

Број: 03-35/5-2017
Датум: 26.05.2017.

Јавна набавка број: 1/2017

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ „ВАТРОГАСНО-СПАСИЛАЧКА ОПРЕМА“

Укупан број страна: 44

	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуда	05.05.2017. године до 12:00 часова
Отварање понуда	05.05.2017. године у 12:10 часова

Ужице, април 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр. 03-35/1-2017 од 24.04.2017. год.) и Решења о образовању комисије за јавну набавку (бр. 03-35/2-2017 од 24.04.2017. год.), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности (добра) бр. 1/2017 „Ватрогасно-спасилачка опрема“

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, место испоруке добара, евентуалне додатне услуге и др.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	14
IV	Критеријуми за доделу уговора	16
V	Обрасци који чине саставни део понуде	17
VI	Модел уговора	26
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30
VIII	Средство финансијског обезбеђења	39

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће „Аеродром Поникве“ Ужице
Адреса: Димитрија Туцовића 52, 31000 Ужице
ПИБ: 107075180, Матични број: 20737212
Интернет страница наручиоца: www.aerodromponikve.rs.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка ватрогасно-спасилачке опреме.
Назив и ознака из Општег речника набавке: ватрогасна опрема, опрема за спашавање и сигурносна опрема - **35110000**.

4. Партије

Партија бр. 1: Ручни кључ са променљивим отвором;
Партија бр. 2: Ватроотпорна поњава;
Партија бр. 3: Лестве растегаче;
Партија бр. 4: Ручне маказе за сечење метала;
Партија бр. 5: Маказе од материјала који не варничи;
Партија бр. 6: Цирада (непромочиво платно);
Партија бр. 7: Ватрогасни апарати;
Партија бр. 8: Подметачи за точкове;
Партија бр. 9: Ватрогасне рукавице.

5. Контакт (лице или служба)

Драгана Алексић, службеник за јавне набавке
е-mail: dragana.aleksic@erodromponikve.rs.

II
**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И
ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Место испоруке добара: Аеродром Поникве.

За ватрогасне справе и опрему тј. за све партије, понуђач је дужан да достави пратећу техничку документацију којом доказује да су производи израђени у складу са траженим техничким карактеристикама, домаћим и европским стандардима.

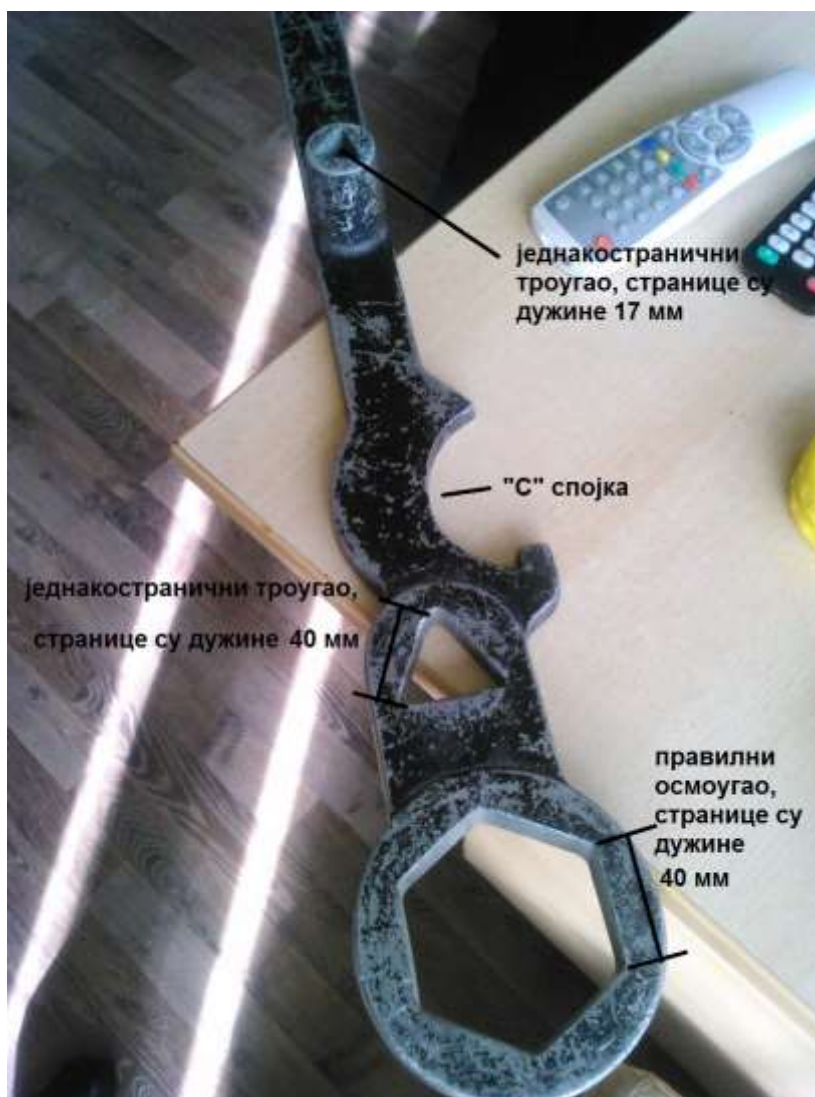
Испоручилац је дужан да приликом испоруке достави упутство за употребу, одржавање и складиштење на српском језику.

