/машини.

Стварни број сати ангажовања возила/машине ће се дефинисати у појединачним уговорима о јавној набавци или издатим наруџбеницама.

Члан 3.

Оквирни споразум се закључује на период до 31.12.2016. год., а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Током периода важења оквирног споразума, предвиђа се закључивање више уговора о јавној набавци или издавање више наруџбеница Пружаоцу услуга, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Члан 4.

Накнада за извршене услуге из члана 2. оквирног споразума, по евидентираном ефективном сату ангажовања возила/машине, са оператером, на локацији Аеродром Поникве износи _____ динара (_____) без ПДВ-а, односно _____ динара (_____) са ПДВ-ом.

Укупна вредност оквирног споразума износи _____
(_____) динара без ПДВ-а, тј. _____
(_____) динара са ПДВ-ом.

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће са Пружаоцем услуга закључити појединачни уговор о јавној набавци или издати наруџбеницу о јавној набавци Пружаоцу услуга.

При закључивању појединачних уговора или издавању наруџбенице о јавној набавци Пружаоцу услуга, не могу се мењати битни услови из оквирног споразума (предмет набавке, цена, начини и рокова плаћања, рокови ангажовања и др.).

Члан 6.

Наручилац ће извршити уплату за извршене услуге Пружаоцу услуга, у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна, на основу наруџбенице или уговора о јавној набавци, у складу са оквирним споразумом.

Пружалац услуге је дужан да рачуне достави Наручиоцу на адресу: ЈП "Аеродром Поникве", ул. Димитрија Туцовића 52, 31000 Ужице.

Члан 7.

Пружалац услуге је дужан да сукцесивно изврши услугу, у складу са ангажовањем припадника Сектора за ванредне ситуације на уклањању НУС на Аеродрому Поникве, до краја 2016. године.

Вршење услуге Пружалац услуге ће започети најкасније у року од 24 часа од дана издавања наруџбенице или закључења појединачних уговора, у складу са оквирним споразумом.

Члан 8.

Приликом потписивања оквирног споразума, Пружалац услуге и оператер на возилу/машини се обавезују да потпишу Изјаве о прихватању обавеза које су саставни део оквирног споразума.

Члан 9.

Пружалац услуга је дужан да у тренутку, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења оквирног споразума, достави Наручиоцу бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла и извршење обавезе у року (из наруџбенице или појединачног уговора закљученог на основу оквирног споразума), регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, на износ од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Члан 10.

Извођач се обавезује да ће услуге, које су предмет оквирног споразума, пружити у свему, према важећим прописима и техничким нормативима и стандардима.

Члан 11.

Оквирни споразум је сачињен у 6 (шест) једнакоправних примерака, по 3 (три) примерка за Наручиоца и Пружаоца услуге.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ
ЈП „Аеродром Поникве“

ИЗЈАВА

Одговорно прихватамо обавезу да од Града Ужица, Јавног предузећа „Аеродром Поникве“ Ужице и МУП Републике Србије нећемо тражити надонаду трошкова за евентуално причињену материјалну штету (уколико дође до неконтролисане детонације неексплодираног убојног средства током демонтирања, вађења, транспорта и уништавања истог), на материјално-техничким средствима наше фирме ангажованим на уклањању и уништавању авио-бомбе.

ДАВАЛАЦ ИЗЈАВЕ

_____ (предузеће, предузентик, физичко лице)

_____ (име и презиме, функција)

_____ (број личне карте)

_____ (ЈМБГ)

_____ (датум)

ИЗЈАВА

Одговорно прихватам обавезу да Град Ужице, Јавно предузеће „Аеродром Поникве“ Ужице неће сносити трошкове евентуално причињене материјалне штете (уколико дође до неконтролисане детонације неексплодираног убојног средства током демонтирања, вађења, транспорта и уништавања истог) на:

- објектима грађана;
- далеководу;
- материјално – техничким средствима;
- објектима ЈП „Аеродром Поникве“;
- другим објектима и зеленилу.