За понуђена средства за које је тражено да буду израђена у складу са српским односно хармонизованим европским стандардима, сви понуђачи дужни су да, као доказ, доставе копије Декларације о усаглашености производа са стандардом. Сва наведена документација мора бити везана за број артикла који се нуди, како би се могла извршити идентификација.

Ватрогасне справе и опрема која подлеже периодичном испитивању, при испоруци мора бити испитана и достављен њен извештај о испитивању од стране овлашћене установе не старији од 6 (шест) месеци.

ПАРТИЈА 1: Ручни кључ са променљивим отвором

Р. бр.	ОПИС	Кол. (ком.)	Јед. цена без ПДВ (дин.)	Јед. цена са ПДВ (дин.)	Укупно, без ПДВ (дин.)	Укупно, са ПДВ (дин.)
1.	<p>Ручни кључ са променљивим отвором</p> <p>Материјал: челик</p> <p>Изглед и димензије отвора кључа дати су на слици испод</p>	1				



Дана: _____ 2017. год.

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____

Партија 2: Ватроотпорна поњава

Р. бр.	ОПИС	Кол. (ком.)	Јед. цена без ПДВ (дин.)	Јед. цена са ПДВ (дин.)	Укупно, без ПДВ (дин.)	Укупно, са ПДВ (дин.)
1.	Ватроотпорна поњава Стаклено платно отпорно на температуру до 400° С Материјал: безазбестна стаклена влакна, флексибилан и отпоран на истезање Стандард: EN ISO 9001 Димензије: мин. 150x180 см	1				

Дана: _____ 2017. год.

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____

Партија 3: Лестве растегаче

Р. бр.	ОПИС	Кол. (ком.)	Јед. цена без ПДВ (дин.)	Јед. цена са ПДВ (дин.)	Укупно, без ПДВ (дин.)	Укупно, са ПДВ (дин.)
1.	Лестве растегаче Троделне ватрогасне мердевине, минималне дужине 12 м	1				

Дана: _____ 2017. год.

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____

Партија 4: Ручне маказе за сечење метала

Р. бр.	ОПИС	Кол. (ком.)	Јед. цена без ПДВ (дин.)	Јед. цена са ПДВ (дин.)	Укупно, без ПДВ (дин.)	Укупно, са ПДВ (дин.)
1.	Ручне маказе за сечење метала Дужина сечива: 17,5 цм Изглед маказа је дат на слици испод	1				



Дана: _____ 2017. год.

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____

Партија 5: Маказе од материјала који не варничу

Р. бр.	ОПИС	Кол. (ком.)	Јед. цена без ПДВ (дин.)	Јед. цена са ПДВ (дин.)	Укупно, без ПДВ (дин.)	Укупно, са ПДВ (дин.)
1.	Маказе од материјала који не варничу Маказе које не варничу нити стварају варнице приликом сечења метала	1				

Дана: _____ 2017. год.

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____

Партија 6: Цирада (непромочиво платно)

Р. бр.	ОПИС	Кол. (ком.)	Јед. цена без ПДВ (дин.)	Јед. цена са ПДВ (дин.)	Укупно, без ПДВ (дин.)	Укупно, са ПДВ (дин.)
1.	Цирада (непромочиво платно) Димензије: мин. 2,70 x 2,5 м	1				

Дана: _____ 2017. год.

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____

Партија 7: Ватрогасни апарати

Поз.	ОПИС	Кол. (ком.)	Јед. цена (дин.)	Укупно, без ПДВ (дин.)
1	<p>Ватрогасни апарат типа S-50кг</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандард: SRPS EN 3-7 - врста: поптивпожарни апарат са сталним притиском - тежина од 50 кг - време непрекидног пражњења: минимум 45 секунди - радни притисак: 12-14 bar - домет млаза: 6 м -- извршена испитивања на притисак - извршен технички преглед - гарантни рок: 2 (две) године, а за боцу апарата 5 (пет) година - налепница - упутство за употребу –активирање ПП апарата треба да стоји залепљено на телу (боци) апарата 	3		
2.	<p>Ватрогасни апарат типа S-9кг</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандард: SRPS EN 3-7 - врста: поптивпожарни апарат са сталним притиском - тежина од 9 кг - време непрекидног пражњења: минимум 20 секунди - радни притисак: 12-14 bar - домет млаза: 6 м -- извршена испитивања на притисак - извршен технички преглед - гарантни рок: 2 (две) године, а за боцу апарата 5 (пет) година - налепница - упутство за употребу –активирање ПП апарата треба да стоји залепљено на телу (боци) апарата 	5		
3.	<p>Ватрогасни апарат типа S-6кг</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандард: SRPS EN 3-7 - врста: поптивпожарни апарат са сталним притиском - тежина од 6 кг - радни притисак: 12-14 bar - домет млаза: 6 м -- извршена испитивања на притисак - извршен технички преглед - гарантни рок: 2 (две) године, а за боцу апарата 5 (пет) година - налепница - упутство за употребу –активирање ПП апарата треба да стоји залепљено на телу (боци) апарата 	5		
			Укупно без ПДВ (дин.)	
			ПДВ	
			Укупно са ПДВ (дин.)	

Дана: _____ 2017. год.

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____

Партија 8: Подметачи за точкове

Р. бр.	ОПИС	Кол. (ком.)	Јед. цена без ПДВ (дин.)	Јед. цена са ПДВ (дин.)	Укупно, без ПДВ (дин.)	Укупно, са ПДВ (дин.)
1.	Подметачи за точкове Материјал: гума или метал Димензије: минимална висина 10 мм	6				

Дана: _____ 2017. год.

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____

Партија 9: Ватрогасне рукавице

Р. бр.	ОПИС	Кол. (ком.)	Јед. цена без ПДВ (дин.)	Јед. цена са ПДВ (дин.)	Укупно, без ПДВ (дин.)	Укупно, са ПДВ (дин.)
1.	<p>Ватрогасне рукавице</p> <p>Материјал: Номех комфорт или одговарајући Унутрашња постава 100% кевлар или одговарајући, мора бити ушивена са спољашним слојем рукавице (спречава извлачење и извртање рукавице услед продора воде или знојење при дуготрајном ношењу истих) Мембрана: потпуно водонепропусна и паропропусно Горе-тех мембрана или одговарајућа Отпорна на скупљање код излагања топлоти Норме: ЕН 659:2003 А1:2008 - Потребно је доставити оригинал или фотокопију извештаја о испитивању рукавица, издатог од стране акредитоване организације-лабораторије или Сертификат о прегледу типа издат од стране домаћег именованог тела за оцењивање усаглашености, у складу са Правилником о личној заштитној опреми („Сл. гласник РС“ бр. 100/11)</p>	3 пара				

Дана: _____ 2017. год.

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____

III
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Р. бр.	Услови	Доказ
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)	Испуњеност услова из тачака 1. до 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље V конкурсне документације, одељак V/4)
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)	
4.	Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)	

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)

За предметну набавку нису предвиђени додатни услови.