ДАВАЛАЦ ИЗЈАВЕ

(име и презиме)

(број личне карте)

(ЈМБГ)

(датум)

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Аеродром Поникве“, ул. Димитрија Туцовића 52, 31000 Ужице, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку (услуге) број 20/2016 „Ангажовање механизације“ - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **17.02.2016. год. до 12 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Јавно отварање понуда **одржаће се 17.02.2016. године, у 12:10 часова** у радним просторијама ЈП „Аеродром Поникве“, ул. Петра Ћеловића бб (зграда Градског развојног центра), Ужице.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

2.1. Понуда мора да садржи:

- **Обрасце техничког описа**, попуњене, потписане и печатом оверене (поглавље II конкурсне документације);
- **Доказе о испуњености услова из члана 75. Закона**, наведене у Условима за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутству како се доказује испуњеност тих услова (поглавље III конкурсне документације);

- **Изјаву** о процентуалном учешћу подизвођача у предметној набавци (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем), попуњена, потписана и печатом оверена (поглавље III конкурсне документације);
- **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;
- **Обрасце који чине саставни део понуде и то:**
 - **Образац понуде**, попуњен, потписан и печатом оверен (поглавље V конкурсне документације, одељак V/1);
 - **Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни**, попуњен, потписан и печатом оверен (поглавље V конкурсне документације, одељак V/2);
 - Уколико је понуђач приликом припремања понуде имао трошкове доставиће и **Образац трошкова припреме понуде**, попуњен, потписан и печатом оверен (поглавље V конкурсне документације, одељак V/3);
 - **Образац изјаве о независној понуди**, попуњен, потписан и печатом оверен, дата под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље V, одељак V/4);
 - **Образац изјаве у складу са чл 75. став 2. Закона**, попуњен, потписан и печатом оверен, дата под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље V, одељак V/5).
- **Модел оквирног споразума** - Понуђач ће модел оквирног споразума, са обрасцима изјава који чине саставни део оквирног споразума (изјаве о прихватању обавеза), попунити, потписати и печатом оверити, чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела оквирног споразума (поглавље VI конкурсне документације);
- **Изјаву понуђача о финансијском средству обезбеђења**, попуњена, потписана и печатом оверена (поглавље VIII конкурсне документације).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован у 4 (четири) партије:

Партија 1: Ангажовање багера гусеничара, минималне тежине 20 тона;

Партија 2: Ангажовање булдожера гусеничара;

Партија 3: Ангажовање дизалице, минималног дохвата 35 метара;

Партија 4: Ангажовање камиона кипера, минималне носивости 12 тона.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Аеродром Поникве,“ ул. Димитрија Туцовића 52, 31000 Ужице, са назнаком:

„Измена понуде за ЈН бр. 20/2016 „Ангажовање механизације“ – НЕ ОТВАРАТИ”, или
 „Допуна понуде за ЈН бр. 20/2016 „Ангажовање механизације“ – НЕ ОТВАРАТИ”, или
 „Опозив понуде за ЈН бр. 20/2016 „Ангажовање механизације“ – НЕ ОТВАРАТИ”, или
 „Измена и допуна понуде за ЈН бр. 20/2016 „Ангажовање механизације“ – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V, одељак V/1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље V, одељак V/1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%. Такође, понуђач који наступа са подизвођачем мора попунити, потписати и печатом оверити посебну Изјаву о делу предмета набавке који ће извршити преко подизвођача (поглавље III).

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача.

Уколико оквирни споразум буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење обавеза из оквирног споразума, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи опште податке о сваком учеснику из групе понуђача (поглавље V конкурсне документације, одељак V/1), а доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона у складу са упутством како се доказује испуњеност тих услова (поглавље III конкурсне документације).

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији. То се не односи на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу - Образац изјаве о независној понуди (поглавље V, одељак V/4) и Образац изјаве у складу са чл. 75. став 2. Закона (поглавље V, одељак V/5), који се достављају за

сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума неограничено солидарно одговарају задругари.