3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО СЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке (за одређену партију) делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке, за одређену партију, поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача (поглавље V конкурсне документације, одељак V/5).

Ако понуђач наведе да ће делимично извршење набавке, за одређену партију, поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор (за предметну партију) буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона (достава Изјаве из поглавља V конкурсне документације, одељак V/4).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза за предметну партију, без обзира на број подизвођача.

4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУЊАВА СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду, за одређену партију, може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона (достава Изјаве из поглавља V конкурсне документације, одељак V/4).

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“, за сваку партију појединачно.

2. Начин на основу којег ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико се након стручне оцене понуда утврди да су два или више понуђача, за одређену партију, понудили исту цену, наручилац ће доделити уговор за предметну партију понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде за предметну партију.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора за одређену партију, наручилац ће доделити уговор понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и идентичан рок важења понуде (за одређену партију). Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Са понуђачем, чији назив буде на извученом папиру, биће закључен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V
ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

V/1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за ЈНМВ (добра) бр. 1/2017,
„Ватрогасно-спасилачка опрема“:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска пошта:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Уписати податке (табела 1) и заокружити начин подношења понуде (табела 2).

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

ПАРТИЈА БР. _____

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико постоји већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача. Понуђач уписује и број партије ЈН за коју наступа са подизвођачем. Уколико понуђач, за различите партије наступа са различитим подизвођачима, потребно је копирати наведени образац.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Набавка ватрогасно-спасилачке опреме:

Партија 1: Ручни кључ са променљивим отвором

Партија 2: Ватроотпорна поњава

Партија 3: Лестве растегаче

Партија 4: Ручне маказе за сечење метала

Партија 5: Маказе од материјала који не варничи

Партија 6: Цирада (непромочиво платно)

Партија 7: Ватрогасни апарати

Партија 8: Подметачи за точкове

Партија 9: Ватрогасне рукавице

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ _____

	без ПДВ-а (дин.)	са ПДВ-ом (дин.)
Укупна вредност понуде (у складу са спецификацијом из поглавља II конкурсне документације, за предметну партију)		

Рок и начин плаћања	Одложено у року од 45 дана од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено испоручена добра
Рок испоруке	_____ од дана закључења уговора (не дужи од 7 дана)
Гарантни рок	_____ месеца од дана пријема добара (рок не краћи од 24 месеца)
Место испоруке	Аеродром Поникве
Рок важења понуде	_____ од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана)

Датум

Понуђач

М. П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем образац потписују и оверавају печатом и понуђач и подизвођач. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико понуђач даје понуду за више партија, понуђач копира образац у потребан број примерака.

V/2 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку мале вредности (добра) бр. 1/2017 “Ватрогасно-спасилачка опрема“, а у складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Понуђач

Дана: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац. **Достављање овог обрасца није обавезно.**

V/3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 86/15), понуђач _____, даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности (добра) бр. 1/2017 „Ватрогасно-спасилачка опрема“ поднео назависно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Понуђач

Дана: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције преставаља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (фотокопирати образац у довољном броју примерака).

V/4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. став 4. Закона под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____
Матични број: _____, ПИБ: _____

У поступку јавне набавке мале вредности (добра) бр. 1/2017 „**Ватрогасно-спасилачка опрема**“ испуњава све услове из члана 75. Закона, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомене:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Ова изјава се копира и доставља за сваког понуђача из групе понуђача посебно (заједничка понуда).

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

На основу члана 77. став 4. Закона под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач: _____
Матични број: _____, ПИБ: _____

У поступку јавне набавке мале вредности (добра) бр. 1/2017 „Ватрогасно-спасилачка опрема“ испуњава све услове из члана 75. Закона, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомене:

Ову изјаву попунити попуњава понуђач уколико подноси понуду са подизвођачем.
Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.
Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци, бр. 1/2017, делимично поверавам подизвођачу _____ %
укупне вредности набавке, за партију бр. _____, а што се односи на:

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П.

Напомена:

Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

У случају подношења понуде са подизвођачима за више партија, потребно је ископирати образац у довољан број примерака.

**VI
МОДЕЛ УГОВОРА**

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке бр. 1/2017 између:

1. ЈП „Аеродром Поникве“, ул. Димитрија Туцовића 52, Ужице
ПИБ:107075180, матични број: 20737212
које заступа директор Саша Савић, дипл. инж. машинства
(у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____, ул. _____
ПИБ: _____ Матични број: _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа _____
(у даљем тексту: Испоручилац), с друге стране.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности број 1/2017, „**Ватрогасно-спасилачка опрема**“;

- да је Испоручилац дана _____ године доставио понуду број _____ од _____, која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део (попуњава Понуђач);

- да понуда Испоручиоца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Испоручиоца и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ (попуњава Наручилац) донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ (попуњава Наручилац), изабрао Испоручиоца као најповољнијег понуђача за испоруку добара.

Уговорне стране споразумеле су се о следећем:

1. Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара „**Ватрогасно-спасилачка опрема**“, по партијама, број 1/2017, ПАРТИЈА БРОЈ - _____ (навести број и назив партије) за потребе Наручиоца, а по понуди Испоручиоца заведеној у писарници Наручиоца под бројем _____ од _____ године (попуњава Наручилац).

2. Цена

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ (словима: _____) динара без ПДВ, односно _____ (словима: _____) динара са ПДВ, а по јединичним ценама датим у понуди.

Уговорена цена (јединична цена из понуде) је фиксна и не може се повећавати за време трајања овог Уговора.

У цену су урачунати сви трошкови које Испоручац има у реализацији овог Уговора.

3. Рок и начин плаћања

Члан 3.

Наручилац се обавезује да, за квалитетно и благовремено испоручена добра из члана 1. овог Уговора, износ из фактуре плати Испоручиоцу у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене фактуре за уредно испоручена добра, на рачун Испоручиоца бр. _____ који се води код _____ банке.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

4. Рок и место испоруке

Члан 4.

Рок испоруке добара из члана 1. овог Уговора је _____ дана од дана закључења Уговора.

Место испоруке је Аеродром Поникве.

Под адекватном квантитативном и квалитативном испоруком добара, ближе одређених чланом 1. овог Уговора, сматраће се испорука добара при којој овлашћено лице Испоручиоца изврши испоруку добара Наручиоцу без оштећења, што ће се потврдити потписивањем Отпремнице која мора гласити на ЈП „Аеродром Поникве“, а потписују је овлашћена лица уговорних страна.

5. Квантитативни и квалитативни пријем

Члан 5.

Пријему добара ће присуствовати представник Наручиоца и Испоручиоца.

Уколико се приликом пријема добара утврди да добра која Испоручилац испоручују Наручиоцу има недостатке, тј. није сагласна уговореном квалитету или нарученој количини, наведено се констатује Записником о рекламацији и Испоручилац је дужан да испоручи недостајуће количине или изврши замену робе која има квалитативне недостатке најкасније у року од 5 (пет) дана од дана квалитативног и квантитативног пријема добара.

Уколико у наведеном року Испоручилац не отклони недостатке констатоване Записником о рекламацији, Наручилац има право да не изврши исплату за рекламирана добра и раскине Уговор, а Испоручилац одговара према општим правилима о накнади штете настале повредом Уговора.

6. Гарантни рок

Члан 6.

Гарантни рок за испоручена добра из члана 1. овог уговора је _____ (словима: _____) месеца/и од дана квантитативног и квалитативног пријема добара и потписивања пријемнице односно отпремнице.

7. Средство финансијског обезбеђења уговора

Члан 7.

Испоручилац се обавезује да приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза достави:

- **Оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом картона депонованих потписа овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом, насловљеним на ЈП „Аеродром Поникве“, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку добра из члана 1. овог Уговора.

Под добрим извршењем посла Наручилац подразумева испоруку добра у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна Испоручиоца-издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да Испоручилац својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

- **Оригинал сопствену бланко меницу за отклањање грешака у гарантном року**, са клаузулом „без протеста“, са копијом картона депонованих потписа овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом, насловљеним на ЈП „Аеродром Поникве“, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету („Сл. гласник РС“ бр. 3/02 и 5/03 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11 и 139/14), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету („Сл. гласник РС“ бр. 31/11).