9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, МЕСТА И РОКА ИСПОРУКЕ, РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће се извршити у року од 45 дана од дана пријема (исправног) рачуна у складу са потписаним оквирним споразумом.

Плаћање ће се вршити уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

9.2. Захтеви у погледу рока и места испоруке добара

Извршење услуге ће се вршити сукцесивно, до краја 2016. године, према потребама наручиоца, на локацији Аеродром Поникве. Вршење услуге мора бити започето најкасније у року од 24 часа од дана издавања наруџбенице или закључења уговора у складу са оквирним споразумом.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4 Други захтеви

Оквирни споразум се закључује (за сваку партију појединачно) на период до 31.12.2016. год.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Након закључења оквирног споразума наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената споразума само из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији и моделу оквирног споразума.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђачи који буду изабрани за добављаче (испоручиоце) са којима се закључује Оквирни споразум обавезни су да у тренутку, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења Оквирног споразума, предају наручиоцу бланко сопствену меницу, као *обезбеђење за добро извршење посла и извршење обавезе у року* (из наруџбенице или уговора закљученог на основу оквирног споразума), која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридест) дана дужи од дана престанка важења оквирног споразума. Наручилац је дужан да достави попуњену, потписану и оверену Изјаву понуђача о финансијском средству обезбеђења (поглавље VIII конкурне документације).

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења, наручилац неће вршити уплату било ког износа по закљученом појединачном уговору или издатој наруџбеници.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца или путем електронске поште на e-mail: dragana.aleksic@aerodromponikve.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. 20/2016 „Ангажовање механизације“**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **најнижа понуђена цена**, за укупну цену ангажовања возила – машине (за процењених 40 часова ангажовања) без ПДВ-а.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће закључити оквирни споразум са оним понуђачем који је понудио дужи рок важења понуде.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошљицом са повратницом или на e-mail: dragana.aleksic@aerodromponikve.rs.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати такси из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије, број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона, у износу од:

- 1) **60.000** динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000 динара;
- 3) **250.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност већа од 120.000 динара;
- 4) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000 динара;

- 5) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) **0,1 %** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000 динара;
- 7) **0,1 %** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:
 - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
 - (3) износ таксе из чл. 156. Закона чија се уплата врши;
 - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - (8) корисник: буџет Републике Србије;
 - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - (10) потпис овлашћеног лица банке.
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).
4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
дужник - налогодавац Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	шифра плаћања 253	валута РСД
сврха плаћања ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	износ = Износ таксе	рачун дужника - налогодавца Бр. рачуна налогодавца
поверилац - прималац Буџет Републике Србије	број модела _____	позив на број (зеду мења) _____
печат и потпис налогодавца _____	број модела _____	рачун повериоца - прималца 840-30678845-06
место и датум пријема _____	датум валуте _____	позив на број (одобрење) Број или ознака јавне набавке
_____	_____	<input type="checkbox"/> лично

Налог бесплатно креиран на www.srbtaxica.rs Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД	Износ таксе
сврха уплате	рачун примаоца		
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	Број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаи упишу оним редоследом како је то приказано у гое наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом кјое се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Оквирни споразум ће бити достављен понуђачу са којим се закључује, у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

Ако понуђач којем је додељен оквирни споразум одбије да закључи оквирни споразум, наручилац може да закључи оквирни споразум за предметну набавку са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са одредбама члана 109. Закона.

VIII
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА

За јавну набавку бр. 20/2016 „Ангажовање механизације“ дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____, из _____
_____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен оквирни споразум:

- у тренутку, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења оквирног споразума, доставити уредно потписану бланко сопствену меницу у корист Наручиоца, као средство финансијског обезбеђења, евидентирану у Регистру меница и овлашћења НБС, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од вредности оквирног споразума, без ПДВ-а, на име доброг извршења посла и извршења обавезе у року (из наруџбенице или уговора закљученог на основу оквирног споразума).

Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа, издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 30 дана дужи од дана истека важења оквирног споразума.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања обавеза у року и на начин предвиђен оквирним споразумом, Наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

У _____

Понуђач

Дана: _____

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.