Меницу као гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Члан 8.

Испоручилац је дужан да испоручи добра из члана 1. овог Уговора у складу са важећим стандардима квалитета.

Уколико Наручилац, најкасније у року од 60 дана од дана испоруке, установи недостатке у квалитету испоручених добара из члана 1. овог Уговора, који нису могли бити примећени при пријему добара, дужан је да о томе одмах обавести Испоручиоца писаним путем. Испоручилац је дужан да, у року од 7 (седам) дана од дана обавештења, отклони све недостатке, о свом трошку.

8. Уговорна казна

Члан 9.

У случају да дође до прекорачења рока за испоруку, Испоручилац се обавезује да Наручиоцу плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. овог Уговора, али не више од 10% вредности Уговора.

Испоручилац нема право да плати уговорну казну и одустане од Уговора.

Члан 10.

У случају да Испоручилац не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, Наручилац има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока.

Наручилац у сваком случају има право на надокнаду штете.

9. Прелазне и завршне одредбе

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Уговор се закључује на период од годину дана или до коришћења средстава из члана 2. овог Уговора у зависности од тога који ће услов први наступити.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Евентуалне спорове у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана уговара се надлежност суда стварне надлежности у Ужицу.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ИСПОРУЧИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ
ЈП „Аеродром Поникве“

директор

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик (изузев техничких карактеристика добра, које може бити дато и на енглеском језику).

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Аеродром Поникве“, ул. Димитрија Туцовића 52, 31000 Ужице, са назнаком: „**Понуда за ЈНМВ бр. 1/2017 „Ватрогасно-спасилачка опрема“ - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **05.05.2017. год. до 12:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Јавно отварање понуда **одржаће се 05.05.2017. године, у 12:10 часова** у радним просторијама ЈП „Аеродром Поникве“, ул. Петра Ћеловића бб (зграда Градског развојног центра), Ужице.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

2.1. Понуда мора да садржи:

- **Табеле са техничким карактеристикама**, где табеле морају бити попуњене, и на крају потписане и оверене печатом. Поред тога, понуда мора да садржи и одговарајућу техничку документацију (поглавље II конкурсне документације);

- **Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона**, наведене у Условима за учешће у поступку јавне набавке и упутству како се доказује испуњеност тих услова (поглавље III конкурсне документације);
 - **Обрасце који чине саставни део понуде и то:**
 - **Образац понуде**, попуњен, потписан и печатом оверен (поглавље V конкурсне документације, одељак V/1);
 - Уколико је понуђач приликом припремања понуде имао трошкове доставиће и **Образац трошкова припреме понуде**, попуњен, потписан и печатом оверен (поглавље V конкурсне документације, одељак V/2);
 - **Образац изјаве о независној понуди**, попуњен, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље V, одељак V/3);
 - **Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке**, попуњен, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље V конкурсне документације, одељак V/4);
 - **Образац изјаве понуђача о делу набавке који поверава подизвођачу**, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, попуњен, потписан и оверен печатом (поглавље V, одељак V/5).
 - **Модел уговора** - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (поглавље VI конкурсне документације). **Понуђач је дужан да ископира уговор, у потребан број примерака, уколико подноси понуду за више партија, где ће примерак за сваку партију попунити, потписати и печатом оверити;**
 - **Образац изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења** - попуњен, потписан и оверен печатом (Прилог 1 и Прилог 3 из поглавља VIII конкурсне документације);
 - **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (уколико понуду подноси група понуђача);
- Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.
- Уколико понда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.**

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у 9 партија:

- Партија бр. 1:** Ручни кључ са променљивим отвором;
- Партија бр. 2:** Ватроотпорна поњава;
- Партија бр. 3:** Лестве растегаче;
- Партија бр. 4:** Ручне маказе за сечење метала;
- Партија бр. 5:** Маказе од материјала који не варничи;
- Партија бр. 6:** Цирада (непромочиво платно);
- Партија бр. 7:** Ватрогасни апарати;
- Партија бр. 8:** Подметачи за точкове;
- Партија бр. 9:** Ватрогасне рукавице.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Аеродром Поникве“, ул. Димитрија Туцовића 52, 31000 Ужице, са назнаком:

„**Измена понуде за ЈНМВ бр. 1/2017 „Ватрогасно-спасилачка опрема“ – НЕ ОТВАРАТИ**”, или

„**Допуна понуде за ЈНМВ бр. 1/2017 „Ватрогасно-спасилачка опрема“ – НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Опозив понуде за ЈНМВ бр. 1/2017 „Ватрогасно-спасилачка опрема“ – НЕ ОТВАРАТИ**”, или

„**Измена и допуна понуде за ЈНМВ бр. 1/2017 „Ватрогасно-спасилачка опрема“ – НЕ ОТВАРАТИ**”.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V, одељак V/1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље V, одељак V/1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% за одређену партију. Такође, понуђач који наступа са подизвођачем мора попунити, потписати и печатом оверити посебну Изјаву понуђача о делу набавке који поверава подизвођачу за одређену партију (поглавље V, одељак V/5).

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача.

Уколико уговор, за одређену партију, буде додељен понуђачу који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи опште податке о сваком учеснику из групе понуђача (поглавље V конкурсне документације, одељак V/1), а доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона у складу са упутством како се доказује испуњеност тих услова (поглавље III конкурсне документације).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији. То се не односи на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу - Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке (поглавље V конкурсне документације, одељак V/4) и Образац изјаве о независној понуди (поглавље V конкурсне документације, одељак V/3), који се достављају за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора неограничено солидарно одговарају задругари.

9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА, КАО И ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће се извршити најкасније у року од 45 дана од дана пријема исправно испостављене фактуре за уредно испоручена добра у складу са закљученим Уговором. Плаћање ће се вршити уплатом на рачун понуђача. Авансно плаћање није дозвољено.

9.2. Захтев у погледу рока и места испоруке

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде понуди рок испоруке. Понуђач је дужан да понуди рок испоруке који не може бити дужи од 7 (седам) дана од дана издавања наруџбенице, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Место испоруке добара која су предмет јавне набавке је Аеродром Поникве.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Уговорена цена је фиксна и не може се повећавати за време периода важења уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњене, оверене и потписане изјаве о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (поглавље VIII конкурсне документације, Прилог 1. и Прилог 3.), за сваку понуђену партију посебно, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво **оригинал сопствену бланко меницу**.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом картона депонованих потписа овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице – Меничним писмом, насловљеним на ЈП „Аеродром Поникве“, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку добара која су предмет јавне набавке.

За отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач је дужан да, приликом примопредаје добара која су предмет јавне набавке, преда Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу**, са клаузулом „без протеста“, са копијом картона депонованих потписа овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице – Меничним писмом, насловљеним на ЈП „Аеродром Поникве“, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету („Сл. гласник РС“ бр. 3/02 и 5/03 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11 и 139/14), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету („Сл. гласник РС“ бр. 31/11).

Меницу као гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца или путем електронске поште на e-mail: dragana.aleksic@aerodromponikve.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за ЈНМВ бр. 1/2017 „Ватрогасно-спасилачка опрема“**.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако понуђач није сагласан са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошљом са повратницом или на e-mail: dragana.aleksic@aerodromponikve.rs.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је

подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од 3 (три) дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати такси из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије, број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона, у износу од:

- 1) **60.000** динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000 динара;
- 3) **250.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност већа од 120.000 динара;
- 4) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000 динара;
- 5) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) **0,1 %** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000 динара;
- 7) **0,1 %** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:
 - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
 - (3) износ таксе из чл. 156. Закона чија се уплата врши;
 - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - (8) корисник: буџет Републике Србије;
 - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - (10) потпис овлашћеног лица банке.
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за

подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописима.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС			
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања	број модела	рачун дужника - налогодавца	позив на број (задужење)
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца	
поверилац - прималац	број модела	рачун повериоца - прималоца	позив на број (одобрење)
Буџет Републике Србије		840-30678845-06	Број или ознака јавне набавке
печат и потпис налогодавца		датум валуте	<input type="checkbox"/> митно
место и датум пријема	Образак бр. 3		

Налог бесплатно коришћени на www.srbtolls.rs

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД	Износ таксе
сврха уплате	рачун прималоца	модел и позив на број (одобрење)	
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06	Број или ознака јавне набавке	
прималац	датум валуте		
Буџет Републике Србије	место и датум пријема		
печат и потпис уплатиоца			

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор (за одређену партију) у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

VIII
СРЕДСТВО ФИНАНСИЈКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА
УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**

Пословно име понуђача:

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке бр. 1/2017 „Ватрогасно-спасилачка опрема“, по партијама – Партија _____ (уписати број и назив партије), приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) Сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану);
- 2) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) Копију картона депонованих потписа и ОП образац,
- 4) Попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на ЈП „Аеродром Поникве“, Д. Туцовића 52, 31000 Ужице, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за испоруку добра које је предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

У _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Дана: _____

Напомене:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.
- Уколико понуђач нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију потребно је посебно доставити попуњен, оверен и потписан Прилог 1 из поглавља VIII.

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меницама („Службени лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Службени лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Службени лист СФРЈ“ бр. 46/96), Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета“ („Службени лист СРЈ“ бр. 29/02 и 30/02) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета“ („Службени лист СРЈ“ бр. 34/02, „Службени гласник РС“ 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

Матични бр.: _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: _____
(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ – МЕНИЧНО ПИСМО -за корисника бланко сопствене менице-

Корисник: ЈП „АЕРОДРОМ ПОНИКВЕ“, Д. Туцовића 52, 31000 Ужице, текући рачун: 205-207803-98 код Комерцијалне банке

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), **као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** поднете у поступку јавне набавке бр. 1/2017 „Ватрогасно-спасилачка опрема“, по партијама – Партија _____ (уписати број и назив партије).

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10% од укупне цене добра, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____, тј. на износ од _____ (словима: _____) динара, и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за добро извршење посла наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Овлашћено лице понуђача

М.П. _____

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) Бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) Захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) Попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење,
- 4) Копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим печата и потписа.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА
УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**

Пословно име понуђача:

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке **бр. 1/2017 „Ватрогасно-спасилачка опрема“**, по партијама – Партија _____ (уписати број и назив партије), приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) Сопствену бланко соло меницу за **отклањање грешака у гарантном року**, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану);
- 2) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) Копију картона депонованих потписа и ОП образац,
- 4) Попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на ЈП „Аеродром Поникве“, Д. Туцовића 52, 31000 Ужице, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока за добро које је предмет јавне набавке.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

У _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Дана: _____

Напомене:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом примопредаје добра које је предмет јавне набавке
- Уколико понуђач нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију потребно је посебно доставити попуњен, оверен и потписан Прилог 3 из поглавља VIII.

ПРИЛОГ 4

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меницама („Службени лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Службени лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Службени лист СФРЈ“ бр. 46/96), Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета“ („Службени лист СРЈ“ бр. 29/02 и 30/02) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета“ („Службени лист СРЈ“ бр. 34/02, „Службени гласник РС“ 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

Матични бр.: _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: _____

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ – МЕНИЧНО ПИСМО -за корисника бланко сопствене менице-

Корисник: ЈП „АЕРОДРОМ ПОНИКВЕ“, Д. Туцовића 52, 31000 Ужице, текући рачун: 205-207803-98 код Комерцијалне банке

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), **као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року** поднете у поступку јавне набавке бр. 1/2017 „Ватрогасно-спасилачка опрема“, по партијама – Партија _____
_____ (уписати број и назив партије).

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10% од укупне цене добра, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____, тј. на износ од _____ (словима: _____) динара, и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за **за отклањање грешака у гарантном року** наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Овлашћено лице понуђача

М.П. _____

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) Бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) Захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) Попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење,
- 4) Копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим печата и потписа.